

Регион для молодых

В Поморье семь проектов для детей и молодежи получили грантовую поддержку

По итогам шестого конкурса грантов Губернаторского центра «Вместе мы сильнее» на реализацию проектов будет направлено более 3,9 миллиона рублей.

Обучение победителей подготовке грантовых заявок проходило в школах социального проектирования «Идея. Грант. Успех», организованных по программе «Регион для молодых».

— С 2026 года мы значительно усилили подготовку участников грантовых конкурсов: каждую инициативу сопровождаем адресно — от проектной школы до итоговой отчетности, — отметил руководитель агентства по делам молодежи Архангельской области **Юрий Марич**. — Цель этой работы — за счет качественной подготовки увеличить число победителей. Первые результаты уже видны: семь проектов получили поддержку на общую сумму более 3,9 миллиона рублей.

Поддержанные инициативы рассчитаны на школьников, подростков, молодых исследователей и семьи Архангельска и Северодвинска. Проекты помогут получить новые знания и навыки, организовать полезный досуг, познакомиться с наукой, спортом и культурным наследием региона.

Так, проект «Футбол без границ» направлен на социализацию ребят из Архангельской воспитательной колонии через тренировки и турниры по футболу, знакомство с опы-



том людей, преодолевших серьезные жизненные трудности.

«Школа юного туриста» в Северодвинске предполагает обучение школьников основам ориентирования, оказания первой помощи, безопасного поведения в лесу и у водоемов. Завершится проект туристическим слетом с участием 100 детей и родителей.

Проект «Мастерские наставника: учимся жить самостоятельно»

включает практические занятия для жителей Соломбальского, Северного и Маймаксанского округов Архангельска по кулинарии, финансовой грамотности, цифровой безопасности, домашнему ремонту и традиционным северным ремеслам.

«Северная академия» познакомит около 1500 архангельских школьников с технологией переработки водорослей и профильными

современными научными исследованиями: запланированы образовательные мероприятия под руководством специалистов предприятия «Обер Биополимер».

«Живые сказки Поморья» — инициатива по созданию литературно-музыкальных постановок по произведениям северных сказочников с использованием традиционных инструментов, аудиосказок и методических материалов. По-

казы пройдут в Музее сказочника Степана Писахова и библиотеке имени Бориса Шергина.

«Будь в форме» — проект по реализации методик активного долголетия для жителей Архангельска старше 55 лет. Он включает танцевальные и фиджитал-занятия с VR-технологиями, встречи с психологом-геронтологом и финальное выступление участников на большой сцене.

Проект «Отложи гаджет — оседлай коня» поможет отвлечь подростков от виртуального общения. Более 30 участников будут бесплатно заниматься верховой ездой, конным туризмом, учиться ухаживать за животными. В рамках проекта пройдут 165 тренировок, 20 образовательных занятий, мастер-классы и соревнования.

Также поддержку федерального уровня получил проект «Выходи играть» — победитель конкурса Благотворительного фонда Владимира Потанина, сумма гранта составляет более 900 тысяч рублей. Инициатива ориентирована на подопечных Архангельской воспитательной колонии: через занятия регби и игрой кля участники развивают дисциплину и навыки командной работы.

Всего мероприятия проектов-победителей охватят более двух тысяч жителей Архангельской области.

Агентство по делам молодежи Архангельской области

Растет достойная смена

В Архангельске наградили бронзовых призеров первенства России по футзалу «Юниорлига»

В сезоне-2025/2026 честь Поморья на всероссийской арене защищали воспитанники спортивной школы олимпийского резерва «Поморье» — юношеские команды «Водник U16» и «Водник U18».

В регулярном чемпионате младшие спортсмены среди 16 клубов заняли третье место. Их старшие одноклубники стали шестыми. Обе команды прошли отбор и выступили в серии плей-офф первенства страны «Юниорлига».

— Юношеские коллективы «Водника» мы рассматриваем как ближайший резерв команды мастеров, которая выступает в Высшей лиге чемпионата России по футзалу, — отметил заместитель председателя правительства Архангельской области **Игорь Скубенко**. — Поэтому внимательно следим за их выступлением, тем более что уже в этом сезоне три игрока «Водника U18» регулярно участвовали в играх основного состава. Эта преемственность поколений и планомерный переход от детско-юношеского футзала к выступлениям на взрослом уровне обеспечивают развитие футбола в регионе.

В этом сезоне наши спортсмены смогли составить серьезную конкуренцию признанным фаворитам

«Юниорлиги» — командам «Синара» (Екатеринбург) и «Тюмень». Именно с последними встретились наши коллективы в полуфиналах. Обе встречи держали в напряжении все 40 игровых минут, и лишь в конце основного времени более опытные спортсмены из Тюмени смогли вырвать победу у северян, которые затем успешно выступили в матчах за третье место.

— Команда юношей до 16 лет обыграла клуб «Торпедо» со счетом 3:0 и впервые стала бронзовым призером первенства России по футзалу — самых статусных соревнований страны среди молодежных команд, — подчеркнул министр спорта Архангельской области **Андрей Щелоков**. — Старшие юноши одержали победу над командой «КПРФ» — 5:3 — и также завоевали бронзу «Юниорлиги».

Игорь Скубенко и Андрей Щелоков вручили игрокам команд, тренерскому штабу клуба и руководству областной федерации футбола благодарственные письма министерства спорта Архангельской области.

Впереди у ребят выступление за команду «Поморье» в финальных играх Суперлиги чемпионата Архангельска по футзалу. Подготовка к новому сезону у них начнется 20 июля.



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2026 г. № 1052

**Об утверждении проекта межевания территории городского округа
«Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры:
просп. Троицкий, ул. Серафимовича, просп. Чумбарова-Лучинского,
ул. Иоанна Кронштадского площадью 2,4153 га**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 октября 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Архангельск», учитывая результаты общественных обсуждений, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории городского округа «Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры: просп. Троицкий, ул. Серафимовича, просп. Чумбарова-Лучинского, ул. Иоанна Кронштадского площадью 2,4153 га.
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава городского округа
«Город Архангельск»**

Д.А. Морев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
городского округа
«Город Архангельск»
от 27 мая 2026 г. № 1052

**Проект межевания территории городского округа «Город Архангельск»
в границах элемента планировочной структуры: просп. Троицкий,
ул. Серафимовича, просп. Чумбарова-Лучинского,
ул. Иоанна Кронштадского площадью 2,4153 га**

1. Исходные данные

Проект межевания территории городского округа «Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры: просп. Троицкий, ул. Серафимовича, просп. Чумбарова-Лучинского, ул. Иоанна Кронштадского площадью 2,4153 га (далее – проект межевания территории) подготовлен на основании: задания на подготовку проекта межевания территории городского округа «Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры: просп. Троицкий, ул. Серафимовича, просп. Чумбарова-Лучинского, ул. Иоанна Кронштадского площадью 2,4153 га, утвержденного распоряжением Главы городского округа «Город Архангельск» от 29 октября 2025 года № 5368р;

распоряжения Главы городского округа «Город Архангельск» от 29 октября 2025 года № 5368р «О подготовке проекта межевания территории городского округа «Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры: просп. Троицкий, ул. Серафимовича, просп. Чумбарова-Лучинского, ул. Иоанна Кронштадского площадью 2,4153 га».

Проект межевания территории разработан с учетом требований: градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года №190-ФЗ; земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ; свода правил СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1034/пр; приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

генерального плана муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 02 апреля 2020 года № 37-п (с изменениями);

правил землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск», утвержденных постановлением министерством строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п (с изменениями);

проекта планировки центральной части муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 20 декабря 2013 года № 4193р (с изменениями).

В качестве исходной документации при выполнении работ по подготовке проекта межевания использовались:

топографический план М 1:500, предоставленный департаментом градостроительства городского округа «Город Архангельск»;

сведения Единого государственного реестра недвижимости в виде кадастрового плана территории 29:22:050513:3V1 от 13 октября 2025 года, выданного филиалом публично-правовой компании «Роскадастр» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

При проведении подготовительных работ по изучению нормативно-правовой базы, сведений Единого государственного реестра недвижимости и исходной документации выявлено, что образуемые земельные участки расположены в пределах кадастрового квартала 29:22:050513 в границах следующих территориальных зон согласно Правилам землепользования и застройки: зона смешанной и общественно-деловой застройки (О1-1).

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков,
в том числе возможные способы их образования.

Проектом межевания территории предусмотрено образование земельных путем выполнения кадастровых работ. Условные номера образуемых земельных участков и способы их образования указаны в таблице 1.

Таблица 1

Условные номера образуемых земельных участков	Кадастровые номера земельных участков, из которых образуются земельные участки	Площадь образуемых земельных участков	Способы образования земельных участков
29:22:050513:3V1	-	354 кв. м	Образование из земель, находящихся в государственной собственности
29:22:050513:3V2	29:22:050513:31	503 кв. м	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
29:22:050513:3V3	29:22:050513:29	655 кв. м	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
29:22:050513:3V4	29:22:050513:28	749 кв. м	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
29:22:050513:3V5	-	67 кв. м.	Образование из земель, находящихся в государственной собственности
29:22:050513:3V6	-	98 кв. м	Образование из земель, находящихся в государственной собственности
29:22:050513:3V7	29:22:050513:27	579 кв. м	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
29:22:050513:3V8	29:22:050513:26	535 кв. м	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
29:22:050513:3V9	-	1769 кв. м	Образование из земель, находящихся в государственной собственности
29:22:050513:3V10	-	120 кв. м	Образование из земель, находящихся в государственной собственности
29:22:050513:3V11	29:22:050513:25	851 кв. м	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
29:22:050513:3V12	-	492 кв. м	Образование из земель, находящихся в государственной собственности
29:22:050513:3V13	29:22:050513:4271	200 кв. м.	Перераспределение земельных участков
29:22:050513:3V14	29:22:050513:1484 29:22:050513:116	4096 кв. м	и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Координаты образуемых земельных участков представлены в Таблице 2.

Таблица 2

Обозначение характерных точек границ	Координаты представлены в системе координат МСК 29	
	X	Y
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V1		
1	650670,39	2520010,53
2	650657,49	2520029,24
3	650671,74	2520039,41
4	650654,54	2520034,65
5	650645,08	2520027,00
6	650660,68	2520006,34
1	650670,39	2520010,53
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V2		
1	650671,41	2520010,97
2	650683,74	2520019,51
3	650688,98	2520021,38
4	650674,59	2520042,31
5	650673,70	2520041,65
6	650671,25	2520039,82
7	650671,74	2520039,41
8	650657,49	2520029,24
9	650670,39	2520010,53
1	650671,41	2520010,97
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V3		
1	650710,42	2520096,12
2	650707,82	2520098,33
3	650698,75	2520110,29
4	650695,30	2520116,79
5	650673,95	2520100,09
6	650689,03	2520080,51
1	650710,42	2520096,12
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V4		
1	650695,30	2520116,79
2	650694,36	2520118,59
3	650682,95	2520133,77
4	650679,70	2520136,69
5	650655,87	2520119,69
6	650659,59	2520114,96
7	650673,95	2520100,09
1	650695,30	2520116,79
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V5		
1	650679,70	2520136,69
2	650677,88	2520138,35
3	650654,08	2520121,10
4	650655,87	2520119,69
1	650679,70	2520136,69
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V6		
1	650666,67	2520154,09
2	650664,39	2520156,59
3	650643,90	2520141,89
4	650641,10	2520139,88
5	650643,03	2520137,03
1	650666,67	2520154,09
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V7		
1	650664,39	2520156,59
2	650661,58	2520159,71
3	650653,27	2520170,97
4	650649,95	2520174,94
5	650630,01	2520160,59
6	650633,55	2520155,82
7	650643,90	2520141,89
1	650664,39	2520156,59
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V8		
1	650649,95	2520174,94
2	650646,52	2520179,15
3	650642,34	2520184,79
4	650643,18	2520185,44
5	650643,08	2520186,15
6	650642,19	2520187,36
7	650639,94	2520189,86
8	650639,16	2520189,27
9	650637,92	2520190,96
10	650619,57	2520177,87
11	650615,76	2520175,11
12	650622,86	2520165,53
13	650625,78	2520164,78
14	650628,05	2520163,32
15	650630,01	2520160,59
1	650649,95	2520174,94
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V9		
1	650699,22	2520061,17
2	650696,22	2520065,68
3	650686,36	2520078,51
4	650689,03	2520080,51
5	650673,95	2520100,09
6	650659,59	2520114,96
7	650655,87	2520119,69
8	650654,08	2520121,10
9	650643,03	2520137,03
10	650641,10	2520139,88
11	650643,90	2520141,89
12	650633,55	2520155,82
13	650630,01	2520160,59
14	650628,05	2520163,32
15	650625,78	2520164,78
16	650622,86	2520165,53
17	650615,76	2520175,11
18	650612,44	2520172,81
19	650619,95	2520163,46
20	650617,99	2520159,01
21	650622,81	2520152,48
22	650622,99	2520148,81
23	650601,46	2520133,82
24	650608,34	2520126,83
25	650630,12	2520142,58

26	650634,67	2520136,35
27	650649,91	2520115,39
28	650649,67	2520108,27
29	650631,21	2520095,06
30	650633,67	2520091,63
31	650639,57	2520095,68
32	650645,50	2520087,29
33	650661,86	2520099,42
34	650692,18	2520059,99
35	650690,07	2520058,35
36	650692,28	2520055,36
37	650692,97	2520055,88
38	650695,13	2520057,47
39	650694,78	2520057,98
1	650699,22	2520061,17
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V10		
1	650645,50	2520087,29
2	650639,57	2520095,68
3	650633,67	2520091,63
4	650631,38	2520090,06
5	650630,08	2520089,06
6	650636,22	2520080,59
1	650645,50	2520087,29
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V11		
1	650622,99	2520148,81
2	650622,81	2520152,48
3	650617,99	2520159,01
4	650619,95	2520163,46
5	650612,44	2520172,81
6	650599,57	2520163,88
7	650585,66	2520154,16
8	650583,95	2520152,93
9	650595,91	2520135,53
10	650598,35	2520134,55
11	650601,46	2520133,82
1	650622,99	2520148,81
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V12		
1	650601,46	2520133,82
2	650598,35	2520134,55
3	650595,91	2520135,53
4	650583,95	2520152,93
5	650579,07	2520149,57
6	650594,59	2520128,71
7	650611,65	2520105,79
8	650617,08	2520109,74
9	650631,38	2520090,06
10	650633,67	2520091,63
11	650631,21	2520095,06
12	650608,34	2520126,83
1	650601,46	2520133,82
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V13		
1	650631,38	2520090,06
2	650622,83	2520101,82
3	650611,28	2520093,32
4	650613,79	2520089,77
5	650619,10	2520082,82
6	650623,59	2520086,23
7	650624,47	2520085,01
8	650630,08	2520089,06
1	650631,38	2520090,06
Условный номер земельного участка 29:22:050513:3V14		
1	650622,83	2520101,82
2	650617,08	2520109,74
3	650611,65	2520105,79
4	650594,59	2520128,71
5	650579,07	2520149,57
6	650521,45	2520109,32
7	650547,45	2520073,62
8	650551,91	2520067,50
9	650589,68	2520094,22
10	650600,49	2520080,05
11	650613,79	2520089,77
12	650611,28	2520093,32
1	650622,83	2520101,82

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд в границах проектирования указаны в таблице 3.

Таблица 3

условные номера образуемых земельных участков	площадь образуемых земельных участков
29:22:050513:3V1	354 кв. м
29:22:050513:3V5	67 кв. м
29:22:050513:3V6	98 кв. м
29:22:050513:3V9	1769 кв. м
29:22:050513:3V12	492 кв. м

4. Виды разрешенного использования образуемых земельных участков указаны в таблице 4

Таблица 4

условные номера образуемых земельных участков	вид разрешенного использования образуемых земельных участков
29:22:050513:3V1	код 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования (условно разрешенный вид использования)
29:22:050513:3V3	код 2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V3	код 2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V4	код 2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V5	код 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования (условно разрешенный вид использования)
29:22:050513:3V6	код 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования (условно разрешенный вид использования)

29:22:050513:3V7	код 2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V8	код 2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V9	код 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования (условно разрешенный вид использования)
29:22:050513:3V10	код 3.1 Коммунальное обслуживание (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V11	код 2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V12	код 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования (условно разрешенный вид использования)
29:22:050513:3V13	код 3.1 Коммунальное обслуживание (основной вид разрешенного использования)
29:22:050513:3V14	код 2.6 Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (основной вид разрешенного использования)

5. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

В связи с отсутствием в границах проектирования земельных (лесных) участков, сведения о целевом назначении лесов, виде разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов, в данном проекте межевания территории не содержатся.

6. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Координаты характерных точек этих границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания представлены в таблице 5.

Таблица 5

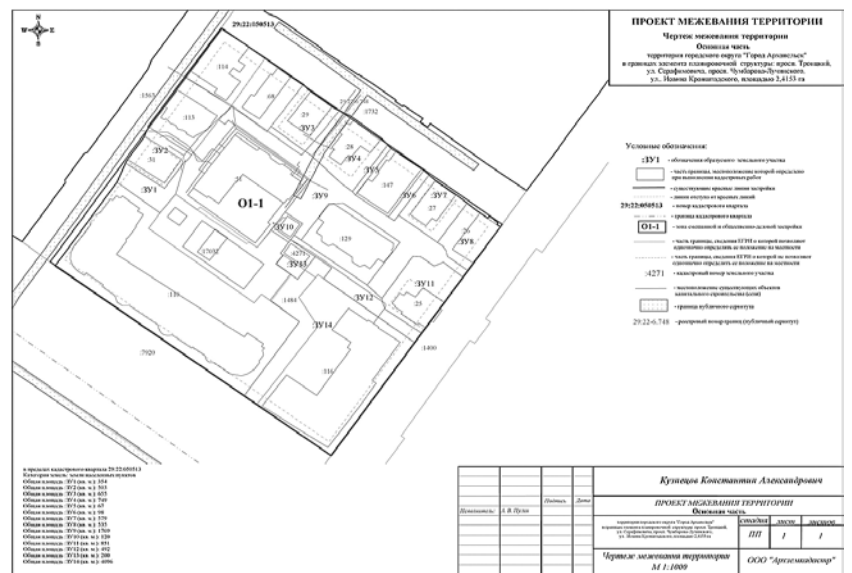
Обозначение характерных точек границ	Координаты представлены в системе координат МСК 29	
	X	Y
1	650620,14	2519974,23
2	650738,99	2520056,95
3	650639,19	2520191,83
4	650521,53	2520109,63
1	650620,14	2519974,23

В границах территории, в отношении которой подготовлен проект межевания территории расположены следующие публичные сервитуты:

29:22-6.748, наименование: публичный сервитут «ВЛ-4 УЛ.СЕРАФИМОВИЧА 0,959КМ», ограничение: Публичный сервитут: размещение объекта электросетевого хозяйства («ВЛ-4 УЛ.СЕРАФИМОВИЧА 0,959КМ» инв. № 12.1.1.00006212). Срок публичного сервитута – 49 лет. ПАО «МРСК Северо-Запада», ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785, адрес: 163045, г. Архангельск, Кузнечихинский проммузел, 4 проезд, строение 5.

Расположение и конфигурация образуемых земельных участков отображены на чертежах межевания территории М 1:1000 согласно приложению к настоящему проекту межевания территории.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к проекту межевания территории
городского округа «Город Архангельск»
в границах элемента планировочной структуры:
просп. Троицкий, ул. Серафимовича,
просп. Чумбарова-Лучинского,
ул. Иоанна Кронштадтского площадью 2,4153 га



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1053

О внесении изменений в проект планировки территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Кировская, ул. Ильича, ул. Добролюбова, ул. Партизанская, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории

1. Внести в проект планировки территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Кировская, ул. Ильича, ул. Добролюбова, ул. Партизанская, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории, утвержденный постановлением Главы городского округа «Город Архангельск» от 10 сентября 2025 года № 1441, следующие изменения:
а) таблицу 13 изложить в следующей редакции:

«Таблица 13

Этап развития	Проектирование	Строительство	Показатель этапа строительства, кв. м жилой площади	Показатель этапа строительства, кв. м нежилых помещений
1	4 квартал 2027 года	1 квартал 2028 года - 4 квартал 2030 года	1 877,1	331,3
2	4 квартал 2028 года	1 квартал 2029 года - 1 квартал 2032 года	7 239,1	1 272,1
3	4 квартал 2029 года	1 квартал 2030 года - 1 квартал 2032 года	1 877,1	331,3
4	4 квартал 2029 года	1 квартал 2030 года - 1 квартал 2032 года	1 786,7	315,3
Итого:			12 780,0	2 250,0

б) таблицу 14 изложить в следующей редакции:

«Таблица 14

Номер на плане	Адрес	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Вид работ	Срок
Многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу				
	ул. Индустриальная, д. 9 <*>	29:22:031605:31	Снос	В настоящий момент расселен и снесен
3	ул. Мичурина, д. 12<*>	29:22: 031605:39	Снос	3 квартал 2026 года
4	ул. Титова, д. 25	29:22: 031605:33	Снос	3 квартал 2026 года – 4 квартал 2027 года
<*> в соответствии с Перечнем многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2013 года, Приложения № 1 к адресной программе Архангельской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" на 2013 – 2018 годы, утвержденный постановлением Правительства Архангельской области от 23 апреля 2013 года №173-пп (с изменениями).				
<*> в соответствии с Перечнем многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года, Приложения № 2 к адресной программе Архангельской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" на 2019 – 2025 годы, утвержденный постановлением Правительства Архангельской области от 26 марта 2019 года №153-пп (с изменениями).				
Многоквартирные дома, не признанные аварийными и подлежащие сносу по критериям, установленным постановлением Правительства Архангельской области от 30 июня 2021 года № 326-пп "О комплексном развитии территорий в Архангельской области"				
2	ул. Мичурина, д. 10	29:22: 031605:34	Снос	3 квартал 2028 года – 3 квартал 2029 года".

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1054

О внесении изменений в проект планировки территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Кедрова, ул. Адмирала Кузнецова, ул. Красных партизан, ул. Советская, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории

1. Внести в проект планировки территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Кедрова, ул. Адмирала Кузнецова, ул. Красных партизан, ул. Советская, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории, утвержденный постановлением Главы городского округа «Город Архангельск» от 17 октября 2025 года № 1712, следующие изменения:

а) таблицу 13 изложить в следующей редакции:

«Таблица 13

Этап развития	Номер на плане	Наименование	Проектирование	Строительство
1	3	Многоквартирный жилой дом с встроенными нежилыми помещениями расчетной площадью 490 кв. м	с 01.10.2025 по 01.10.2026	с 01.12.2026 по 01.12.2029
2	4	Многоквартирный жилой дом с встроенными нежилыми помещениями расчетной площадью 810 кв. м	с 01.10.2026 по 01.10.2027	с 01.08.2028 по 01.02.2031
3	2	Многоквартирный жилой дом	с 01.10.2027 по 01.10.2028	с 01.08.2030 по 01.08.2033
4	1	Многоквартирный жилой дом	с 20.06.2028 по 20.12.2028	с 20.01.2032 по 20.01.2035
5	5	ДДОУ на 125 мест	с 01.12.2026 по 01.12.2027	с 01.03.2028 по 01.12.2031".

б) таблицу 14 изложить в следующей редакции:

«Таблица 14

Номер на плане	Адрес	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Вид работ	Срок
Многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу				
8	ул. Красных партизан, д. 35 <*>	29:22:022519:53	Снос	3 квартал 2026 года
10	ул. Красных партизан, д. 31 <*>	29:22:022519:51	Снос	3 квартал 2027 года
7	ул. Ярославская, д. 55	29:22:022519:47	Снос	4 квартал 2026 года
5	ул. Советская, д. 44, корп. 2	29:22:022519:56	Снос	3 квартал 2028 года – 4 квартал 2030 года
3	ул. Советская, д. 46, корп. 1	29:22:022519:59	Снос	3 квартал 2028 года – 4 квартал 2030 года
6	ул. Ярославская, д. 59	29:22:022519:48	Снос	3 квартал 2028 года – 4 квартал 2030 года
<*> в соответствии с Перечнем многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года, Приложения № 2 к адресной программе Архангельской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" на 2019 – 2025 годы, утвержденный постановлением Правительства Архангельской области от 26 марта 2019 года №153-пп (с изменениями).				
<*> с условием расселения Рекубрацкой Е.В.				
Многоквартирные дома, не признанные аварийными и подлежащие сносу по критериям, установленным постановлением Правительства Архангельской области от 30 июня 2021 года № 326-пп "О комплексном развитии территорий в Архангельской области"				
9	ул. Красных партизан, д. 33	29:22:022519:52	Снос	2 квартал 2028 года
4	ул. Советская, д. 44, корп. 1	29:22:022519:54	Снос	3 квартал 2028 года – 4 квартал 2030 года
2	ул. Ярославская, д. 61	29:22:022519:46	Снос	3 квартал 2030 года – 4 квартал 2032 года
1	ул. Ярославская, д. 61, корп. 1	29:22:022511:47	Снос	4 квартал 2032 года".

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1055

О внесении изменения в Положение о проведении конкурса «Женщина года»

1. Внести в Положение о проведении конкурса «Женщина года», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01 ноября 2018 года № 1345 (с изменениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 28 мая 2026 г. № 1055

«ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса «Женщина года»

I. Общие положения

- Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Женщина года» (далее – конкурс).
- Организатором и исполнителем конкурса является департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа «Город Архангельск» (далее – департамент).
- Конкурс проводится при содействии Архангельского городского отделения общественной организации «Союз женщин России».

II. Цели и задачи конкурса

- Целью конкурса является привлечение внимания общественности и повышение роли женщины с активной жизненной позицией в социально-экономическом развитии городского округа «Город Архангельск» и в укреплении института семьи;
- Задачами конкурса являются: пропаганда образа успешной женщины в профессиональной и общественной сферах деятельности; распространение положительного опыта материнства.

III. Участники конкурса

- Участниками конкурса являются женщины, зарегистрированные и проживающие в городском округе «Город Архангельск» не менее трех лет, достигшие возраста 18 лет и без ограничения предельного возраста. Участие в конкурсе обладательств звания «Женщина года» предыдущих лет не допускается. Участие в конкурсе победителей конкурса предыдущих лет в той же номинации не допускается.

IV. Сроки, порядок организации и проведения конкурса

- Конкурс проводится ежегодно в два этапа: окружной и городской.
- Окружной этап конкурса проводится с 01 июня до 01 октября текущего года окружными советами женщин совместно с департаментом.
- Итоги окружного этапа подводятся до 01 октября текущего года, по результатам которых определяются победители окружного этапа в количестве не более пяти кандидатур (одна по каждой номинации) от каждого территориального округа для участия в городском этапе конкурса. Итоги окружного этапа оформляются протоколом.
- Городской этап конкурса проводится с 05 октября по 01 ноября текущего года.
- Участники конкурса в срок до 10 сентября текущего года представляют в окружные советы женщин следующие документы и материалы в электронном виде:
 - анкету участника конкурса по форме согласно одному из приложений № 3–7 к настоящему Положению, исходя из соответствующей номинации конкурса (далее – анкета) в формате pdf и word;
 - согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Положению в формате pdf;
 - эссе об участнике конкурса, не более 1 страницы в формате WORD, 12 шрифтом (указывается информация, которую желает отразить о себе кандидат на участие в конкурсе);
 - видео-визитка (видеоролик “О себе...”, длительностью 1,5-2 мин., в стандартном формате AVI (расшифровывается как – Audio Video Interleave (чередование аудио и видео), либо в стандартном формате MPEG-4, где творчески презентует себя, свою деятельность, достижения, увлечения, награды и прочее в соответствии с критериями номинации, в которой номинирован участник;
 - цветную фотографию кандидата на участие в конкурсе в формате jpeg, png, tiff, bmp;
 - фотографии, грамоты, дипломы, благодарности, наградные документы, публикации в прессе; Грамоты, дипломы, благодарности, наградные документы сканируются единым файлом в формате pdf;
 - Публикации в прессе и другие дополнительные документы также сканируются единым файлом в формате pdf;
 - Фотографии прилагаются отдельной заархивированной папкой.
 - рекомендательные письма с места работы, от общественных организаций и др. в формате pdf;
 - для участия в номинации “Тепло материнского сердца”, дополнительно участники прилагают следующие документы:
 - копию свидетельства о заключении брака в формате pdf;
 - личные достижения всех детей с приложением документов, результатов (грамоты, награды, сертификаты, благодарственные письма и прочее. Сканируются награды международного, федерального, регионального и муниципального уровня единым файлом в формате pdf;
 - характеристики детей из образовательной организации с представлением результатов учебной деятельности. Сканируется единым файлом в формате pdf;
 - эссе “Семейные традиции” – 1 страница в формате word, шрифт Times New Roman, размер 12, и фото-материалы – не более 20 фото, прилагаются отдельной заархивированной папкой;
 - творческая презентация “Мама глазами детей” (рассказ о маме, рисунок, поделка, видеоролик и пр.); презентация (в формате pptx); фотографии рисунков, поделок (в формате jpeg, png, tiff, bmp); видеоролик (в формате MPEG-4 или AVI).
 - для участия в номинации “Женщина – предприниматель”, дополнительно участники прилагают справку о постановке на учет физического лица в качестве самозанятого в формате pdf.
- Председатели окружных советов женщин направляют вышеуказанные документы и материалы в срок до 05 октября текущего года в адрес организационного комитета по проведению городского этапа конкурса «Женщина года» (далее – оргкомитет) по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 321, на флэш-накопителе или по электронной почте: sazonova@arhcity.ru.
- Для номинации «Тепло материнского сердца» департамент дополнительно запрашивает информацию в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа «Город Архангельск» о том, что семья или члены семьи не состоят (не состояли) на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- Департамент вправе размещать фотографии женщин-участниц конкурса в качестве социальной рекламы в соответствии с требованиями статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- Победители конкурса на окружном и городском этапах определяются на основании представленных участниками конкурса материалов по следующим номинациям:
 - «Тепло материнского сердца» – принимают участие женщины, состоящие в браке, заключенном в органах записи актов гражданского состояния, имеющие стаж семейной жизни не менее 10 лет, родившие, усыновившие и достойно воспитавшие или воспитывающие не менее двоих детей (на момент участия в конкурсе один из детей не должен достиг совершеннолетия), сохраняющие и развивающие лучшие семейные традиции воспитания детей в семье, способствующие повышению статуса семьи в обществе. В материалах должны быть отражены личные достижения всех детей, жизнь семьи, успехи в воспитании и в преодолении трудных ситуаций, связанных с воспитанием; совместный отдых, социальная активность родителей, участие в общественной жизни образовательных учреждений и прочее.
 - Под достойным воспитанием в целях настоящего Положения понимается воспитание детей, как достойных граждан Российской Федерации, формирование у них активной гражданской позиции, привитие им моральных ценностей, приобщение к традициям своей малой родины и страны (народа) в целом, создание условий для их личностного роста и самореализации, при которых первостепенную роль будет играть личный пример воспитывающего (матери).
 - «Женщина – хранительница северных традиций» – принимают участие женщины, сохраняющие северные поморские традиции, которые передаются из поколения в поколение (промыслы, фольклор, народные костюмы, поморская кухня и прочее) при условии, что данное увлечение не является предметом профессиональной деятельности участника, реализуется на любительском уровне. В материалах должно быть отражено участие (организация) в общественно значимых и культурных мероприятиях, проводимых в Архангельской области, активность в продвижении северных поморских традиций в другие муниципальные образования и регионы (мастер-классы, ярмарки и прочее), популяризация сохраняемых традиций через социальные сети.
 - «Женщина и профессия» – принимают участие женщины, имеющие стаж профессиональной деятельности не менее 10 лет. Представленные материалы должны отражать личностные качества женщины в профессиональной деятельности (организаторские способности, умение работать в команде, повышение квалификации, продвижение по службе); участие в городских, региональных и федеральных целевых программах, новые подходы и инновации при достижении конечных результатов; признание заслуг перед предприятием, учреждением, жителями округа, города; создание положительного имиджа и продвижение профессии, распространение опыта профессиональной деятельности; увлечения участницы.
 - «Лидер общественных инициатив» – принимают участие женщины, занимающиеся общественной деятельностью не менее трех лет. Материалы должны включать в себя сведения об участии в продвижении общественных инициатив, выполнении социальных программ, в развитии социального партнерства, благотворительной, волонтерской деятельности, а также о деятельности, способствующей объединению женщин и активизации женского движения в Архангельской области. В материалах должно быть отражено участие в социальных программах, грантах за три года, организация взаимодействия с органа-

ми власти по решению социальных вопросов, участие (организация) в благотворительной, волонтерской деятельности и прочее, способствующей, объединению женщин и активизации женского движения в Архангельской области.

5) «Женщина – предприниматель» – принимают участие женщины, которые являются руководителями малого и среднего бизнеса, а также самозанятые, осуществляющие предпринимательскую деятельность не менее трех лет, достигшие успехов в предпринимательской деятельности, имеющие регистрацию индивидуального предпринимателя или самозанятого в Архангельской области, уплачивающие налоги по месту регистрации. Материалы должны отражать личностные качества участницы, ее деловую репутацию (отзывы партнеров, сотрудников); социальную активность и социальную направленность деятельности (создание рабочих мест, организация взаимодействия с иными организациями, участие в благотворительности, предоставление скидок льготным категориям граждан и прочее); продвижение своей продукции, услуг и признание продукции, услуг потребителями; популяризацию женского предпринимательства.

V. Подведение итогов конкурса, награждение победителей

13. Для подведения итогов конкурса и определения победителей формируется оргкомитет, состав которого утверждается постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск».

14. Оргкомитет не позднее 01 ноября текущего года определяет победителя конкурса и победителей конкурса в каждой номинации.

15. Каждый член оргкомитета оценивает участников городского этапа конкурса (далее – участник) по представленным материалам по 10-балльной шкале с использованием следующих критериев оценки: личностные качества женщины (активность, коммуникативность, организованность, инициативность, организаторские способности, лидерские качества, креативность, стремление к самообразованию и самосовершенствованию, ведению здорового образа жизни);

успехи и достижения в предстивленной деятельности, в том числе в воспитании детей (грамоты, награды, сертификаты, благодарственные письма отзывы, мнения сотрудников, характеристики детей из образовательной организации, грамоты детей и прочее);

участие в социальных, благотворительных программах, акциях, проектах и грантах различных уровней, в волонтерской, общественной деятельности (благодарности, отзывы, сертификаты, фото и видео материалы);

уважение и признание заслуг женщины среди коллег, общественности, прочих лиц и организаций, органов власти (грамоты, благодарности, отзывы); качество оформления и содержательность представленных материалов (соответствие материалов Положению, доступность и грамотность изложения, отсутствие информации, не относящейся к теме номинации).

Итоговая оценка участника рассчитывается как сумма итоговых баллов по листам оценки участников всех членов оргкомитета.

По результатам итоговых оценок участников секретарь оргкомитета формирует общий рейтинг (начиная от большей итоговой оценки к меньшей) и рейтинг участников по каждой из номинаций.

На основании сформированного секретарем оргкомитета рейтинга участников по каждой из номинаций оргкомитет определяет победителей конкурса в номинациях.

16. Победителями конкурса по каждой из номинаций признаются участники городского этапа конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в соответствующем рейтинге. При равенстве общего количества баллов голос председателя оргкомитета является решающим.

17. Победителем конкурса признается победитель одной из номинаций, набравший максимальное количество баллов. При равенстве общего количества баллов голос председателя оргкомитета является решающим.

18. Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем оргкомитета. Итоги конкурса утверждаются постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск».

19. Победитель конкурса награждается дипломом, цветами и ценным призом стоимостью до трех тысяч рублей, победители конкурса в номинациях награждаются дипломом, цветами и ценным призом стоимостью до двух тысяч рублей, остальные участники награждаются дипломом, цветами и ценным призом стоимостью до одной тысячи рублей.

20. Награждение победителей дипломами, цветами и ценными призами осуществляется не позднее 16 ноября текущего года на торжественной церемонии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению о проведении конкурса «Женщина года»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии))

проживающий(ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства или места пребывания)

имеющий документ, удостоверяющий личность: _____

(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе (далее выбрать и подчеркнуть нужное):

а) даю конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку своих персональных данных;

б) на основании _____

(наименование и реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку персональных данных гражданина(ки)

_____,
(фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии))

проживающего(ей) по адресу: _____,

(адрес места жительства или места пребывания)

имеющего(ей) документ, удостоверяющий личность: _____

(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Настоящее согласие дается следующим операторам:

а) департамент по вопросам семьи, опеки и попечительству Администрации городского округа «Город Архангельск»: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5;

б) Архангельское городское отделение общественной организации «Союз женщин России».

Цель обработки персональных данных: реализация положений Положения о порядке и условиях проведения городского конкурса «Женщина года», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01 ноября 2018 года № 1345 (с изменениями)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

1) фотографии с изображением лиц субъекта персональных данных, представляемые для участия в конкурсе;

2) видеоматериалы с изображением лиц субъекта персональных данных, представляемые для участия в конкурсе;

3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, место работы, учебы;

4) иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), публикацию в общедоступных источниках, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

(действия с персональными данными в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Используемые оператором способы обработки персональных данных:

обработка персональных данных с использованием средств автоматизации;

обработка персональных данных без использования средств автоматизации;

обработка персональных данных в информационных системах персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих персональные данные, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями как субъекта персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его уполномоченным представителем путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве настоящего согласия.

Мне известны последствия отзыва настоящего согласия, а именно: оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожает собранные персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора).

(фамилия, имя, отчество, последнее при наличии, лица, дающего согласие на обработку персональных данных)

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению о проведении конкурса «Женщина года»

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии))

проживающий по адресу: _____,
паспортные данные: _____,

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа «Город Архангельск» находящемуся по адресу: 163000, город Архангельск, площадь В.И. Ленина, дом 5, на обработку в форме распространения моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества (отчества при наличии), информации о семейном положении, образовании, месте работы, общественной деятельности в целях моего участия в городском конкурсе «Женщина года»

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю;

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____

(не устанавливаю / устанавливаю (указать какие)).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме

« » 20 г. Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

АНКЕТА участника конкурса «Женщина года» в номинации «Тепло материнского сердца»

1. Фамилия, имя, отчество _____
(отчество при наличии)

2. Дата рождения _____

3. Запись акта о заключении брака была сделана компетентным органом иностранного государства (да / нет)

4. Реквизиты записи акта о заключении брака № записи акта _____

дата составления записи акта _____

наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состоя-

ния

5. Место жительства (пребывания), контактный телефон: _____

6. Должность, место работы _____

7. Образование _____

8. Сведения о судимости (имеются/не имеются). В случае наличия судимости указать когда и за что (дата вынесения приговора, статья Уголовного кодекса Российской Федерации)

9. Награды и дипломы за последние три года:

1) _____;

2) _____;

10. Сведения о детях (фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии), дата рождения, место учебы (работы):

1) _____;

2) _____;

3) _____;

11. Сведения о судимости детей (имеются/не имеются). В случае наличия судимости указать, когда и за что (дата вынесения приговора, статья Уголовного кодекса Российской Федерации)

12. Дополнительные сведения о семье (по желанию) _____

13. Публикации в СМИ, в которых содержится информация о достижениях участника конкурса

са

14. Общественная деятельность _____

15. Рекомендательные письма _____

16. Рекомендации общественных организаций _____

17. Ваш жизненный девиз _____

Настоящим подтверждаю, что я и мои дети:

не имеют неснятую или непогашенную судимость;

не привлекались к административной ответственности, предусмотренной статьей 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Положению об организации и проведении городского конкурса «Женщина года»

АНКЕТА участника конкурса «Женщина года» в номинации «Женщина – хранительница северных традиций»

1. Фамилия, имя, отчество _____
(отчество при наличии)

2. Дата рождения _____

3. Место жительства (пребывания), контактный телефон: _____

4. Должность, место работы _____

5. Образование _____

6. Награды и дипломы за последние три года:
1) _____;
2).... _____;
7. Сведения о детях (фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии), дата рождения, место учебы (работы):
1) _____;
2) _____;
3).... _____;
8. Дополнительные сведения о семье (по желанию) _____
9. Публикации в СМИ, в которых содержится информация о достижениях участника конкурса _____
10. Общественная деятельность _____
11. Рекомендательные письма _____
12. Рекомендации общественных организаций _____
13. Ваш жизненный девиз _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению об организации
и проведении городского
конкурса «Женщина года»

АНКЕТА
участника конкурса «Женщина года»
в номинации «Лидер общественных инициатив»

1. Фамилия, имя, отчество _____
(отчество при наличии)
2. Дата рождения _____
3. Место жительства (пребывания), контактный телефон: _____
4. Должность, место работы _____
5. Образование _____
6. Награды и дипломы за последние три года:
1) _____;
2).... _____;
7. Сведения о детях (фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии), дата рождения, место учебы (работы):
1) _____;
2) _____;
3).... _____;
8. Дополнительные сведения о семье (по желанию) _____
9. Публикации в СМИ, в которых содержится информация о достижениях участника конкурса _____
10. Общественная деятельность _____
11. Рекомендательные письма _____
12. Рекомендации общественных организаций _____
13. Ваш жизненный девиз _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению об организации
и проведении городского
конкурса «Женщина года»

АНКЕТА
участника конкурса «Женщина года»
в номинации «Женщина и профессия»

1. Фамилия, имя, отчество _____
(отчество при наличии)
2. Дата рождения _____
3. Место жительства (пребывания), контактный телефон: _____
4. Должность, место работы _____
5. Стаж трудовой деятельности _____
6. Образование _____
7. Награды и дипломы за последние три года:
1) _____;
2).... _____;
8. Сведения о детях (фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии), дата рождения, место учебы (работы):
1) _____;
2) _____;
3).... _____;
9. Дополнительные сведения о семье (по желанию) _____
10. Публикации в СМИ, в которых содержится информация о достижениях участника конкурса _____
11. Общественная деятельность _____
12. Рекомендательные письма _____
13. Рекомендации общественных организаций _____
14. Ваш жизненный девиз _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению об организации
и проведении городского
конкурса «Женщина года»

АНКЕТА
участника конкурса «Женщина года»
в номинации «Женщина – предприниматель»

1. Фамилия, имя, отчество _____
(отчество при наличии)
2. Дата рождения _____
3. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи (заполняется участником конкурса, если организационно-правовая форма ведения бизнеса – индивидуальное предпринимательство) _____
4. ОГРН _____
5. ИНН/КПП _____
6. Место жительства (пребывания), контактный телефон: _____
7. Должность, место работы _____
8. Образование _____
9. Награды и дипломы за последние три года:
1) _____;
2).... _____;
10. Сведения о детях (фамилия, имя, отчество полностью (последнее при наличии), дата рождения, место учебы (работы):
1) _____;
2) _____;
3).... _____;
11. Дополнительные сведения о семье (по желанию) _____
12. Публикации в СМИ, в которых содержится информация о достижениях участника конкурса _____
13. Общественная деятельность _____
14. Рекомендательные письма _____
15. Рекомендации общественных организаций _____
16. Ваш жизненный девиз _____

Пункты 4, 5 заполняются участником конкурса, в случае если организационно-правовая форма ведения бизнеса – юридическое лицо. .

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1056

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск»

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
Установить с 01 июня 2027 года размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме городского округа «Город Архангельск» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решениями общих собраний собственников помещений по каждому многоквартирному дому.
2. Внести в приложения № 1 и 2 к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 12 октября 2022 года № 1825 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 14 июля 2022 года № 1376» (с изменением) изменение, исключив пункт 4.
3. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 11 марта 2025 года № 380 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 20 марта 2024 года № 470» (с изменением) изменение, исключив пункт 1.
4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 28 мая 2026 г. № 1056

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора или протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Вологодская, 26	43,92	от 22.04.2026 № 20260200110334	ООО "Индустрия"
2	Ул. Комсомольская, 9, корп. 2	44,14	от 20.04.2026 № 20260200106464	ООО "Индустрия"

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 28 мая 2026 г. № 1056

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора или протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Вологодская, 26	48,31	от 22.04.2026 № 20260200110334	ООО "Индустрия"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1057

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск», о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 07 апреля 2025 года № 548

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.
2. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 26 сентября 2016 года № 1081 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложе-

ния к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска» (с изменениями) изменение, исключив пункт 16.

3. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 25 февраля 2020 года № 367 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 13.

4. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 28 января 2022 года № 160 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменения в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 3 февраля 2021 года № 240 и о признании утратившими силу приложений к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» изменение, исключив пункт 2.

5. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 10 октября 2022 года № 1809 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, Администрации муниципального образования «Город Архангельск», Администрации городского округа «Город Архангельск», признании утратившими силу отдельных постановлений мэрии города Архангельска и приложений к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 19.

6. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 08 августа 2023 года № 1283 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к постановлениям мэрии города Архангельска, Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск» от 11 июня 2021 года № 1102, о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 11 января 2021 года № 6» (с изменениями) изменение, исключив пункт 5.

7. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 октября 2023 года № 1754 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к постановлению мэрии города Архангельска от 11 февраля 2015 года № 115, к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск», о признании утратившим силу приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 5 июня 2018 года № 696» (с изменениями) изменение, исключив пункт 5.

8. Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 07 апреля 2025 года № 548 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск».

9. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 28 мая 2026 г. № 1057

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений
по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений
в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора или протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Воскресенская, 118, корп. 1	45,32	от 03.03.2026 № 20260200102441	ООО "ТЕРРА"
2	Ул. Дачная, 42	35,50	от 03.04.2026 № 20260100127662	ООО "УК Майская Горка"
3	Просп. Ленинградский, 115	34,00	от 04.05.2026 № 20260400114113	ООО "УК Майская Горка"
4	Просп. Ленинградский, 335, корп. 1	39,00	от 15.03.2026 № 20260300106657	ООО "УК "СОДЕЙСТВИЕ"
5	Ул. Попова, 23	32,80	от 04.07.2025 № 2	ООО "УК "ОЮЗ"
6	Ул. Прокопия Галушина, 9, корп. 1	35,61	от 04.05.2026 № 20260400114063	ООО "УК Майская Горка"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1059

О внесении изменения в Положение о реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа «Город Архангельск»

1. Внести в пункт 6 Положения о реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01 сентября 2016 года № 988 (с изменениями) изменение, изложив его в новой редакции:

«6. Внесение в реестр сведений об установлении или изменении маршрута осуществляется в день, с которого устанавливается или изменяется маршрут в соответствии с постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1060

О внесении изменений в состав общественного совета при Главе городского округа «Город Архангельск»

1. Внести в состав общественного совета при Главе городского округа «Город Архангельск», утвержденный постановлением Главы городского округа «Город Архангельск» от 21 июня 2024 года № 1022, изменения, исключив из него Горбатову Л.Н., Картенович С.А., Кочнева К.Н., Моногарову Ю.Ю., Чуракову Н.А.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1061

О внесении изменения в приложение к проекту внесения изменений в проект планировки района «Майская горка» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: просп. Московский, ул. Павла Усова, просп. Ленинградский, ул. Смольный Буян площадью 26,6263 га

1. Внести в приложение к проекту внесения изменений в проект планировки района «Майская горка» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: просп. Московский, ул. Павла Усова, просп. Ленинградский, ул. Смольный Буян площадью 26,6263 га, утвержденному постановлением Главы городского округа «Город Архангельск» от 24 апреля 2025 года № 665 «Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки района «Майская горка» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: просп. Московский, ул. Павла Усова, просп. Ленинградский, ул. Смольный Буян площадью 26,6263 га» изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

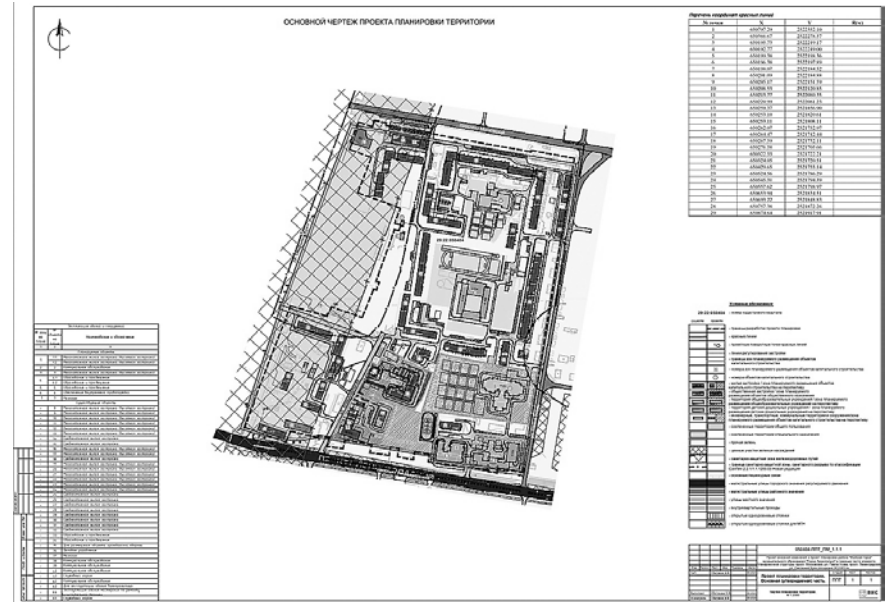
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Главы
городского округа
«Город Архангельск»
от 28 мая 2026 г. № 1061

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к проекту внесения изменений
в проект планировки района «Майская горка»
муниципального образования «Город Архангельск»
в границах части элемента планировочной
структуры: просп. Московский, ул. Павла Усова,
просп. Ленинградский, ул. Смольный Буян
площадью 26,6263 га



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1062

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации городского округа «Город Архангельск»

1. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации городского округа «Город Архангельск», утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 22 июня 2012 года № 164 (с изменениями и дополнениями) изменения, заменив по тексту слова «Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства» словами «Департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1063

О внесении изменений в Правила предоставления из городского бюджета муниципальным учреждениям городского округа «Город Архангельск», находящимся в ведении Администрации городского округа «Город Архангельск», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Внести в Правила предоставления из городского бюджета муниципальным учреждениям городского округа «Город Архангельск», находящимся в ведении Администрации городского округа «Город Архангельск», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденные постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 26 февраля 2021 года № 364 (с изменениями), следующие изменения:

- пункт 2 дополнить подпунктом 2.15 следующего содержания: «2.15. Развитие материально-технической базы учреждений.»;
- в абзаце втором пункта 7 слова «в подпунктах 2.1 и 2.12 – 2.14» заменить словами «в подпунктах 2.1 и 2.12 – 2.15»;
- в пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания: «для субсидии, предоставляемой на цель, указанную в подпункте 2.15 пункта 2 настоящих Правил, – развитие материально-технической базы учреждений. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество учреждений, в которых развита материально-техническая база.»;
- дополнить пунктом 11¹ следующего содержания: «11¹. Субсидии могут быть направлены на возмещение расходов по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидий, произведенных учреждениями за счет средств от при-

носящей доход деятельности и субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в размере произведенных расходов, подтвержденных в соответствии с порядком санкционирования расходов.»

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1064

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа «Город Архангельск» от 27 апреля 2024 года № 702 и Порядок принятия главными распорядителями средств городского бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности

1. Внести в постановление Администрации городского округа «Город Архангельск» от 27 апреля 2024 года № 702 «Об утверждении Порядка принятия главными распорядителями средств городского бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности» (далее – Постановление) изменение, изложив преамбулу в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «г» пункта 25 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780, Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**».

2. Внести в Порядок принятия главными распорядителями средств городского бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденный Постановлением следующие изменения:

а) абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «г» пункта 25 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780, устанавливает правила принятия главными распорядителями средств городского бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных из городского бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее соответственно – субсидии, получатели субсидий), не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности (далее соответственно – остатки субсидий, решение о наличии потребности в остатках субсидий, решение о возврате остатков субсидий).»;

б) в абзаце первом пункта 2: слова «правилами предоставления субсидии» заменить словами «Решением о порядке предоставления субсидии»;

слова «1 февраля» заменить словами «01 февраля».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1065

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск», о признании утратившими силу приложений № 1 и 2 к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 31 марта 2021 года № 609 и постановления мэрии города Архангельска от 27 марта 2013 года № 201

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 10 сентября 2024 года № 1442 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, Администрации муниципального образования «Город Архангельск», Администрации городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившими силу приложений к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями) изменения, исключив пункты 4, 6.

3. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 31 октября 2024 года № 1780 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 14 июля 2020 года № 1177 и к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 18 июня 2021 года № 1134» (с изменением) изменение, исключив пункт 2.

4. Признать утратившими силу: приложения № 1 и 2 к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 31 марта 2021 года № 609 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к постановлению мэрии города Архангельска от 21 октября 2014 года № 871 и Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 18 февраля 2020 года № 311»; постановление мэрии города Архангельска от 27 марта 2013 года № 201 «О внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города от 19 февраля 2013 года № 112».

5. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 28 мая 2026 г. № 1065

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей
жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма
жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора или протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Дежневцев, 8, корп. 1	35,70	от 07.05.2026 № 20260400108219	ООО "УК "Левобережье"
2	Ул. Дежневцев, 13	35,70	от 07.05.2026 № 20260400107759	ООО "УК "Левобережье"
3	Лахтинское шоссе, 20	35,70	от 07.05.2026 № 20260400108796	ООО "УК "Левобережье"
4	Ул. Штурманская, 13	35,70	от 07.05.2026 № 20260400108920	ООО "УК "Левобережье"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1066

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по ул. Советской, 7 в городе Архангельске и о признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 21 июня 2024 года № 1032

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Архангельск, ул. Советская, д. 7 (1 – 4 подъезды) в размере 38 руб. 00 коп. за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц в соответствии с решением общего собрания собственников помещений и членов товарищества собственников жилья «Советская 7 (1-4)» от 29 апреля 2026 года № 20260400108641.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 21 июня 2024 года № 1032 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по ул. Советской, 7 в городе Архангельске и о признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 12 февраля 2021 года № 288».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1067

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по проезду К.С. Бадигина, 24 в городе Архангельске и о признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 28 октября 2024 года № 1747

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Архангельск, проезд К.С. Бадигина, д. 24 в размере 42 руб. 34 коп. за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц в соответствии с решением общего собрания собственников помещений и членов товарищества собственников недвижимости «Бадигина 24» от 07 мая 2026 года.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 28 октября 2024 года № 1747 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по проезду К.С. Бадигина, 24 в городе Архангельске, о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 11 февраля 2015 года № 115 и в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 25 февраля 2020 года № 367».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1068

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск»

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2026 г. № 1071

О внесении изменения в постановление
мэрии города Архангельска от 28 мая 2014 года № 436

1. Внести в пункт 2 постановления мэрии города Архангельска от 28 мая 2014 года № 436 «Об утверждении Правил проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения» (с изменениями), изменение, заменив слова «1 апреля 2010 года» словами «01 января 2009 года».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2026 г. № 1072

О внесении изменения в приложение № 3 к постановлению
Администрации городского округа «Город Архангельск»
от 13 июня 2023 года № 955

1. Внести в приложение № 3 к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 13 июня 2023 года № 955 «Об определении перечней особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений», изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 29 мая 2026 г. № 1072

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
городского округа «Город Архангельск»
от 13 июня 2023 г. № 955

ПЕРЕЧЕНЬ
особо ценного движимого имущества
муниципальных бюджетных и автономных учреждений

1. Движимое имущество, без которого осуществление муниципальным бюджетным и автономным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено:

Код ОКОФ*	Виды особо ценного движимого имущества
220.00.00.00.000	Сооружения
220.41.20.20.900	Сооружения спортивно-оздоровительные и сооружения прочие, не включенные в другие группировки
220.42.22.1	Сооружения коммунальные для электроснабжения и связи
220.42.99.12	Сооружения для занятий спортом и отдыха
220.42.99.19	Сооружения гражданские прочие, не включенные в другие группировки
220.41.20.20.710	Сооружения электрических и тепловых сетей
220.25.11.23.133	Ограды (заборы) металлические
220.42.11.10.122	Дорога автомобильная с усовершенствованным облегченным или переходным типом дорожного покрытия
300.00.00.00.000	Машины и оборудование
330.28.13	Насосы и компрессоры прочие
330.28.4	Оборудование металлообрабатывающее и станки
330.28.22.1	Оборудование подъемно-транспортное
330.28.12.1	Оборудование гидравлическое и пневматическое силовое
330.28.23	Машины офисные и оборудование, кроме компьютеров и периферийного оборудования
330.28.9	Оборудование специального назначения прочее
330.30.20.31.117	Машины энергосиловые и сварочные путевые и агрегаты.
330.28.94.22	Машины стиральные для прачечных; машины для сухой чистки; сушильные машины с загрузкой более 10 кг
330.28.94.24	Машины швейные, кроме брошпоровочных и бытовых швейных машин
330.28.23.23	Машины офисные прочие
330.28.99.11.190	Оборудование брошпоровочно-переплетное специальное
320.26.30.11.190	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами прочая, не включенная в другие группировки
330.26.51.6	Инструменты и приборы прочие для измерения, контроля и испытаний
310.29.10.59.130	Средства транспортные для коммунального хозяйства и содержания дорог
310.29.10.23	Электрооборудование прочее
320.26.30	Оборудование коммуникационное
330.26.70	Приборы оптические и фотографическое оборудование
330.26.70.13	Видеокамеры цифровые
330.32.99.53	Приборы, аппаратура и модели, предназначенные для демонстрационных целей
320.26.30.11.150	Средства связи радиоэлектронные
330.00.00.00.000	Инвентарь производственный и хозяйственный
330.13.92.2	Изделия текстильные готовые прочие
330.28.23	Машины офисные и оборудование, кроме компьютеров и периферийного оборудования
330.13.92.29.190	Изделия текстильные готовые прочие, не включенные в другие группировки
330.32.20	Инструменты музыкальные
330.25.99.21.110	Сейфы и контейнеры упрочненные металлические бронированные или армированные, специально предназначенные для хранения денег и документов
330.32.99.53	Приборы, аппаратура и модели, предназначенные для демонстрационных целей
330.32.99.53.190	Модели, макеты и аналогичные изделия демонстрационные прочие
330.26.52	Часы всех видов
330.32.30.14	Снаряды, инвентарь и оборудование для занятий физкультурой, гимнастикой и атлетикой, занятий в спортзалах, фитнес-центрах
330.31.01.1	Мебель для офисов и предприятий торговли
330.32.50.30.110	Мебель медицинская, включая хирургическую, стоматологическую или ветеринарную, и ее части
330.32.99.53.130	Приборы, аппаратура и устройства, учебные, демонстрационные
310.00.00.00.000	Средства транспортные
310.29.10.2	Автомобили легковые
310.30.92.1	Велосипеды двухколесные и прочие, без двигателя
310.29.10.41.110	Автомобили грузовые с дизельным двигателем

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 13 марта 2019 года № 345 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска и Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 10.

3. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 12 апреля 2019 года № 507 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска и Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (с изменением) изменение, исключив пункт 1.

4. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 25 февраля 2020 года № 367 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 66.

5. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 10 октября 2022 года № 1809 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, Администрации муниципального образования «Город Архангельск», Администрации городского округа «Город Архангельск», признания утратившими силу отдельных постановлений мэрии города Архангельска и приложений к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 8.

6. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 12 апреля 2023 года № 605 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 27 марта 2014 года № 241, в приложение к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 3 августа 2022 года № 1469» (с изменениями) изменение, исключив пункт 2.

7. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 28 февраля 2024 года № 360 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 12 апреля 2023 года № 607 и о признании его утратившим силу» (с изменениями) изменение, исключив пункт 6.

8. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 31 октября 2024 года № 1782 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 25 февраля 2020 года № 367, к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившими силу приложений к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 1.

9. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 28 мая 2026 г. № 1068

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений
по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений
в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора или протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Адмирала Кузнецова, 2	38,37	от 30.04.2026 № 20260300107131	ООО "РСК "Метелица +"
2	Ул. Воскресенская, 112	40,47	от 06.05.2026 № 20260300118297	ООО "УК ВОСКРЕСЕНСКИЙ РАЙОН"
3	Ул. Дачная, 49, корп. 4	42,34	от 02.05.2026 № 20260200118126	ООО "УК Майская Горка"
4	Просп. Дзержинского, 5	39,90	от 30.04.2026 № 1/2026	ООО "УК "БАЛАНС"
5	Просп. Ленинградский, 265, корп. 4	38,37	от 27.04.2026 № 1	ООО "УК ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОКРУГ"
6	Ул. Федора Абрамова, 19	34,00	от 04.05.2026 № 20260400114162	ООО "УК КРАСНАЯ ЗВЕЗДА"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2026 г. № 1069

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей
жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма
жилых помещений в многоквартирном доме по просп. Никольский, 124
в городе Архангельске и о признании утратившим силу пункта 1
постановления Администрации городского округа «Город Архангельск»
от 07 мая 2025 года № 763

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, Администрация городского округа «Город Архангельск» постановляет:

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Архангельск, просп. Никольский, д. 124 в размере 33 руб. 00 коп. за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц в соответствии с решением общего собрания членов товарищества собственников жилья «Никольский 124» от 04 мая 2026 года № 32/1.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 07 мая 2025 года № 763 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по просп. Никольскому, 124 в городе Архангельске и о признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 5 июня 2024 года № 906».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Главы
городского округа
«Город Архангельск»
от 29 мая 2026 г. № 1073

«ПОРЯДОК
признания граждан малоимущими для оказания мер
социальной поддержки за счет средств городского бюджета

I. Общие положения

1. Порядок признания граждан малоимущими для оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета (далее – Порядок) устанавливает правовые и организационные основы оказания мер социальной поддержки малоимущим семьям за счет средств городского бюджета.

2. Меры социальной поддержки предоставляются семьям, имеющим место жительства в городе Архангельске, признанным малоимущими, в виде:

одноразового горячего питания детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования (далее – одноразовое горячее питание в муниципальном образовательном учреждении);

социальных мест в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы дошкольного образования» (далее - социальное место в муниципальном дошкольном образовательном учреждении);

социального пособия на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

3. Уполномоченным органом, осуществляющим признание семей малоимущими для оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета, является департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа «Город Архангельск» Архангельска (далее – департамент).

4. Местом жительства является место (адрес), где гражданин постоянно проживает и зарегистрирован в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 года № 713. При отсутствии регистрации по месту жительства документами, подтверждающими место жительства на территории города Архангельска являются: судебные решения об определении места жительства или об установлении факта проживания гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя в определенном жилом помещении (если место жительства гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя определяется или устанавливается на основании указанных судебных решений).

Для семей, состоящих на профилактическом учете в: управлении по территориальному округу Варавино-Фактория и Майская горка департамента; управлении по Ломоносовскому и Октябрьскому территориальным округам департамента; управлении по Маймаксанскому, Северному и Соломбальскому территориальным округам департамента;

отделе по Исакогорскому и Цигломенскому территориальным округам департамента; или состоящих на учете в государственном бюджетном комплексном учреждении Архангельской области общего типа «Архангельский центр социальной помощи семье и детям» как семьи, находящиеся в социально опасном положении или как семьи, требующие особого внимания государства и общества (далее – учет), не имеющих регистрации по месту жительства в городе Архангельске, местом жительства признается место их фактического проживания. При этом факт проживания указанной семьи в городском округе «Город Архангельск» подтверждается документом о постановке семьи на учет.

В случаях отсутствия у ребенка, воспитывающегося в замещающей семье, регистрации по месту жительства в городском округе «Город Архангельск» его законный представитель имеет право обратиться с заявлением по месту пребывания данного ребенка в городском округе «Город Архангельск».

5. Семьи признаются малоимущими, если их среднедушевой доход по независящим от них причинам ниже порогового значения дохода, приходящегося на каждого члена семьи заявителя, рассчитанного с учетом величины прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для соответствующих социально-демографических групп населения на дату обращения с заявлением о признании малоимущими.

6. Порядок предоставления муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими определяется административным регламентом, утверждаемым постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск».

II. Определение состава семьи

7. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются:

а) родители, состоящие в браке, а также их дети до достижения ими совершеннолетия и дети до достижения возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

б) родители, не состоящие в браке, но фактически совместно проживающие, а также их дети до достижения ими совершеннолетия и дети до достижения возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

в) один из родителей, его супруг/супруга, а также проживающие совместно с ними их дети до достижения ими совершеннолетия и дети до достижения возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

г) одинокий родитель, а также его дети до достижения ими совершеннолетия и дети до достижения возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, не включаются:

дети, находящиеся под опекой (попечительством);

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

несовершеннолетние дети заявителя (супруга/супруги заявителя), состоящие в браке и (или) имеющие собственных детей;

родитель (супруг/супруга), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также обучающийся в военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования и не заключивший контракта о прохождении военной службы;

родитель (супруг/супруга), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

родитель (супруг/супруга), разыскиваемый органами внутренних дел, иными органами дознания на основании решения уполномоченного субъекта (определения судьбы, постановления судебного пристава-исполнителя);

родитель (супруг/супруга), признанный судом безвестно отсутствующим;

родитель (супруг/супруга), дети заявителя, не являющиеся гражданами Российской Федерации;

родители, лишённые родительских прав.

8. Состав семьи определяется на момент подачи заявления о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (-им).

III. Учет и отчетность

9. Департамент ведет: учет граждан, обратившихся с заявлением о признании семьи малоимущей;

учет граждан, признанных (не признанных) малоимущими.

10. Департамент ежемесячно, не позднее первого числа, следующего за отчетным, готовит отчет о работе по признанию граждан малоимущими. Форма отчета установлена приложением к настоящему Порядку.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку признания граждан
малоимущими для оказания мер
социальной поддержки за счет
средств городского бюджета

Форма отчета
о работе по признанию граждан малоимущими для оказания мер социальной поддержки
за счет средств городского бюджета

№ п/п		Всего	В ТОМ ЧИСЛЕ					
			многодетные семьи	семьи с детьми-инвалидами	опекаемые семьи	приемные семьи	неполные семьи	полные семьи
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Кол-во малоимущих семей на 1-е число месяца, следующим за отчетным							
2.	Кол-во принятых заявлений							
2.1	в отчетном месяце							

2.2	с нарастающим итогом с начала года							
3	Количество выданных свидетельств малоимущей семьи							
3.1	в отчетном месяце							
3.2	с нарастающим итогом с начала года							
4	Количество выданных решений об отказе							
4.1	в отчетном месяце							
4.2	с нарастающим итогом с начала года							

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2026 г. № 1074

О внесении изменения в Порядок организации одноразового горячего питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования

1. Внести в Порядок организации одноразового горячего питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 26 декабря 2016 года № 1487 (с изменениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 июня 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 29 мая 2026 г. № 1074

«ПОРЯДОК
организации одноразового горячего питания детей
из малоимущих семей, обучающихся
в муниципальных образовательных учреждениях
городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные
программы основного общего, среднего общего образования

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления одноразового горячего питания (далее – горячее питание) детей, обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования (далее – школы).

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией горячего питания детей, обучающихся в школах, осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на указанные цели департаменту образования Администрации городского округа «Город Архангельск» на соответствующий финансовый год.

3. Право на горячее питание имеет ребенок, обучающийся в школе, воспитывающийся в семье, признанной малоимущей в соответствии с Порядком признания граждан малоимущими для оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета, утвержденным постановлением мэра города Архангельска от 26 марта 2009 года № 126 (с изменениями), за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые получают питание в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 28 областного закона от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

4. Департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа «Город Архангельск» предоставляет в департамент образования Администрации городского округа «Город Архангельск» списки детей из малоимущих семей с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения на первое полугодие учебного года – не позднее 25 августа, на второе полугодие учебного года – не позднее 25 декабря.

5. Решение о включении ребенка в список обучающихся, подлежащих обеспечению горячим питанием, принимается школой, в которой обучается ребенок.

6. Организация горячего питания обучающихся осуществляется школами в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

7. Обеспечение горячим питанием осуществляется в период учебных занятий не более пяти раз в учебную неделю по факту присутствия обучающихся на занятиях, непосредственно проводимых в помещениях школы.

8. Для получения ребенком горячего питания в школе:

а) родители (законные представители) ребенка представляют в школу, где обучается ребенок, следующие документы и сведения:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку,

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка и родителя (законного представителя);

копию свидетельства о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета (далее – свидетельство малоимущей семьи);

б) школа:

принимает решение о включении учащегося школы в список на обеспечение горячим питанием;

информирует о принятом решении родителя (законного представителя), обратившегося с заявлением;

обеспечивает горячим питанием учащегося.

9. Школа имеет право отказать в предоставлении ребенку горячего питания в следующих случаях:

отсутствие свидетельства малоимущей семьи, в том числе, если срок действия свидетельства малоимущей семьи истек;

ребенок относится к категории детей с ограниченными возможностями здоровья, которые получают питание в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 28 областного закона от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

10. Школы формируют списки обучающихся на обеспечение горячим питанием по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку не позднее 1 сентября каждого года.

11. Внесение изменений в списки обучающихся в течение учебного года осуществляется школами по причинам:

окончание периода действия свидетельства малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) для оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета;

исключения обучающегося, ранее включенного в список, из числа обучающихся школы;

обращение родителей (законных представителей) на включение/исключение ребенка в список на обеспечение горячим питанием в течение учебного года.

12. Информация о предоставлении горячего питания детям, обучающимся в школах, размещается школами в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦЦПСС). Размещение и получение указанной информации в ЕЦЦПСС осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку организации одноразового горячего питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Администрации городского округа «Город Архангельск»

от (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения ребенка)

в список обучающихся на обеспечение горячим питанием в муниципальном образовательном учреждении городского округа «Город Архангельск».

Приложение: копия свидетельства малоимущей семьи от _____ № _____.

СНИЛС ребенка _____
СНИЛС законного представителя _____

Законный представитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку организации одноразового горячего питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования

СПИСОК обучающихся в муниципальном образовательном учреждении городского округа «Город Архангельск», имеющих право на обеспечение горячим питанием

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка	Дата рождения	Класс	Срок действия свидетельства малоимущей семьи	Дата включения в список

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Администрации городского округа «Город Архангельск»

подпись _____ расшифровка подписи _____

дата _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2026 г. № 1076

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск», утвержденный постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 28 марта 2025 года № 494 (с изменениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 29 мая 2026 г. № 1076

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур и административных действий при осуществлении полномочий по предоставлению земельных участков в границах городского округа «Город Архангельск» отдельным категориям граждан, имеющим право на бесплатное предоставление земельных участков в собственности в соответствии с областным законом от 07 октября 2003 года № 192-24-ОЗ «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» (далее – Закон № 192-24-ОЗ), в Администрации городского округа «Город Архангельск» (далее – Администрация).

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
1) регистрация и прием к рассмотрению заявления о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги);
2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
3) межведомственное информационное взаимодействие;
4) выдача результата предоставления муниципальной услуги;
5) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
6) выдача дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
7) оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

1.2. Круг заявителей

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются многодетные семьи, зарегистрированные в качестве многодетной семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области (далее – многодетная семья).

3.1. Право на однократное бесплатное приобретение в собственность земельного участка, ранее предоставленного в аренду для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в границах городского округа «Город Архангельск», имеет многодетная семья, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) ввод жилого дома в эксплуатацию (в случаях, установленных градостроительным законодательством);
2) государственная регистрация жилого дома в общую собственность членов многодетной семьи;
3) нахождение жилого дома на арендуемом земельном участке;
4) наличие в составе многодетной семьи не менее трех детей (рожденных, усыновленных) в возрасте до 18 лет или возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо в возрасте до 23 лет при условии наличия у них I или II группы инвалидности.

3.2. Право на однократное бесплатное приобретение земельного участка в собственность без проведения торгов в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2.3 Закона № 192-24-ОЗ, за исключением случая, предусмотренного статьей 5 Закона № 192-24-ОЗ, имеет многодетная семья при одновременном соблюдении следующих условий:

1) приобретение земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства в границах городского округа «Город Архангельск»;

2) проживание родителей (одинокого родителя), усыновителей (одинокого усыновителя) на территории Архангельской области не менее трех лет, за исключением случая, если один или оба родителя (один или оба усыновителя) имеют статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

3) многодетной семье с ее согласия не предоставлялась за счет средств областного бюджета денежная выплата, предусмотренная абзацем первым пункта 16 статьи 2.3 Закона № 192-24-ОЗ, взамен предоставления ей земельного участка в собственность бесплатно, а также не предоставлялась за счет средств местного бюджета муниципального района, муниципального округа или городского округа Архангельской области единовременная денежная выплата, предусмотренная абзацем вторым пункта 16 статьи 2.3 Закона № 192-24-ОЗ, взамен предоставления ей земельного участка в собственность бесплатно;

4) многодетной семье не предоставлялся земельный участок по договору аренды, предусмотренному пунктом 17 статьи 2.3 Закона № 192-24-ОЗ, взамен предоставления ей земельного участка в собственность бесплатно;

5) наличие в составе многодетной семьи не менее трех детей (рожденных, усыновленных) в возрасте до 18 лет или возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения либо в возрасте до 23 лет при условии наличия у них I или II группы инвалидности;

6) многодетная семья и (или) один из членов многодетной семьи ранее не реализовали право на однократное бесплатное приобретение земельного участка в собственность по одному из оснований, предусмотренных подпунктом 6 или подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе в одном из случаев, установленных Законом № 192-24-ОЗ, за исключением случая, предусмотренного статьей 5 Закона № 192-24-ОЗ;

7) многодетная семья не является членом жилищно-строительного кооператива, указанного в пункте 1 статьи 3 Закона № 192-24-ОЗ, с которым заключен договор безвозмездного пользования земельным участком в соответствии со статьей 3 Закона № 192-24-ОЗ.

4. От имени физических лиц, указанных в пункте 3 настоящего административного регламента, вправе выступать:

представитель физического лица при предоставлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии со статьей 185 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

5. Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск».

2.2. Наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу

6. Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Администрацией, предоставляющего муниципальную услугу.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:
1) распоряжение заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – распоряжение о постановке на учет);
2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

8. Результаты предоставления муниципальной услуги могут быть получены:
1) в Администрации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги непосредственно в Администрацию либо указал на такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
2) почтовым отправлением – если заявитель обратился посредством почтового отправления либо указал на такой способ получения результата в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

3) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) либо Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Единый портал либо Региональный портал.

Результат предоставления муниципальной услуги размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале либо Региональном портале в виде сканированной копии документа на бумажном носителе, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

4) в Архангельском региональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги – до 32 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Администрации либо на Едином портале, либо на Региональном портале, либо МФЦ, том числе:

до 30 рабочих дней для принятия решения о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

до двух рабочих дней для направления результата предоставления муниципальной услуги. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее – решение об отказе в приеме документов) принимается в течение 20 рабочих дней со дня со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая перечень способов подачи этих документов, требования к его форме, формату, приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

11. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

2) документы, подтверждающие получение согласия членов многодетной семьи, не являющихся заявителями, подавшими заявление о предоставлении муниципальной услуги, на обработку персональных данных оформляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 13 августа 2019 года № 432-пп «Об утверждении формы согласия на обработку персональных данных в целях обеспечения реализации права многодетной семьи на однократное бесплатное приобретение в собственность земельного участка»;

3) доверенность представителя заявителя оформляется в соответствии с требованиями статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

12. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

13. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

16. Максимальный срок ожидания в очереди:
1) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию – не более 15 минут;
2) при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию – не более 15 минут.

2.10. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

17. Максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет:
1) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги заявителем непосредственно в Администрацию – в день поступления в Администрацию;

2) при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением в Администрацию – в день поступления из организации почтовой связи;

3) при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги через Единый портал, Региональный портал – в день подачи, в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги после окончания рабочего дня – следующий за днем подачи рабочий день, в выходные или праздничные дни – первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем соответственно.

4) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ – в день поступления в МФЦ.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

18. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также Едином портале и Региональном портале.

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

19. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также Едином портале и Региональном портале.

2.13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

20. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

21. При предоставлении муниципальной услуги используются следующие информационные системы: федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов» (далее – СИР);

государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ).

22. Администрация обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги на базе МФЦ. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией.

23. К административным процедурам, исполняемым МФЦ, относятся:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

2) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

МФЦ не уполномочен принимать решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Регистрация и прием к рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги

24. Основанием для регистрации и приема к рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги является получение Администрацией заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

25. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, (далее – ответственный за прием документов) регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» и направляет его муниципальному служащему, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – ответственный исполнитель).

В целях регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги ответственный за прием документов устанавливает личность заявителя;

В целях приема к рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги ответственный исполнитель:

1) проверяет полноту и правильность оформления полученных документов;

2) устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 11 настоящего административного регламента. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

26. Способами установления личности заявителя являются:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в Администрацию или через МФЦ;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, – при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением в Администрацию;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через Единый портал или Региональный портал.

27. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, ответственный исполнитель подготавливает решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее – решение об отказе в приеме документов) оформляется по форме в соответствии с приложением № 5 настоящего административного регламента.

В решении об отказе в приеме документов указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Решение об отказе в приеме документов подписывается директором департамента муниципального имущества Администрации или уполномоченным на то лицом, и направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 8 настоящего административного регламента.

28. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, ответственный исполнитель принимает заявление о предоставлении муниципальной услуги к рассмотрению.

29. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги указан в подразделе 1.20 настоящего административного регламента.

3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги

30. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

31. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, предоставленные заявителем в целях предоставления муниципальной услуги;

2) в случае непредоставления заявителем документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном разделом 3.3 настоящего административного регламента;

3) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 5 к настоящему административному регламенту. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

32. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги согласно приложению № 6 настоящего административного регламента).

В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа с разъяснением, в чем оно состоит (и указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги).

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги ответственный исполнитель принимает решение о подготовке распоряжения о постановке на учет.

33. Распоряжение о постановке на учет подписывается заместителем Главы городского округа «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается директором департамента муниципального имущества Администрации или уполномоченным на то лицом.

34. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении принимается в течение пяти рабочих дней со дня получения департаментом муниципального имущества Администрации всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее дня истечения максимально-го срока предоставления муниципальной услуги (пункт 9 настоящего административного регламента).

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

35. В случае непредоставления заявителем документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, ответственный исполнитель направляет межведомственные информационные запросы:

1) для получения страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета – в отделение Фонда пенсионного и социального страхования по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

2) для получения свидетельства о заключении брака (за исключением случаев подачи заявления одиноким родителем), выданного органом, осуществляющим государственную регистрацию актов гражданского состояния, или консульским учреждением Российской Федерации и свидетельства о рождении в отношении каждого из детей, выданного органом, осуществляющим государственную регистрацию актов гражданского состояния, или консульским учреждением Российской Федерации – в Федеральную налоговую службу Российской Федерации;

3) для получения сведений, подтверждающих статус многодетной семьи – в государственное казенное учреждение Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения»;

4) для получения документа, подтверждающего отсутствие земельного участка в границах муниципального округа или городского округа Архангельской области – в Администрации муниципальных районов или муниципальных округов Архангельской области, граничащих с городским округом «Город Архангельск»;

5) для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации жилого дома в общую собственность всех членов многодетной семьи – в Управление Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

6) для получения разрешения на ввод жилого дома в эксплуатацию (в случаях, установленных градостроительным законодательством Российской Федерации) – в департамент градостроительства Администрации;

7) для получения сведений, подтверждающих невозможность использования земельного участка – в департамент градостроительства Администрации.

36. Указанные межведомственные информационные запросы направляются ответственным исполнителем через СИР или СМЭВ в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Администрации.

3.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

37. Основанием для выдачи результата предоставления муниципальной услуги является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

38. Ответственный исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления муниципальной услуги (пункт 9 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления муниципальной услуги муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, либо размещает в личном кабинете заявителя на Едином портале либо Региональном портале.

Если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ, муниципальный служащий Администрации, ответственный за выдачу документов, направляет результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

39. Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

40. В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, Администрация вносит исправления в ранее выданный документ.

41. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту, направляется заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

42. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.6. Выдача дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

43. Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением о выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, (далее – заявление о выдаче дубликата) по форме согласно приложению № 9 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

44. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 46 настоящего административного регламента, Администрация выдает дубликат документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги с присвоенным тому же регистрационному номеру, который был указан в ранее выданных документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

45. Дубликат документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, либо решение об отказе в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложению № 10 к настоящему административному регламенту направляется заявителю способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

46. Основанием для отказа в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, является несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 настоящего административного регламента.

3.7. Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

47. Заявитель не позднее одного рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления муниципальной услуги, вправе обратиться в Администрацию с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения по форме согласно приложению № 11 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию.

48. На основании поступившего заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения Администрация принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

49. Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю по форме согласно приложению № 12 к настоящему административному регламенту, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

50. Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за получением услуги.

IV. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

51. При наличии технической возможности заявители информируются об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

52. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о записи на прием в Администрацию или МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

2) уведомление о регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащее сведения о факте регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) уведомление о результатах рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

53. При предоставлении муниципальной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) решение об отказе в приеме документов;

2) результат предоставления муниципальной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

I. Наименования документов и требования к ним

Цель обращения заявителей	Наименования документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1. Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга)	1. Документы и информация, которые многодетные семьи должны представить самостоятельно (для предоставления в собственность земельного участка, ранее предоставленного в аренду):	
	а) заявление о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги);	Оригинал 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (одинокого родителя), одного из усыновителей (одинокого усыновителя), подавших заявление, каждого из детей, достигших возраста 14 лет (за исключением случаев обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме);	Копия, 1 экз., оригинал для сверки.
	в) доверенность (в случае обращения за получением муниципальной услуги через представителя)	Копия 1 экз., оригинал для сверки/Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
	г) документы, подтверждающие получение согласия членов многодетной семьи, не являющихся заявителями, подавшими заявление о предоставлении муниципальной услуги на обработку персональных данных;	Оригинал 1 экз. Составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 13 августа 2019 года № 432-пп «Об утверждении формы согласия на обработку персональных данных в целях обеспечения реализации права многодетной семьи на однократное бесплатное приобретение в собственность земельного участка».
	д) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) обучение ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;	Оригинал 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
	е) справка (справки), подтверждающая (подтверждающие) факт установления инвалидности ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет (в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).	Оригинал 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
	2. Документы и информация, которые многодетные семьи должны представить самостоятельно для предоставления земельного участка в собственность без проведения торгов):	
	а) заявление о предоставлении муниципальной услуги;	Оригинал 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (одинокого родителя), одного из усыновителей (одинокого усыновителя), подавших заявление, каждого из детей, достигших возраста 14 лет (за исключением случаев обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме);	Копия 1 экз., оригинал для сверки
в) доверенность (в случае обращения за получением муниципальной услуги через представителя)	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.	
г) документы, подтверждающие получение согласия членов многодетной семьи, не являющихся заявителями, подавшими заявление о предоставлении муниципальной услуги на обработку персональных данных;	Оригинал 1 экз. Составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 13 августа 2019 года № 432-пп «Об утверждении формы согласия на обработку персональных данных в целях обеспечения реализации права многодетной семьи на однократное бесплатное приобретение в собственность земельного участка».	
д) свидетельство о заключении брака (за исключением случаев подачи заявления одиноким родителем, одиноким усыновителем), выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (представляются заявителем в случае государственной регистрации заключения брака на территории иностранного государства);	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.	
е) свидетельство о рождении в отношении каждого из детей, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (представляются заявителем в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории иностранного государства);	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.	
з) свидетельство об усыновлении, выданного органом, осуществляющим государственную регистрацию актов гражданского состояния, или консульским учреждением Российской Федерации (представляется заявителем в случае отсутствия нового свидетельства о рождении ребенка, выданного на основании измененной или вновь составленной в связи с усыновлением записи акта о рождении ребенка);	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.	

и) документ, подтверждающий место жительства одного из родителей (одинокого родителя), одного из усыновителей (одинокого усыновителя), подавших заявление о предоставлении муниципальной услуги, в случае отсутствия сведений о месте жительства этого родителя (одинокого родителя), этого усыновителя (одинокого усыновителя) в документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации, данного родителя (одинокого родителя), данного усыновителя (одинокого усыновителя);	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.
к) документ, подтверждающий место жительства одного из родителей, одного из усыновителей, являющихся супругом (супругой) родителя, усыновителя, подавшего заявление о предоставлении муниципальной услуги;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.
л) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) обучение ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;	Оригинал 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
м) справка (справки), подтверждающая (подтверждающие) факт установления инвалидности ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет (в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).	Оригинал 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
3. Документы, которые многодетные семьи вправе представить по собственной инициативе:	
а) документ, подтверждающий отсутствие земельного участка в границах муниципального округа или городского округа Архангельской области в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 2.3 областного закона от 07.10.2003 № 192-24-03 «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» (далее – Закон № 192-24-03);	Оригинал 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
б) разрешение на ввод жилого дома в эксплуатацию (в случаях, установленных градостроительным законодательством Российской Федерации) и выписка из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации жилого дома в общую собственность всех членов многодетной семьи;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.
в) свидетельство о заключении брака (за исключением случаев подачи заявления одиноким родителем), выданного органом, осуществляющим государственную регистрацию актов гражданского состояния, или консульским учреждением Российской Федерации;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.
г) свидетельство о рождении в отношении каждого из детей, выданного органом, осуществляющим государственную регистрацию актов гражданского состояния, или консульским учреждением Российской Федерации;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.
д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, гражданина, обладающего правом на однократное бесплатное приобретение земельного участка в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 2.3 Закона 192-24-03;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.
е) сведения, подтверждающие статус многодетной семьи и полученные одним из способов, указанных в подпункте 1 или подпункте 1.1 пункта 2.1 статьи 14 областного закона от 05.12.2016 № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области», либо копия документа, подтверждающего статус многодетной семьи, указанного в подпункте 2 пункта 2.1 статьи 14 областного закона от 05.12.2016 № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области»;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.
з) сведения, подтверждающие невозможность использования земельного участка, ранее предоставленного многодетной семье в собственность бесплатно по одному из оснований, указанных в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе в одном из случаев, установленных настоящим законом, в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации.	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG.

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные настоящим приложением, подаются одним из следующих способов:

- лично в Администрацию городского округа «Город Архангельск»;
- почтовым отправлением в Администрацию городского округа «Город Архангельск»;
- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- в Архангельский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

В департамент муниципального имущества
 Администрации городского округа «Город Архангельск»
 пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000

от _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
 Адрес регистрации: _____
 Адрес для корреспонденции: _____
 Телефон: _____
 Адрес электронной почты (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Прошу с целью бесплатного предоставления земельного участка в собственность/ в аренду (нужное подчеркнуть) включить многодетную семью в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск».

Члены многодетной семьи*:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Члены многодетной семьи имеют (не имеют) земельный участок в собственности/ на праве аренды на территории городского округа «Город Архангельск».

(ненужное зачеркнуть, в случае если имеется участок - указать адрес и кадастровый номер)

*Указываются все члены многодетной семьи, согласно удостоверению многодетной семьи.

Достоверность представленной информации подтверждаю.
Приложения:

- _____
- _____
- _____
- _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию городского округа "Город Архангельск"	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	

Я уведомлен(а) о сроке выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги: «__» _____ 20__ г.

_____ подпись _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии) _____ дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Цель обращения заявителей	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1. Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа "Город Архангельск" (далее – муниципальная услуга)	1) заявление о постановке на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа "Город Архангельск" (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги) представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги; 2) неполное заполнение полей в форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в интерактивной форме на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций); 3) один или несколько предоставленных документов утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом); 4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 5) предоставленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах; 6) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме; 7) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги неуполномоченным на то лицом

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Цель обращения заявителей	Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги
1. Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа "Город Архангельск" (далее – муниципальная услуга)	1) многодетная семья не соответствует условиям, указанным в пункте 3.2 административного регламента предоставления муниципальной услуги; 2) не представлены один или несколько документов указанных в приложении № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги; 3) в одном или нескольких документах, указанных в приложении № 1, выявлены недостоверные сведения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

_____ Бланк _____ Адресат

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

В приеме документов для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» Вам отказано по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о постановке на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск», после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

_____ Бланк _____ Адресат

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

По результатам рассмотрения заявления о постановке на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск», от _____ 20__ № _____ принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о постановке на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск», после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

В департамент муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск»

от _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
Адрес: _____ (место жительства физического лица)
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Прошу внести исправления в _____

(указывается документ, в который требуется внести исправление, содержащий опечатку/ошибку) от _____ № _____

Указать сведения, в которых допущена опечатка/ошибка _____

Приложение:
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию городского округа "Город Архангельск"	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

_____ Бланк _____ Адресат

РЕШЕНИЕ
об отказе во внесении исправлений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

По результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» от _____ 20__ № _____ принято решение об отказе во внесении исправлений в _____ по следующим основаниям:

(указывается наименование основания для отказа во внесении исправлений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, и разъяснение причин отказа)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многолетних семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

В департамент муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск»

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
Адрес: _____
(место жительства физического лица)
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Прошу выдать дубликат _____

от _____ № _____
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию городского округа "Город Архангельск"	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Бланк Адресат

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги от _____ 20__ № _____ принято решение об отказе в выдаче дубликата _____ по следующим основаниям:

(указывается наименование основания для отказа в выдаче дубликата документов, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, и разъяснение причин отказа)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск», после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.
Дополнительно информируем

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

В департамент муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
Адрес: _____
(место жительства физического лица)
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оставлении заявления о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» без рассмотрения

Прошу оставить заявление о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» от _____ № _____ без рассмотрения

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию городского округа "Город Архангельск"	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск»

Бланк Адресат

РЕШЕНИЕ
об оставлении заявления о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» без рассмотрения

На основании Вашего заявления об оставлении заявления о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» от _____ № _____ без рассмотрения

гелск» от _____ 20__ № _____ без рассмотрения Администрацией городского округа «Город Архангельск» принято решение об оставлении заявления о постановке на учет в реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки на территории городского округа «Город Архангельск» от _____ 20__ № _____ без рассмотрения.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2026 г. № 1077

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск», утвержденный постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 06 марта 2025 года № 364 (с изменением), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 29 мая 2026 г. № 1077

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур и административных действий при осуществлении полномочий по предоставлению земельных участков в границах городского округа «Город Архангельск» отдельным категориям граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность в соответствии с областным законом от 07 октября 2003 года № 192-24-ОЗ «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» (далее – Закон № 192-24-ОЗ), в Администрации городского округа «Город Архангельск» (далее – Администрация).

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация и прием к рассмотрению заявления о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги);
- 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) выдача результата предоставления муниципальной услуги;
- 5) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 6) выдача дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 7) оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

1.2. Круг заявителей

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) военнослужащие, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и являющиеся ветеранами боевых действий (далее – специальная военная операция), которые на день завершения своего участия в специальной военной операции имели место жительства (место пребывания) на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – участники специальной военной операции);
- 2) члены семей участников специальной военной операции, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (далее – погибшие участники специальной военной операции), совместно проживавшие (пребывавшие) на территории городского округа «Город Архангельск» с погибшими участниками специальной военной операции на день начала их участия в специальной военной операции.

К членам семьи погибшего участника специальной военной операции относятся:

- 1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (с ней) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;
 - 2) родители погибшего участника специальной военной операции;
 - 3) дети погибшего участника специальной военной операции, не достигшие возраста 18 лет, а также старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
 - 4) дети погибшего участника специальной военной операции в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.
4. От имени физических лиц, указанных в пункте 3 настоящего административного регламента, вправе выступать:
- представитель физического лица при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии со статьей 185 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

5. Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск».

2.2. Наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу

6. Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Администрацией в лице департамента муниципального имущества Администрации.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) распоряжение заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» о постановке на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – распоряжение о постановке на учет);
 - 2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
 - 3) результаты предоставления муниципальной услуги могут быть получены:
- 1) в Администрации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги непосредственно в Администрацию либо указал на такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
 - 2) почтовым отправлением – если заявитель обратился посредством почтового отправления либо указал на такой способ получения результата в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
 - 3) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Единый портал.

Результат предоставления муниципальной услуги размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале в виде сканированной копии документа на бумажном носителе, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

4) в Архангельском региональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги - до 32 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Администрации либо на Едином портале, либо МФЦ, в том числе:

до 30 рабочих дней для принятия решения о постановке на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на предоставление земельных участков в собственности бесплатно на территории городского округа «Город Архангельск» или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

до двух рабочих дней для направления результата предоставления муниципальной услуги. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее – решение об отказе в приеме документов) принимается в течение 20 рабочих дней со дня со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая перечень способов подачи этих документов, требования к его форме, формату, приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

11. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги, согласие каждого члена семьи погибшего участника специальной военной операции на получение земельного участка в собственность либо отказ от такого получения и документы, подтверждающие получение согласия членов семьи погибшего участника специальной военной операции, не являющихся заявителями, подавшими заявление о предоставлении муниципальной услуги, на обработку персональных данных указанных лиц, оформляются по формам, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 19 января 2024 года № 28-пп «О мерах по реализации областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан»;

2) доверенность представителя заявителя оформляется в соответствии с требованиями статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

12. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

13. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

16. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию – не более 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию – не более 15 минут.

2.10. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

17. Максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет:

1) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги заявителем непосредственно в Администрацию – в день поступления в Администрацию;

2) при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением в Администрацию – в день поступления из организации почтовой связи;

3) при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги через Единый портал – в день подачи, в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги после окончания рабочего дня – следующий за днем подачи рабочий день, в выходные или праздничные дни – первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем соответственно;

4) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ – в день поступления в МФЦ.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

18. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также Едином портале и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

19. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также Едином портале и Региональном портале.

2.13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

20. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

21. При предоставлении муниципальной услуги используются следующие информационные системы: федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов» (далее – СИР);

государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ).

22. Администрация обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги на базе МФЦ. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией.

23. К административным процедурам, исполняемым МФЦ, относятся:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

2) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

МФЦ не уполномочен принимать решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Регистрация и прием к рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги

24. Основанием для регистрации и приема к рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги является получение Администрацией заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

25. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, (далее – ответственный за прием документов) регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» и направляет его муниципальному служащему, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – ответственный исполнитель).

В целях регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги ответственный за прием документов устанавливает личность заявителя.

В целях приема к рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги ответственный исполнитель:

1) проверяет полноту и правильность оформления полученных документов;

2) устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 10 настоящего административного регламента. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

26. Способами установления личности заявителя являются:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в Администрацию или через МФЦ;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, – при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением в Администрацию;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через Единый портал.

27. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, ответственный исполнитель подготавливает решение об отказе в приеме документов.

Решение об отказе в приеме документов оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

В решении об отказе в приеме документов указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Решение об отказе в приеме документов подписывается директором департамента муниципального имущества Администрации или уполномоченным на то лицом, и направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 8 настоящего административного регламента.

28. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, ответственный исполнитель принимает заявление о предоставлении муниципальной услуги к рассмотрению.

29. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги указан в подразделе 2.10 настоящего административного регламента.

3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги

30. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

31. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, предоставленные заявителем в целях предоставления муниципальной услуги;

2) в случае не предоставления заявителем документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента;

3) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

32. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги согласно приложению № 5 настоящего административного регламента.

В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа с разъяснением, в чем оно состоит (и указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги).

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги ответственный исполнитель принимает решение о подготовке распоряжения о постановке на учет.

33. Распоряжение о постановке на учет подписывается заместителем Главы городского округа «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансов.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается директором департамента муниципального имущества Администрации или уполномоченным на то лицом.

34. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в этом принимается в течение пяти рабочих дней со дня получения департаментом муниципального имущества Администрации всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления муниципальной услуги (пункт 9 настоящего административного регламента).

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

35. В случае непредоставления заявителем документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, ответственный исполнитель направляет межведомственные информационные запросы:

1) для получения страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа, подтверждающего установление инвалидности ребенку-инвалиду погибшего участника специальной военной операции старше 18 лет, если он стал инвалидом до достижения им возраста 18 лет – в отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

2) для получения свидетельства о заключении брака между супругой (супругом) погибшего участника специальной военной операции и погибшим участником специальной военной операции – в Федеральную налоговую службу Российской Федерации;

3) для получения сведений, подтверждающих невозможность использования земельного участка – в департамент градостроительства Администрации.

36. Указанные межведомственные информационные запросы направляются ответственным исполнителем через СИР или СМЭВ в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Администрации.

3.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

37. Основанием для выдачи результата предоставления муниципальной услуги является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

38. Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления муниципальной услуги (пункт 9 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления муниципальной услуги муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, либо размещает в личном кабинете заявителя на Едином портале.

Если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ, муниципальный служащий Администрации, ответственный за выдачу документов, направляет результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

39. Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, (далее – заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

40. В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, Администрация вносит исправления в ранее выданный документ.

41. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту направляется заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

42. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.6. Выдача дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

43. Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением о выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, (далее – заявление о выдаче дубликата) по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

44. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 46 настоящего административного регламента, Администрация выдает дубликат документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги с присвоением того же регистрационного номера, который был указан в ранее выданных документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

45. Дубликат документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, либо решение об отказе в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 9 к настоящему административному регламенту направляется заявителю способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

46. Основанием для отказа в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, является несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 настоящего административного регламента.

3.7. Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

47. Заявитель не позднее одного рабочего дня, предшествующего дню окончания предоставления муниципальной услуги, вправе обратиться в Администрацию с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения по форме согласно приложению № 10 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию.

48. На основании поступившего заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения Администрация принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

49. Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю по форме согласно приложению № 11 к настоящему административному регламенту, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

50. Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за получением услуги.

IV. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

51. При наличии технической возможности заявители информируются об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

52. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о записи на прием в Администрацию или МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

2) уведомление о регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащее сведения о факте регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) уведомление о результатах рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

53. При предоставлении муниципальной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) решение об отказе в приеме документов;

2) результат предоставления муниципальной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

I. Наименования документов и требования к ним

Цель обращения заявителей	Наименования документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1. Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга)	1. Документы, которые участники специальной военной операции должны представить самостоятельно:	
	а) заявление о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги);	Оригинал 1 экз. Составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 января 2024 года № 28-пп «О мерах по реализации областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, подавшего заявление о предоставлении муниципальной услуги (за исключением случаев обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме)	Копия, 1 экз., оригинал для сверки.
	в) доверенность (в случае обращения за получением муниципальной услуги через представителя)	Копия 1 экз., оригинал для сверки/Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
	г) документ, подтверждающий участие заявителя в специальной военной операции в качестве военнослужащего, лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), или лица, проходящего (проходившего) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
д) документ, подтверждающий присвоение заявителю, звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации (орденами Российской Федерации) за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.	

е) документ, подтверждающий наличие у заявителя, статуса ветерана боевых действий;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
з) документ, подтверждающий его место жительства (место пребывания) на территории городского округа «Город Архангельск» на день завершения его участия в специальной военной операции;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
и) документ, подтверждающий факт завершения заявителем участия в специальной военной операции	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
2. Документ, который участники специальной военной операции вправе представить по собственной инициативе:	
страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, заявителя.	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
3. Документы, которые члены семьи, погибших участников специальной военной операции должны представить самостоятельно:	
а) заявление о предоставлении муниципальной услуги;	Оригинал 1 экз. Составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 января 2024 года № 28-пп «О мерах по реализации областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.
б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, подавшего заявление о предоставлении муниципальной услуги (за исключением случаев обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме);	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
в) доверенность (в случае обращения за получением муниципальной услуги через представителя);	Копия 1 экз., оригинал для сверки/Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
г) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, каждого из членов семьи погибшего участника специальной военной операции, которые наряду с заявителем, изъявили желание приобрести земельный участок в собственность;	Копия 1 экз., оригинал для сверки/Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
д) документ, подтверждающий родственные отношения членов семьи погибшего участника специальной военной операции с погибшим участником специальной военной операции;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
е) документ, подтверждающий совместное проживание (пребывание) на территории городского округа «Город Архангельск» погибшего участника специальной военной операции и членов его семьи, на день начала участия в специальной военной операции данного участника специальной военной операции;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
ж) согласие каждого члена семьи погибшего участника специальной военной операции на получение земельного участка в собственность либо отказ от такого получения	Оригинал 1 экз. Составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 января 2024 года № 28-пп «О мерах по реализации областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.
з) документ, подтверждающий получение согласия членов семьи погибшего участника специальной военной операции, не являющихся заявителями, подавшими заявление, о предоставлении муниципальной услуги, на обработку персональных данных указанных лиц;	Оригинал 1 экз. Составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 января 2024 года № 28-пп «О мерах по реализации областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.
и) документ, подтверждающий факт гибели (смерти) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
к) документ, подтверждающий участие погибшего участника специальной военной операции в качестве военнослужащего, лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), или лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, до его гибели (смерти);	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
л) документ, подтверждающий присвоение погибшему участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации (орденами Российской Федерации) за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;	Копия 1 экз./Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.

м) документ, подтверждающий наличие у погибшего участника специальной военной операции статуса ветерана боевых действий;	Копия 1 экз./ Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
н) документ, подтверждающий обучение ребенка погибшего участника специальной военной операции в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения	Копия 1 экз./ Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
4. Документы, которые члены семьи, погибших участников специальной военной операции вправе представить по собственной инициативе:	
а) свидетельство о заключении брака между супругой (супругом) погибшего участника специальной военной операции и погибшим участником специальной военной операции;	Копия 1 экз./ Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
б) документ, подтверждающий установление инвалидности ребенку-инвалиду погибшего участника специальной военной операции старше 18 лет, если он стал инвалидом до достижения им возраста 18 лет;	Копия 1 экз./ Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
в) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;	Копия 1 экз./ Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.
г) сведения, подтверждающие невозможность использования земельного участка, ранее предоставленного участнику специальной военной операции или членам семьи погибшего участника специальной военной операции в собственность бесплатно по одному из оснований, указанных в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе в одном из случаев, установленных областным законом от 07 октября 2003 года № 192-24-ОЗ «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан», в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием	Оригинал 1 экз.

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные настоящим приложением, подаются одним из следующих способов:

- лично в Администрацию городского округа «Город Архангельск»;
- почтовым отправлением в Администрацию городского округа «Город Архангельск»;
- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- в Архангельский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Цель обращения заявителей	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1. Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга)	1) заявление о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги) предоставлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги; 2) неполное заполнение полей в форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в интерактивной форме на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций); 3) один или несколько предоставленных документов утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом); 4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 5) предоставленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах; 6) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме; 7) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги неуполномоченным на то лицом

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Цель обращения заявителей	Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги
1. Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга)	1) Основание для отнесения заявителя к категории граждан, указанных в пункте 3 административного регламента предоставления муниципальной услуги, не подтверждено документами, указанными в приложении № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги; 2) не представлены один или несколько документов, указанных в приложении № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги; 3) в одном или нескольких документах, указанных в приложении № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги, выявлены недостоверные сведения; 4) заявителем ранее реализовано право на однократное бесплатное приобретение земельного участка в собственность по одному из оснований, предусмотренных подпунктом 6 или подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе в одном из случаев, установленных областным законом от 07 октября 2003 года № 192-24-ОЗ "О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан", за исключением случая, предусмотренного статьей 5 областного закона от 07 октября 2003 года № 192-24-ОЗ "О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Бланк

Адресат

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

В приеме документов для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» Вам отказано по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа
-----------------------------------	---------------------------

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность, после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Бланк

Адресат

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

По результатам рассмотрения заявления о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность от _____ 20__ № _____ принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа
-----------------------------------	---------------------------

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

В департамент муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск»

от _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
 Адрес: _____

(место жительства физического лица)

контактный телефон: _____

2. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа «Город Архангельск»:

от 10 августа 2021 года № 1642 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 7 февраля 2018 года № 169 и Правила предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия «Архкомхоз» муниципального образования «Город Архангельск», связанных с выполнением работ по содержанию и ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций»;

от 11 апреля 2022 года № 679 «О внесении изменения в Правила предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия «Городское благоустройство» городского округа «Город Архангельск», связанных с выполнением работ по содержанию и ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций»;

от 26 января 2023 года № 119 «О внесении изменений в Правила предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия «Городское благоустройство» городского округа «Город Архангельск», связанных с выполнением работ по содержанию и ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций»;

от 13 июля 2023 года № 1144 «О внесении изменений в Правила предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия «Городское благоустройство» городского округа «Город Архангельск», связанных с выполнением работ по содержанию и ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций»;

от 19 февраля 2024 года № 287 «О внесении изменений в Правила предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия «Городское благоустройство» городского округа «Город Архангельск», связанных с выполнением работ по содержанию и ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций и в приложение № 2 к ним».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 июня 2026 г. № 1083

Об утверждении Порядка размещения пунктов проката самокатов на территории городского округа «Город Архангельск»

В соответствии с частью 3 статьи 30 Устава городского округа «Город Архангельск», статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута», постановлением Правительства Архангельской области от 17 марта 2015 года № 103-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», Правилами благоустройства городского округа «Город Архангельск», утвержденными решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581, Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения пунктов проката самокатов на территории городского округа «Город Архангельск».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 02 июня 2026 г. № 1083

ПОРЯДОК размещения пунктов проката самокатов на территории городского округа «Город Архангельск»

I. Общие положения

1. Настоящий порядок размещения пунктов проката самокатов на территории городского округа «Город Архангельск» регулирует отношения, связанные с размещением пунктов проката самокатов на территориях общественного пользования городского округа «Город Архангельск», порядок их согласования, требования к размещению, техническому содержанию, а также устанавливает допустимые маршруты для передвижения средств индивидуальной мобильности.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

самокат (электросамокат) – средство индивидуальной мобильности, имеющее несколько колес (роликов), предназначенное для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя (двигателей) (далее – СИМ);

оператор СИМ – гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность по предоставлению одного средства индивидуальной мобильности или нескольких таких средств во временное владение или пользование;

место размещения СИМ – часть территории общественного пользования, предназначенная для размещения одного средства индивидуальной мобильности или нескольких таких средств в соответствии с договором на размещение средств индивидуальной мобильности и указанная в реестре мест размещения средств индивидуальной мобильности, утвержденном муниципальным нормативным правовым актом городского округа «Город Архангельск»;

пункт проката СИМ (далее – Пункт) – место, определенное в схеме границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории, на которое Администрацией городского округа «Город Архангельск» выдано разрешение на использование земель или земельного участка, части (частей) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, для размещения пункта проката самокатов с возможным оборудованием стационарной станции, позволяющей удерживать самокаты в вертикальном положении;

зона запрета использования СИМ – часть территории общественного пользования, в границах которой запрещены передвижение на СИМ и размещение таких средств;

зона ограничения скорости движения СИМ – часть территории общественного пользования, в границах которой скорость движения с СИМ не должна превышать 10 километров в час или иного более низкого значения максимальной скорости движения таких средств.

II. Порядок согласования проектов Пунктов

3. Размещение Пунктов на территориях общественного пользования городского округа «Город Архангельск» должно осуществляться с соблюдением требований настоящего Порядка в местах, включенных в Реестр мест размещения СИМ (далее – Реестр) и согласованного проекта Пункта.

4. Реестр содержит следующие сведения:

реестровый номер Пункта;
наименование оператора СИМ, обратившегося за организацией Пункта;
контактные данные оператора СИМ;
месторасположение (адрес, ориентир) Пункта (наименование улицы, номер здания, строения, сооружения, географические координаты);
общая площадь Пункта;
общее количество СИМ, предназначенных для размещения.

5. Ведение Реестра осуществляется департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации городского округа «Город Архангельск» (далее – департамент транспорта).

6. Реестр размещается на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Включение сведений в Реестр осуществляется департаментом транспорта в течение пяти календарных дней со дня получения информации о согласовании проекта Пункта от департамента градостроительства.

8. В целях согласования проекта Пункта Оператор СИМ лично или через своего представителя направляют в департамент градостроительства Администрации городского округа «Город Архангельск» оформленные в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, следующие документы:

заявление о согласовании проекта размещения Пункта;
документ, удостоверяющий личность лица, заинтересованного в размещении Пункта, или его представителя;

документ, подтверждающий полномочие представителя действовать от имени лица, заинтересованного в размещении Пункта (в случае обращения представителя лица, заинтересованного в нанесении изображения);

согласие на обработку персональных данных;

проект размещения Пункта.

9. Заявление с документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, может быть предоставлено при личном обращении, по почте или в форме электронного документа по электронной почте.

10. Заявитель вправе использовать типовой проект Пункта в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку. Допускается объединение нескольких Пунктов в одном Проекте.

11. Срок рассмотрения департаментом градостроительства заявления о согласовании проекта Пункта не должен превышать 10 рабочих дней.

III. Требования к местам размещения Пунктов

12. Размещение Пункта производится на период времени с 01 мая по 15 октября, демонтаж выполняется не позднее 01 ноября.

13. Пункт должен размещаться в соответствии со схемой границ земель или части земельного участка, указанных в разрешении на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.

14. Не допускается размещение Пунктов:

в границах земельного участка, сформированного в целях строительства (реконструкции) автомобильной дороги до завершения такого строительства (реконструкции) и проектируемых линий иных объектов;

в пределах треугольника видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, на регулируемых перекрестках – на расстоянии менее 6 метров до границы пешеходного перехода;

на проезжих частях, в том числе на участках улично-дорожной сети, препятствующих механизированной уборке коммунальными службами городского округа «Город Архангельск», и ближе 1 метра от края проезжей части либо ограждающих конструкций у проезжей части;

на тротуарах, если оставшаяся часть ширины тротуара составляет менее 2 метров;

на остановочных пунктах пассажирского транспорта, а также на расстоянии менее 10 метров от остановочных павильонов (остановок общественного транспорта);

на велодорожках и велосипедных дорожках, на клумбах, газонах, цветниках, территориях зеленых насаждений, детских площадках.

15. Размер одного Пункта не должен превышать 20 кв. метров.

IV. Требования к техническому содержанию Пунктов

16. До начала эксплуатации Пункта Оператор СИМ обеспечивает нанесение или обновление разметки мест размещения СИМ в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

17. В течение всего периода эксплуатации Пункта Оператор СИМ обеспечивает его надлежащее содержание (исправное техническое состояние элементов Пункта, наличие разметки, поддержание удовлетворительного санитарного состояния прилегающей территории).

18. СИМ должны размещаться только в Пунктах, оборудованных в соответствии с настоящим Порядком.

19. СИМ, припаркованные в Пунктах, не должны блокировать доступ к другим объектам аренды или городским конструкциям (элементам благоустройства).

20. Не допускается превышение на Пункте максимально согласованного проектом количества к размещению СИМ.

21. При необходимости Пункт может иметь элементы для крепления к ним СИМ. СИМ в Пункте должен размещаться в вертикальном положении с опорой на подножку.

22. Не допускается использование в виде опоры для СИМ объекты уличной инфраструктуры (дорожные знаки, декоративные ограждения, указатели, столбы), элементы благоустройства и иные объекты, не предназначенные для крепления СИМ.

23. СИМ, размещенные и предоставляемые в Пунктах, должны быть оборудованы номерными знаками, позволяющими идентифицировать Оператора СИМ.

24. Не допускается на СИМ утрата окрасочного слоя частей конструктивных элементов и (или) наличие ржавчины на таких элементах, механических повреждений, иных повреждений элементов конструкции, влияющих на их прочность.

25. Используемые СИМ должны быть в исправном техническом состоянии, обеспечивающем возможность их безаварийной эксплуатации.

В частности, должно обеспечиваться:

наличие исправной тормозной системы;

наличие и функционирование передней фары;

наличие светоотражателей по бокам и сзади СИМ;

наличие исправного звукового сигнала (механического или электронного).

Техническое обслуживание и ремонт СИМ в целях их содержания в исправном состоянии должны обеспечиваться оператором СИМ.

26. Используемые СИМ должны иметь техническую возможность, позволяющую в автоматическом режиме контролировать и ограничивать скорость передвижения СИМ в зоне ограничения скорости движения СИМ, а также блокировать СИМ в зоне запрета использования СИМ.

V. Взаимодействие Оператора СИМ и пользователей Пункта

27. Оператор СИМ осуществляет круглосуточную информационную поддержку пользователей СИМ.

28. Оператор СИМ своими силами и за свой счет обеспечивает доведение до сведения пользователей Пункта информации:

об ограничении возраста пользователей СИМ, скоростного режима в соответствии с требованиями, определенными пунктами 24.2(1), 24.6 Правил дорожного движения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090;

правил пользования Пунктами и СИМ;

перечень маршрутов движения, установленный приложением № 3 к настоящему Порядку.

29. Оператор СИМ самостоятельно информирует пользователей СИМ о мерах безопасности при эксплуатации СИМ и мерах предосторожности при участии в дорожном движении, установленных на территории городского округа «Город Архангельск».

V. Обязанности Оператора СИМ

30. Оператор СИМ обеспечивает нахождение СИМ в зоне Пунктов, оборудованных в соответствии с настоящим Порядком.

31. Оператор СИМ обязан осуществлять сбор СИМ, оставленных вне Пунктов, в течение 6 (шести) часов.

32. В случае выпадения осадков в виде снега Оператор СИМ убирает СИМ с Пунктов для проведения механизированной уборки городских территорий до полного таяния снежного покрова.

33. Оператор СИМ обязан обеспечить временный демонтаж Пункта и вывоз СИМ, наличие которых на соответствующей территории общественного пользования может затруднять проведение неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан или обеспечения функционирования объектов жизнеобеспечения и жизнедеятельности населения, работ по благоустройству территории, культурно-массовых мероприятий или иных социально значимых мероприятий в срок, не превышающий суток с момента уведомления Администрацией городского округа «Город Архангельск».

Уведомление может быть направлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой, телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование соответствующего уведомления и его вручение адресату.

34. В случае исключения сведений из Реестра места размещения пункта Оператор СИМ в течение 3 (трех) дней со дня получения соответствующего уведомления осуществляет демаркировку ранее нанесенной разметки, демонтаж Пункта и вывоз СИМ.

Уведомление может быть направлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой, телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование соответствующего уведомления и его вручение адресату.

35. Оператор СИМ по запросу Администрации городского округа «Город Архангельск» предоставляет информацию, содержащуюся, в том числе, в единых программно-аппаратных комплексах, включающих в себя мобильное приложение, а именно:

серийный номер СИМ;

технические характеристики СИМ;

координаты точек начала и окончания использования СИМ (при наличии технической возможности);

маршрут передвижения СИМ в течение срока действия гражданско-правового договора о его использовании (при наличии технической возможности);

статусы СИМ: свободен/ занят/ неисправен;

техническую документацию на СИМ с указанием мощности используемых средств.

VI. Контроль за соблюдением настоящего Порядка

36. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции.

37. В случае нарушения настоящего Порядка Администрация городского округа «Город Архангельск» вправе отозвать согласование проекта на размещение Пункта.

Уведомление об отзыве согласования может быть направлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой, телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование соответствующего уведомления и его вручение адресату.

38. Отзыв департаментом градостроительства согласования проекта на размещение Пункта является основанием для прекращения действия разрешения, выданного в соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 17 марта 2015 года № 103-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку размещения
пунктов проката самокатов
на территории городского
округа «Город Архангельск»

(лист 1)

Проект размещения пункта проката самокатов

Оператор средств индивидуальной мобильности: _____

г. Архангельск, 20__ г.

1. Пояснительная записка

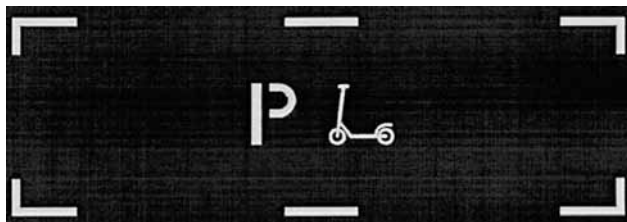
Общая информация о пункте проката с указанием адресного ориентира, кадастрового номера земельного участка (при наличии), количества планируемых к размещению СИМ, элементов крепления.

(лист 2)

2. Схема

Раздел содержит схему границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости) и площади земель или части земельного участка (кв. м), на которых предполагается размещение объекта – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка с размерной привязкой на актуальном инженерно-топографическом плане (не старше двух лет) в масштабе М 1:500 (данный текст в проекте не указывается).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку размещения
пунктов проката самокатов
на территории городского
округа «Город Архангельск»

Разметка мест размещения СИМ

Допустимые к использованию цвета для разметки: RAL 9003 (сигнальный белый)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку размещения
пунктов проката самокатов
на территории городского
округа «Город Архангельск»

**ПЕРЕЧЕНЬ
маршрутов движения самокатов на территории
городского округа «Город Архангельск»**

Основные маршруты движения:

1. Просп. Ломоносова (четная сторона);
2. Ул. Гагарина;
3. Просп. Дзержинского;
4. Просп. Обводный канал;
5. Ул. Тимме Я.;
6. Просп. Московский;
7. Просп. Ленинградский;
8. Ул. Прокопия Галушина;
9. Ул. Выучейского;
10. Ул. Советская;
11. Просп. Никольский;
12. Ул. Терехина;
13. Ул. Маяковского;
14. Ул. Гуляева;
15. Ул. Красных партизан;
16. Ул. Кедрова;
17. Ул. Адмирала Кузнецова;
18. Ул. Русанова;
19. Ул. Воронина В.И.;
20. Ул. Папанина;
21. Ул. Урицкого.

Зона запрета использования самокатов (электросамокатов):

1. Просп. Чумбарова-Лучинского.

Зона ограничения скорости движения самокатов (электросамокатов):

1. Наб. Северной Двины;
2. Пл. В.И. Ленина;
3. Просп. Троицкий;
4. Ул. Воскресенская;
5. Ул. Логинова;
6. Просп. Новгородский;
7. Просп. Советских космонавтов;
8. Ул. Г. Суфтина.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 июня 2026 г. № 1084

О проведении универсальной ярмарки

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком организации деятельности ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на территории Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Архангельской области от 27 августа 2007 года № 155-па, в целях упорядочения торговли Администрация городского округа «Город Архангельск» постановляет:

1. Провести с 15 по 18 июня 2026 года 1-ю межрегиональную универсальную торговую ярмарку «Летний торжок» по продаже продовольственных и непродовольственных товаров по адресу: г. Архангельск, ул. Иоанна Кронштадтского, д. 16, площадка перед ТЦ «Александр» и установить следующий режим ее работы:
15 – 17 июня с 10 до 19 часов;
18 июня с 10 до 17 часов.
2. Определить организатором ярмарки общество с ограниченной ответственностью «Поморская ярмарка».
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 мая 2026 г. № 2599р

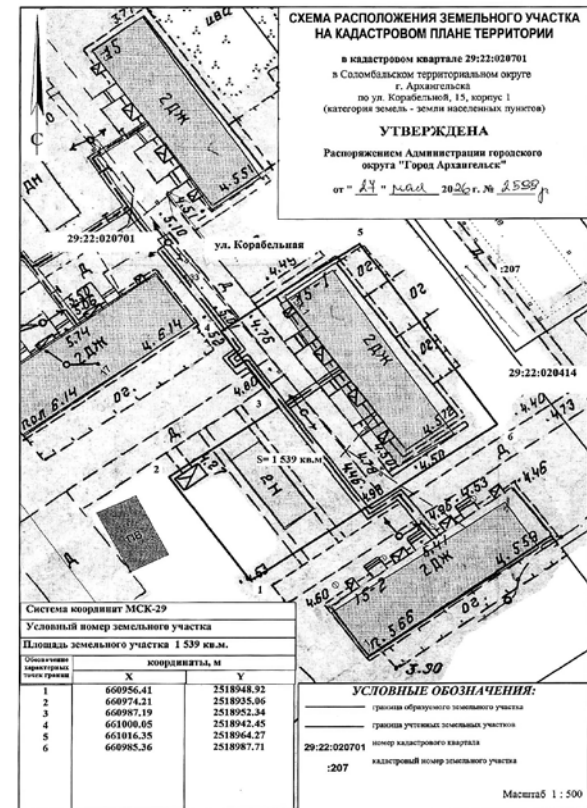
Об утверждении схемы расположения земельного участка

В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка в кадастровом квартале 29:22:020701 площадью 1 539 кв. м, расположенного в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Корабельной, 15, корп. 1, в границах зоны застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2) согласно Правилам землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск» (категория земель – земли населенных пунктов), с видом разрешенного использования «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 мая 2026 г. № 2600р

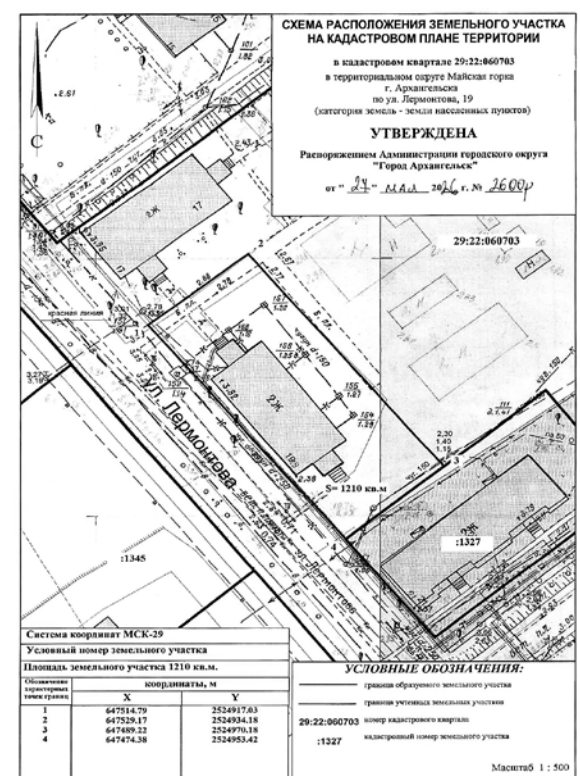
Об утверждении схемы расположения земельного участка

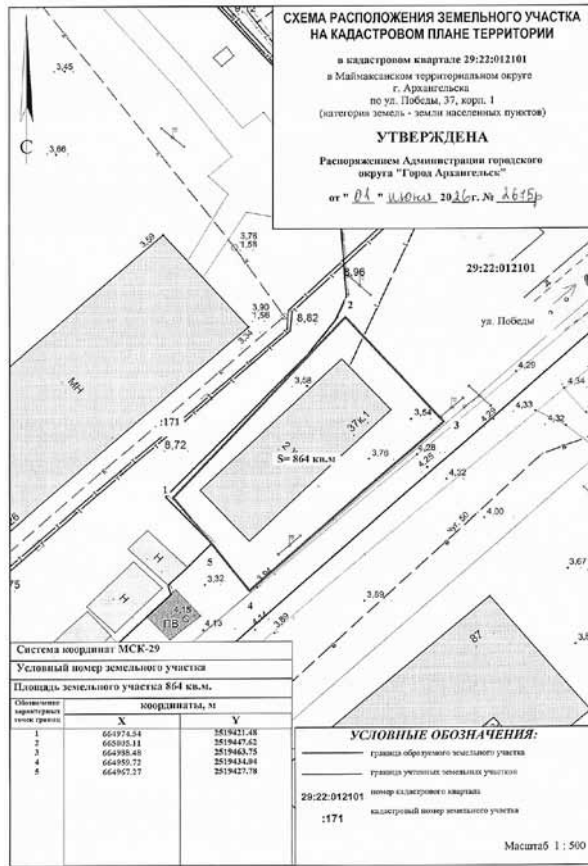
В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка в кадастровом квартале 29:22:060703 площадью 1 210 кв. м, расположенного в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по ул. Лермонтова, 19, в границах зоны застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2) согласно Правилам землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск» (категория земель – земли населенных пунктов), с видом разрешенного использования «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01 июня 2026 г. № 2676р

Об утверждении схемы расположения земельного участка

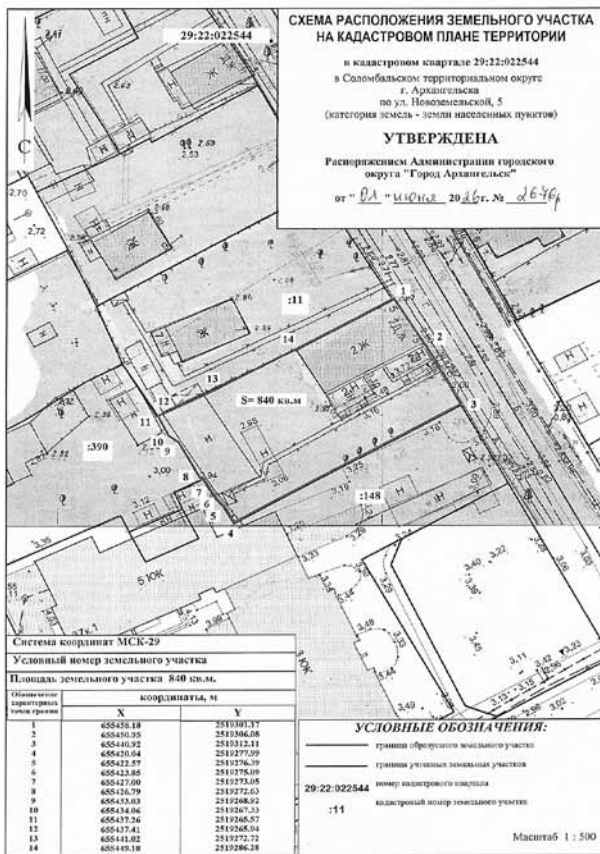
В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка в кадастровом квартале 29:22:022544 площадью 840 кв. м, расположенного в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Новоземельской, 5, в границах зоны застройки малоэтажными жилыми домами (ЖЗ) согласно Правилам землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск» (категория земель – земли населенных пунктов), с видом разрешенного использования «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Город Архангельск»

Д.А. Морев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01 июня 2026 г. № 2677р

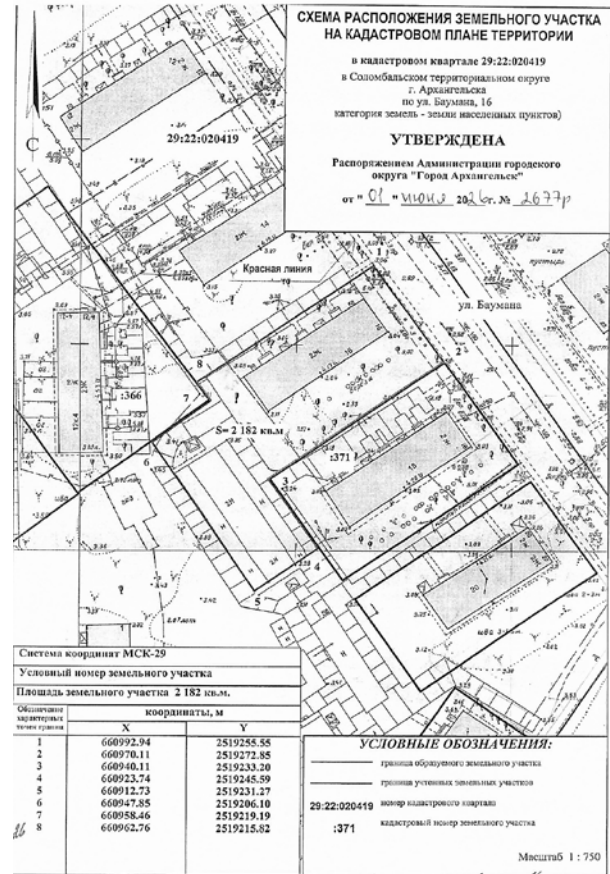
О проведении общественных обсуждений схем расположения земельных участков

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского округа «Город Архангельск» и Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельской городской Думы от 20 июня 2018 года № 688:

1. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» подготовить и провести общественные обсуждения схем расположения земельных участков, расположенных: в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Сибирской, д. 33; в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Стахановской, д. 45; в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Стахановской, д. 46; в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Баумана, д. 16; в поселке Турдеевск городского округа «Город Архангельск» по ул. Таежной, д. 12.
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по инфраструктурному развитию Майорова А. К.

Глава городского округа «Город Архангельск»

Д.А. Морев



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02 июня 2026 г. № 2729р

О проведении общественных обсуждений проекта внесения изменений в проект планировки территории района «Левобережье» муниципального образования «Город Архангельск» в границах территориальной зоны П1 (ул. Дежневцев) площадью 51,7530 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского округа «Город Архангельск» и Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельской городской Думы от 20 июня 2018 года № 688:

1. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» подготовить и провести общественные обсуждения проекта внесения изменений в проект планировки территории района «Левобережье» муниципального образования «Город Архангельск» в границах территориальной зоны П1 (ул. Дежневцев) площадью 51,7530 га.
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Город Архангельск»

Д.А. Морев

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественных обсуждений схем расположения земельных участков, расположенных: в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Сибирской, д. 33; в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Стахановской, д. 45; в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Стахановской, д. 46; в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Баумана, д. 16; в поселке Турдеевск городского округа «Город Архангельск» по ул. Таежной, д. 12. Общественные обсуждения проводятся с 11 июня 2026 года по 01 июля 2026 года. Схемы расположения земельных участков представлены:

1. На официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://arhcity.gosuslugi.ru/spravochnik/obschestvennyye-obsuzhdeniya/MKD/>;

2. На экспозиции по адресу: официальный сайт Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://arhcity.gosuslugi.ru/spravochnik/obschestvennyye-obsuzhdeniya/MKD/>.

Экспозиция открыта: с 11 июня 2026 года на официальном сайте и проводится с 14:00 11 июня 2026 года по 16:00 01 июля 2026 года.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Рудаковой Риммой Александровной согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 505	16 июня 2026 года 23 июня 2026 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- использования авторизации через Единую систему идентификации и аутентификации по ссылке: <https://arhcity.gosuslugi.ru/obratnaya-svyaz/>;

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск».

Контактные данные организатора:

В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;

тел./факс (8182) 60-71-80;

адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.

Форма подачи предложений и (или) замечаний по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <https://arhcity.gosuslugi.ru/spravochnik/obschestvennye-obsuzhdeniya/forma-podachi-predlozheniy-i-ili-zamechaniy-po-proektu/>.

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Корабельная, д. 15, корпус 1

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 15, корп. 1 по ул. Корабельной в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.
2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Корабельная, д. 15, корп. 1. Данный земельный участок расположен в кадастровом квартале 29:22:020701. Утвержденная схема расположения земельного участка:



На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

- ул. Лермонтова, д. 19, кв. 3, кадастровый номер 29:22:060703:747;
- ул. Лермонтова, д. 19, кв. 6, кадастровый номер 29:22:060703:750;
- ул. Лермонтова, д. 19, кв. 7, кадастровый номер 29:22:060703:751;
- ул. Лермонтова, д. 19, кв. 8, кадастровый номер 29:22:060703:752;
- ул. Лермонтова, д. 19, кв. 9, кадастровый номер 29:22:060703:753;
- ул. Лермонтова, д. 19, кв. 10, кадастровый номер 29:22:060703:754.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 436, тел. (8182) 60-74-68. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

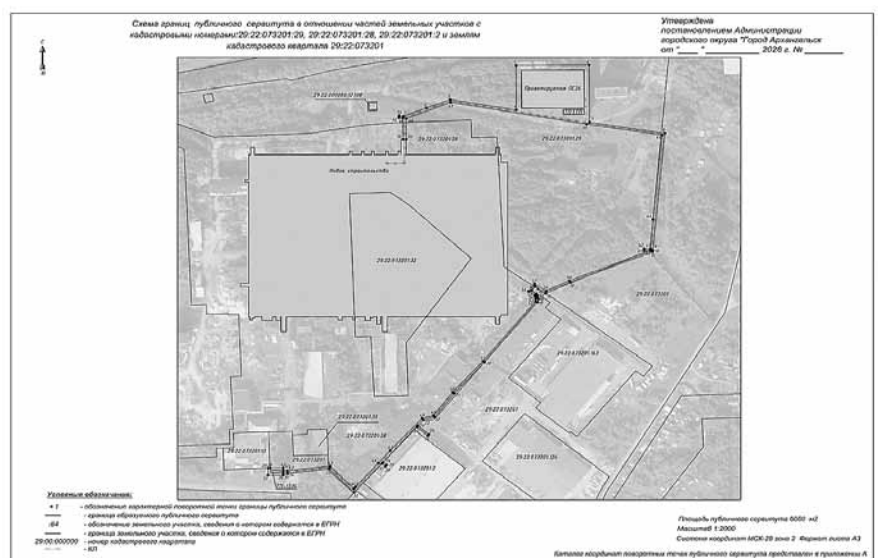
4. Официальный сайт Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещено настоящее сообщение – arhcity.gosuslugi.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация городского округа «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск».

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута для строительства и эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства: Воздушная линия ВЛ-35 кВ, Кабельная линия КЛ-6 кВ от ПС-24Н до ТП-1334, Кабельная линия КЛ-6 кВ от ПС-24Н до ТП-1519, Кабельная линия КЛ-6 кВ от ПС-24Н до ТП-1520, Трансформаторная подстанция ТП-1334, Трансформаторная подстанция ТП-1519, Трансформаторная подстанция ТП-1520

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	Администрация городского округа "Город Архангельск"
2. Цель установления публичного сервитута	для строительства и эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства
3. Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская обл., г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, ул. Силикатчиков, дом 14, строение 7, кадастровый номер 29:22:073201:29; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская обл., г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, ул. Силикатчиков, д.14, корп. 2,3,9,10,11, строение 1,3,4,5,6,8,9,10, кадастровый номер 29:22:073201:28; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская обл., г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Силикатчиков, 15, строение 1, кадастровый номер 29:22:073201:2;
4. Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Администрации городского округа "Город Архангельск": по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 407, тел. (8182) 607-279. Приемное время: понедельник - пятница (8:30-16:30), перерыв с 12:30 до 13:30. Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут подать заявления в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" об учете их прав (обременения прав) на земельный участок с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичных сервитутов.
5. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута	https://arhcity.gosuslugi.ru/
6. Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информации об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута	Постановление Министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29.09.2020 № 68-п "Об утверждении правил землепользования и застройки городского округа "Город Архангельск";
7. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута	https://arhcity.gosuslugi.ru/ , www.dvinaland.ru

Графическое описание местоположения границ публичных сервитутов с указанием координат характерных точек границ публичного сервитута:



На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 1, кадастровый номер 29:22:020701:138;
- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 2, кадастровый номер 29:22:020701:135;
- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 4, кадастровый номер 29:22:020701:140;
- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 6, кадастровый номер 29:22:020701:136;
- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 7, кадастровый номер 29:22:020701:141;
- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 8, кадастровый номер 29:22:020701:142;
- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 9, кадастровый номер 29:22:020701:134;
- ул. Корабельная, д. 15, корп. 1, кв. 11, кадастровый номер 29:22:020701:143.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 436, тел. (8182) 60-74-68. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный сайт Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещено настоящее сообщение – arhcity.gosuslugi.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация городского округа «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск».

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Лермонтова, д. 19

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 19 по ул. Лермонтова в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Лермонтова, д. 19. Данный земельный участок расположен в кадастровом квартале 29:22:060703. Утвержденная схема расположения земельного участка:

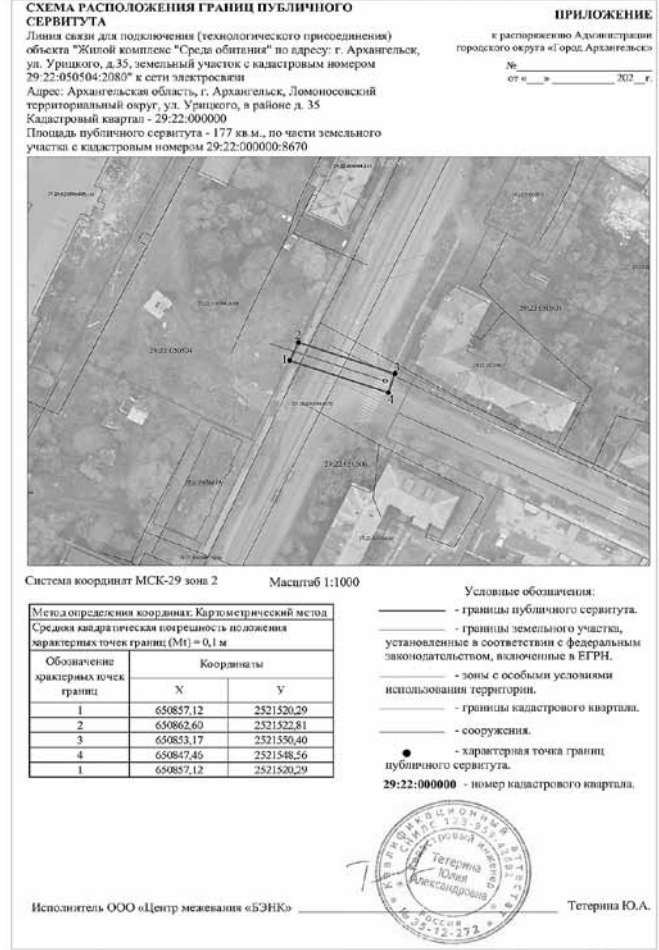


Приложение А

Каталог координат поворотных точек публичного сервитута. Таблица с 20 строками, содержащая координаты (X, Y) и описание точек границ.

Таблица с 20 строками, содержащая координаты (X, Y) и описание точек границ публичного сервитута.

Таблица с 20 строками, содержащая координаты (X, Y) и описание точек границ публичного сервитута.



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута для эксплуатации сетей водоотведения, являющихся объектом, необходимым для организации водоотведения («Напорный коллектор от КНС №2», кадастровый № 29:22:000000:3627, местоположение: Архангельская обл., г. Архангельск, окр. Северный / от ул. Ильича, д. 60, строение 2 до ул. Ильича, д. 65 корпус 1/)

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в целях прокладки инженерных коммуникаций (кабельная линия связи), их эксплуатация в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог

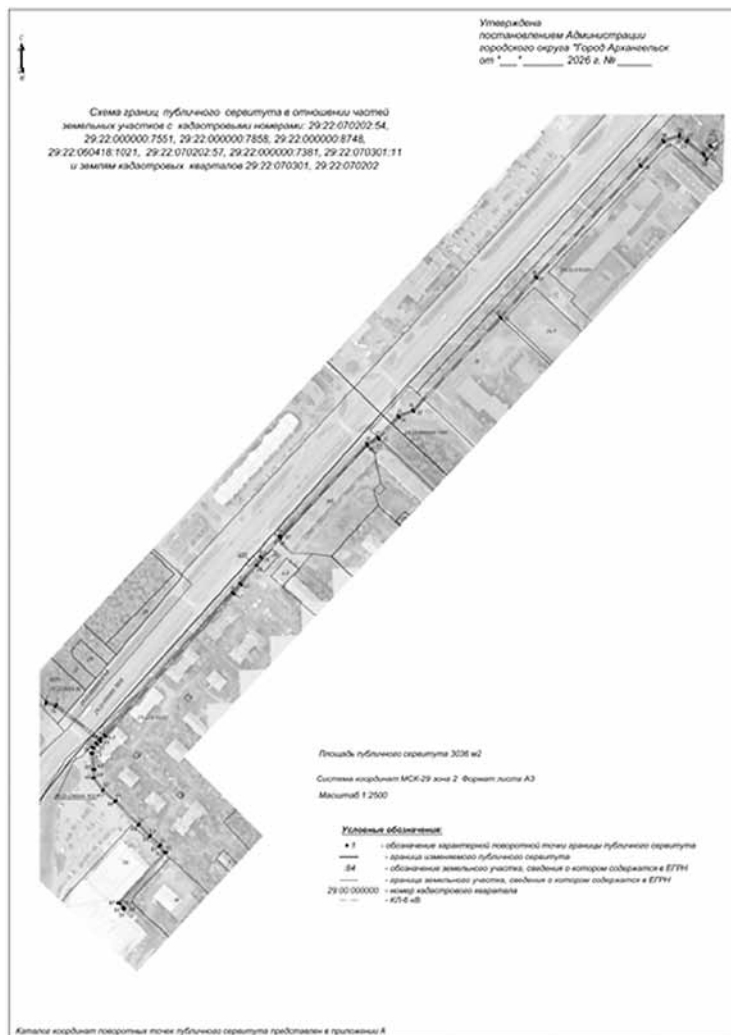
Таблица с 7 строками, содержащая вопросы и ответы по установлению публичного сервитута.

Таблица с 3 строками, содержащая вопросы и ответы по установлению публичного сервитута.

Графическое описание местоположения границ публичных сервитутов с указанием координат характерных точек границ публичного сервитута:

<p>4. Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута</p>	<p>Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Администрации городского округа "Город Архангельск": по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 407, тел. (8182) 607-279. Приемное время: понедельник - пятница (8:30-16:30), перерыв с 12:30 до 13:30. Правообладатели земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут подать заявления в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" об учете их прав (обременения прав) на земельный участок с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичных сервитутов.</p>
<p>5. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута</p>	<p>https://arhcity.gosuslugi.ru/</p>
<p>6. Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута</p>	<p>Постановление Министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29.09.2020 № 68-п "Об утверждении правил землепользования и застройки городского округа "Город Архангельск";</p>
<p>7. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута</p>	<p>https://arhcity.gosuslugi.ru/, www.dvinaland.ru</p>

Графическое описание местоположения границ публичных сервитутов с указанием координат характерных точек границ публичного сервитута:



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 июня 2026 г. № 1094

О внесении изменений в Перечень избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах, проводимых на территории городского округа «Город Архангельск», и их границы

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», с учетом предложений глав администраций территориальных округов Администрации городского округа «Город Архангельск» об изменении границ избирательных участков, согласованных с соответствующими территориальными избирательными комиссиями, Администрация городского округа «Город Архангельск» постановляет:

1. Внести в Перечень избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах, проводимых на территории городского округа «Город Архангельск», и их границы, утвержденные постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 10 июня 2022 года № 1115 (с изменениями), следующие изменения:

1) в избирательном участке № 3 слова «Новый, дома: 2, 2 корп. 1, 3, 4, 4 корп. 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 33 корп. 1.» заменить словами «Новый, дома: 2, 2 корп. 1, 3, 4, 4 корп. 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13 корп. 1, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 33 корп. 1.»;

2) в избирательном участке № 8: слова «Вычегодская, дома: 1, 1 корп. 1, 1 корп. 3, 1 корп. 4, 2 корп. 1, 3, 4, 5, 5 корп. 1, 7, 7 корп. 1, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 8, 9 корп. 2, 9 корп. 3, 11, 11 корп. 1, 12, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 2, 13 корп. 3, 14, 15, 15 корп. 2, 15 корп. 3, 17, 17 корп. 4, 17 корп. 5, 19, 19 корп. 1, 21, 23, 23 корп. 1, 23 корп. 2, 25, 27, 44.» заменить словами «Вычегодская, дома: 1, 1 корп. 1, 1 корп. 3, 2 корп. 1, 3, 4, 5, 5 корп. 1, 7, 7 корп. 1, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 8, 9, 9 корп. 2, 9 корп. 3, 11, 11 корп. 1, 12, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 2, 13 корп. 3, 14, 15, 15 корп. 1, 15 корп. 2, 15 корп. 3, 17, 17 корп. 4, 17 корп. 5, 19, 19 корп. 1, 21, 23, 23 корп. 1, 23 корп. 2, 25, 27, 44.»;

3) в избирательном участке № 12 слова «Исток, дома: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22 корп. 1, 23, 24, 24 корп. 1, 25, 26, 27, 28, 28 корп. 1, 29, 30, 30 корп. 1, 31, 32, 33, 34, 34 корп. 1, 36, 37, 38, 38 корп. 1, 38 корп. 2, 39, 40, 40 корп. 1, 41, 42, 43.» заменить словами «Исток, дома: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22 корп. 1, 23, 24, 24 корп. 1, 25, 26, 27, 28, 28 корп. 1, 29, 30, 30 корп. 1, 31, 32, 33, 34, 34 корп. 1, 36, 37, 38, 38 корп. 1, 38 корп. 2, 39, 40, 40 корп. 1, 41, 42, 43.»;

3) в избирательном участке № 12 слова «Исток, дома: 25, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 44 корп. 1.» заменить словами «Исток, дома: 4, 21, 25, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 44 корп. 1.»;

4) в избирательном участке № 13 слова «Территория КИЗ Исакогорка, дома: 1, 2, 4, 16, 141, 144, 146, 148, 150, 152, 153.» заменить словами «Территория КИЗ Исакогорка, дома: 1, 2, 3, 4, 16, 141, 144, 146, 148, 150, 152, 153.»;

5) в избирательном участке № 17 слова «улица Боры, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 16, 19, 20, 20 корп. 2, 21, 22, 26, 27, 27 корп. 1, 27 корп. 4, 27 корп. 9, 29, 30, 31, 36, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 89.» заменить словами «улица Боры, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 16, 19, 20, 20 корп. 2, 21, 22, 26, 27, 27 корп. 1, 27 корп. 3, 27 корп. 4, 27 корп. 9, 29, 30, 31, 36, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 89.»;

6) в избирательном участке № 19: слова «Второй рабочий квартал, дома: 1, 2, 3, 4, 6, 7, 7 корп. 1, 8, 9, 10, 11, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 65 корп. 2, 65 корп. 3, 66, 66 корп. 1, 67, 68, 68 корп. 1, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 76 корп. 1, 76 корп. 2, 77, 78, 79, 81, 81 корп. 1, 82, 82 корп. 1, 82 корп. 2, 84, 86.» заменить словами «Второй рабочий квартал, дома: 1, 2, 3, 4, 5 корп. 2, 6, 7, 7 корп. 1, 8, 9, 10, 11, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 65 корп. 2, 65 корп. 3, 66, 66 корп. 1, 67, 68, 68 корп. 1, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 76 корп. 1, 76 корп. 2, 77, 78, 79, 81, 81 корп. 1, 82, 82 корп. 1, 82, 82 корп. 2, 84, 86.»;

7) в избирательном участке № 29 слова «Розы Люксембург, дома: 56 корп. 1, 58 корп. 1, 65 корп. 2, 68 корп. 1, 70 корп. 2, 70 корп. 3, 72, 72 корп. 1, 74, 74 корп. 1, 76.» Заменить словами «Розы Люксембург, дома: 56 корп. 1, 58 корп. 1, 68 корп. 1, 70 корп. 2, 70 корп. 3, 72, 72 корп. 1, 74, 74 корп. 1, 76.»;

8) в избирательном участке № 31 слова «Коммунальная, дома: 4, 5, 6 корп. 1, 7, 7 корп. 1, 9, 9 корп. 1, 11.» заменить словами «Коммунальная, дома: 4, 5, 6 корп. 1, 7, 7 корп. 1, 9, 9 корп. 1, 11.»;

9) в избирательном участке № 64 слова «Троицкий, дома: 61, 61 корп. 1, 96 корп. 1, 100 корп. 4, 102, 104, 108.» заменить словами «Троицкий, дома: 61, 61 корп. 1, 96 корп. 1, 100 корп. 4, 102, 104, 108.»;

10) в избирательном участке № 93: слова «Карбасная, дома: 1, 1 корп. 1, 2, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 20, 22, 26, 28, 86, 171.» заменить словами «Карбасная, дома: 1, 1 корп. 1, 2, 3 корп. 1, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 20, 22, 26, 28, 86, 171.»;

11) в избирательном участке № 98 слова «Усть-Кривяк, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9 корп. 1, 10, 11, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 26, 29, 30, 33, 37.» заменить словами «Усть-Кривяк, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9 корп. 1, 10, 11, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 25, 26, 29, 30, 33, 37.»;

12) в избирательном участке № 101 слова «Ильича, дома: 27, 31, 33, 33 корп. 1, 33 корп. 2, 33 корп. 3, 33 корп. 4, 35, 35 корп. 1, 35 корп. 2, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 39, 39 корп. 1, 39 корп. 2, 39 корп. 3, 41 корп. 3, 43 корп. 1, 43 корп. 2, 43 корп. 3, 43 корп. 4, 44, 46, 50, 50 корп. 1, 50 корп. 2, 50 корп. 3, 54, 54 корп. 1.» заменить словами «Ильича, дома: 24, 27, 31, 33, 33 корп. 1, 33 корп. 2, 33 корп. 3, 33 корп. 4, 35, 35 корп. 1, 35 корп. 2, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 39, 39 корп. 1, 39 корп. 2, 39 корп. 3, 41 корп. 3, 43 корп. 1, 43 корп. 2, 43 корп. 3, 43 корп. 4, 44, 46, 50, 50 корп. 1, 50 корп. 2, 50 корп. 3, 54, 54 корп. 1.»;

13) в избирательном участке № 105 слова «Партизанская, дома: 28, 28 корп. 1, 28 корп. 2, 30, 32.» заменить словами «Партизанская, дома: 28, 28 корп. 1, 28 корп. 2, 28 корп. 3, 30, 32.»;

14) в избирательном участке № 148 слова «Поселковая, дома: 2, 2 корп. 1, 2 корп. 2, 2 корп. 3, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 19 корп. 1, 20, 21, 22, 23.» заменить словами «Поселковая, дома: 2, 2 корп. 1, 2 корп. 2, 2 корп. 3, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 19 корп. 1, 20, 21, 22, 23, 25, 25 корп. 1.»;

15) в избирательном участке № 150: слова «Ленина, дома: 6 корп. 1, 7 корп. 1, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 7 корп. 4, 7 корп. 6, 7 корп. 7, 7 корп. 11, 8, 8 корп. 1, 9 корп. 2, 9 корп. 3, 9 корп. 4, 9 корп. 5, 9 корп. 11, 10, 11 корп. 1, 11 корп. 2, 11 корп. 3, 11 корп. 4, 11 корп. 5, 11 корп. 7, 11 корп. 10, 11 корп. 11, 12, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 2, 13 корп. 3, 14, 15, 15 корп. 1, 15 корп. 3, 15 корп. 4, 15 корп. 5, 15 корп. 6, 15 корп. 7, 16, 17 корп. 6, 17 корп. 7, 17 корп. 8, 17 корп. 9, 18, 19, 19 корп. 1, 19 корп. 2, 19 корп. 3, 19 корп. 5, 19 корп. 6, 21, 21 корп. 6, 21, 21 корп. 7, 21, 21 корп. 8, 21, 21 корп. 9, 21, 21 корп. 10, 21, 21 корп. 11, 21, 21 корп. 12, 21, 21 корп. 13, 21, 21 корп. 14, 21, 21 корп. 15, 21, 21 корп. 16, 21, 21 корп. 17, 21, 21 корп. 18, 21, 21 корп. 19, 21, 21 корп. 20, 21, 21 корп. 21, 21, 21 корп. 22, 21, 21 корп. 23, 21, 21 корп. 24.» заменить словами «Ленина, дома: 6 корп. 1, 7 корп. 1, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 7 корп. 4, 7 корп. 6, 7 корп. 7, 7 корп. 11, 8, 8 корп. 1, 9 корп. 2, 9 корп. 3, 9 корп. 4, 9 корп. 5, 9 корп. 11, 10, 11 корп. 1, 11 корп. 2, 11 корп. 3, 11 корп. 4, 11 корп. 5, 11 корп. 7, 11 корп. 10, 11 корп. 11, 12, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 2, 13 корп. 3, 14, 15, 15 корп. 1, 15 корп. 3, 15 корп. 4, 15 корп. 5, 15 корп. 6, 15 корп. 7, 16, 17 корп. 6, 17 корп. 7, 17 корп. 8, 17 корп. 9, 18, 19, 19 корп. 1, 19 корп. 2, 19 корп. 3, 19 корп. 5, 19 корп. 6, 21, 21 корп. 6, 21, 21 корп. 7, 21, 21 корп. 8, 21, 21 корп. 9, 21, 21 корп. 10, 21, 21 корп. 11, 21, 21 корп. 12, 21, 21 корп. 13, 21, 21 корп. 14, 21, 21 корп. 15, 21, 21 корп. 16, 21, 21 корп. 17, 21, 21 корп. 18, 21, 21 корп. 19, 21, 21 корп. 20, 21, 21 корп. 21, 21, 21 корп. 22, 21, 21 корп. 23, 21, 21 корп. 24.»;

16) в избирательном участке № 150: слова «Пинежская, дома: 1, 2, 2 корп. 1, 2 корп. 2, 2 корп. 3, 3, 4, 4 корп. 1, 6, 6 корп. 1, 7, 8 корп. 1, 10, 10 корп. 1, 10 корп. 2, 11, 12, 13, 14, 17.» заменить словами «Пинежская, дома: 1, 2, 2 корп. 1, 2, 2 корп. 1, 2, 2 корп. 1, 2, 2 корп. 1, 2, 2 корп. 1, 6, 6 корп. 1, 7, 8, 8 корп. 1, 10, 10 корп. 1, 10, 10 корп. 2, 11, 12, 13, 14, 17.»;

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев