

## От Архангельска до Тихого океана

На верфи Товарищества поморского судостроения открылась выставка «Мангазейский морской ход»

■ ФОТО: ТОВАРИЩЕСТВО ПОМОРСКОГО СУДОСТРОЕНИЯ



**Напомним, что в Мангазею – пушную столицу Сибири XVII века – команда мореходов, исследователей, ученых и художников Товарищества поморского судостроения отправилась на деревянном карбасе «Матера» в июне 2024 года.**

Они прошли три тысячи километров дорогой средневековых первопроходцев: через Белое, Баренцево и Карское моря, Канинский и Ямальский волок. В ходе сложного похода его участники останавливались в деревнях и селах и рассказывали местным жителям о поморах-первопроходцах, исто-

рии Севера и освоении Сибири, технологиях традиционного деревянного судостроения и мореходстве: от средних веков и до наших времен.

Экспедиция завершилась в конце августа 2024 года. А осенью в Москве открылась выставка «Мангазейский морской ход. Технология открытий», где были представлены экспедиционный карбас, фотографии, фильм, собранные в походе материалы.

По окончании путешествия карбас был перевезен в подмосковную Дубну, а летом 2025 года вновь взял курс к поморским берегам.

Вместе с ним из Дубны вышло другое судно – ела, воссозданная по чертежам 1943 года при уча-

стии школьников Архангельска. В июне юные судостроители отправились на ней по маршруту Дубна – Рыбинск – Череповец – Вытегра – Петрозаводск – Кижы – Соловки – Архангельск. Команде предстояло пройти по рекам, озерам и морю 2500 километров.

На протяжении всего пути ребята совершали остановки, встречались с местными жителями и рассказывали о трудовом подвиге своих сверстников в годы Великой Отечественной войны. В тяжелое время такие елы строились детскими бригадами – их производство было обусловлено необходимостью быстро организовать в голодающем Архангельске промысел морского зверя и рыбную ловлю.

В столицу Поморья участники второго этапа проекта прибыли в августе прошлого года.

Тематическая выставка действует в творческом пространстве Товарищества поморского судостроения «Открытая палуба» и рассказывает о путешествии из Архангельска в Сибирь на карбасе «Матера».

Кроме того, организаторы предлагают гостям новую экскурсионную программу «Мангазейский морской ход: от Архангельска до Тихого океана», посвященную истории освоения Арктики и Сибири первопроходцами, соревнованию между европейскими и русскими мореплавателями и роли поморского судостроения в продвижении на восток.

Посетителям также рассказывают о ходе строительства на верфи товарищества поморского коча, благодаря которому в XVI–XVII веках наши земляки смогли в рекордно короткие сроки открыть огромные пространства Сибири и Дальнего Востока.

Добавим, что проект «Мангазейский морской ход» воплощается в жизнь при поддержке Президентского фонда культурных инициатив, Политехнического музея, Музея Москвы, Северного (Арктического) федерального университета имени М. В. Ломоносова и Министерства культуры Архангельской области. (12+)

Министерство образования Архангельской области

## Не только творчество

В Соломбальской библиотеке новогодние каникулы стали для читателей настоящим приключением

■ ФОТО: СОЛОМБАЛЬСКАЯ БИБЛИОТЕКА № 5 ИМЕНИ Б. В. ШЕРГИНА

**Зимние каникулы пролетели, оставив после себя яркие воспоминания и, конечно же, море позитивных эмоций. И если вы думали, что эти дни прошли спокойно и размеренно, то вы просто не были в Соломбальской библиотеке № 5 имени Б. В. Шергина!**

Здесь каникулы превратились для ребят в настоящее творческое приключение, наполненное волшебством, открытиями и вкусными моментами.

В стенах библиотеки царил атмосфера творчества. Ребята расписывали символ года – очаровательных лошадей, вкладывая в каждую свою фантазию. А как же без рождественского чуда! Маленькие мастера мастерили нежных рождественских ангелов, которые, несомненно, принесут удачу и тепло в каждый дом.

Но каникулы в библиотеке – это не только творчество. Ребята смогли окунуться в мир зимних опытов, где наука оживала прямо на глазах, вызывая восторг и удивление.

А после научных открытий – время для сладких экспериментов. Участники мастер-классов изго-



товили настоящие новогодние десерты из шоколада, которые стали вкусным завершением дня.

И конечно же, ни одни каникулы не обходятся без главного сокровища библиотеки – книг. На новогодних выставках были представлены издания, полные зимних чудес и захватывающих приключений. Каждая книга открывала дверь в новый мир, где возможно все.

А в минувшие выходные в библиотеке состоялся традиционный

рождественский праздник, который подарил незабываемые эмоции всем присутствующим. Особую теплоту и искренность вложили в свое выступление учащиеся воскресной школы храма Святого Мартина Исповедника. Ребята подготовили невероятно трогательное театральное представление, оживив на сцене библейские сцены из истории Рождества. Каждое слово, каждый жест были наполнены глубоким смыслом и детской верой,



что не могло не растрогать сердца зрителей.

Праздник был украшен не только талантливой игрой юных артистов, но и прекрасными музыкальными номерами, добавившими торжественности и праздничного настроения. А для самых любознательных была подготовлена увлекательная рождественская викторина и интересные загадки, которые заставили всех включиться в игру и проявить свои знания.

Особый восторг вызвал спектакль-экспромт, где дети и взрослые смогли проявить свою фантазию и артистизм в полной мере! И конечно же, какой же рождественский праздник без подарков! Каждый ребенок получил заслуженную награду за свое участие и старание.

Соломбальская библиотека № 5 имени Б. В. Шергина в очередной раз доказала, что каникулы могут быть не только веселыми, но и невероятно познавательными и творческими.



4.1.5.3.1. \_\_\_\_\_;  
4.1.5.3.2. \_\_\_\_\_;  
4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) и иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <29>:

4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_ к настоящему Соглашению <30>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № \_\_ к настоящему Соглашению <31>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.3. \_\_\_\_\_ <32>;  
4.1.7. принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения <33>;

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Решением и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <34>:

4.1.8.1. по месту нахождения \_\_\_\_\_ на основании: \_\_\_\_\_ (органа)

4.1.8.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.1 настоящего Соглашения <35>;

4.1.8.1.2. иных отчетов <36>:

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.3.12 настоящего Соглашения;

\_\_\_\_\_ (органа)  
4.1.9. в случае установления \_\_\_\_\_ факта нарушения Получателем \_\_\_\_\_ (органом)

порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Решением и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего соглашения <37>.

Претензия направляется по адресу, указанному в Соглашении. Претензия, доставленная по данному адресу, будет считаться полученной, даже если лицо не находится по соответствующему адресу.

Датой надлежащего получения претензии является дата получения почтового уведомления, содержащего отметку о вручении Получателю извещения, либо отметку уполномоченного лица о получении указанного уведомления, либо отметку об отсутствии Получателя по адресу, указанному в настоящем Соглашении, либо отметку о возврате письма в связи с истечением срока хранения;

4.1.10. в случае установления \_\_\_\_\_ или получения от органа \_\_\_\_\_ (органом)

государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте недостижения значений результатов предоставления Субсидии, в установленные настоящим Соглашением сроки, направлять Получателю:

4.1.10.1. требование об обеспечении возврата Субсидии в городской бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10.2. требование об уплате пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в городской бюджет) <38>.

4.1.11. в случае, установления \_\_\_\_\_ или получения от органа \_\_\_\_\_ (органом)

государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании <39>;

4.1.12. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <40>;

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомления Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.14. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения \_\_\_\_\_ (органу)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение \_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.16. выполнять иные обязательства <41>:

4.1.16.1. \_\_\_\_\_;

4.1.16.2. \_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_ вправе: \_\_\_\_\_ (орган)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <42>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации <43>:

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня <44> со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня <45> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_ или получения от органа муниципального финансового контроля \_\_\_\_\_ (органом)

информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Решением и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <46>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения <47>;

4.2.5. осуществлять иные права <48>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктами 3.1.1 и (или) 3.1.2

\_\_\_\_\_ (орган) настоящего Соглашения <49>;

4.3.2. представить в \_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные

\_\_\_\_\_ (орган) пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения <50>;

4.3.3. не позднее \_\_ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить

в \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа

Федерального казначейства)

документы, необходимые для открытия лицевого счета <51>;

4.3.4. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <52>;

4.3.5. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения <53>;

4.3.6. обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц контроля, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Соглашения <54>;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций <55>:

4.3.7.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.7.2. \_\_\_\_\_ <56>.

4.3.8. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдения сроков их достижения <57>;

4.3.9. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <58>;

4.3.10. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящего Соглашения <59>;

4.3.11. представлять в \_\_\_\_\_ <60>:

\_\_\_\_\_ (орган)

4.3.11.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <61>;

\_\_\_\_\_ (месяц, квартал, год)

4.3.11.2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <62>;

\_\_\_\_\_ (месяц, квартал, год)

4.3.11.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <63>;

\_\_\_\_\_ (месяц, квартал, год)

4.3.11.4. иные отчеты <64>:

4.3.11.4.1. \_\_\_\_\_;

4.3.11.4.2. \_\_\_\_\_;

4.3.12. направлять по запросу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (органа)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса <65>;

4.3.13. в случае получения от \_\_\_\_\_ требования \_\_\_\_\_ (органа)

в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.13.1. устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13.2. возвращать в городской бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.14. уплатить в городской бюджет штрафные санкции в случае принятия \_\_\_\_\_ решения о применении к Получателю штрафных санкций \_\_\_\_\_ (органом)

в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_ в требовании об уплате штрафных санкций <66>;

\_\_\_\_\_ (органом)

4.3.15. возвращать в городской бюджет:

4.3.15.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. <67>;

\_\_\_\_\_ (органом)

4.3.15.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (органом)

в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности <68>;

4.3.16. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением;

\_\_\_\_\_ (орган)

4.3.17. выполнять иные обязательства <69>:

4.3.17.1. \_\_\_\_\_;

4.3.17.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_ предложения о внесении изменений \_\_\_\_\_ (орган)

в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_ в целях получения \_\_\_\_\_ (орган)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_ соответствующего решения в соответствии \_\_\_\_\_ (органом)

с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <70>;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_ (органом)

соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <71>;

4.4.5. осуществлять иные права <72>:

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

4.5. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с Решением <73>:

4.5.1. Агент обязуется:

4.5.1.1. \_\_\_\_\_;

4.5.1.2. \_\_\_\_\_.

4.5.2. Агент вправе:

4.5.2.1. \_\_\_\_\_;

4.5.2.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <74>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <75>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, согласно приложению № \_\_\_\_\_, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <76>.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <77> возможно в случаях:

7.4.1. уменьшения/увеличения \_\_\_\_\_ (органа) ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии <78>;  
7.4.2. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которым предоставляется Субсидия;

7.4.3. изменения реквизитов \_\_\_\_\_ (органа)

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <79> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке <80> осуществляется в случаях:

7.6.1. реорганизации, (в форме разделения, выделения), ликвидации <81> или прекращения деятельности <82> Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <83>;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения \_\_\_\_\_ (органа)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. \_\_\_\_\_ <84>.

7.7. Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке Получателем не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ими) способом(ами) <85>:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. \_\_\_\_\_ <86>.

Датой надлежащего уведомления является дата получения \_\_\_\_\_ почтового уведомления, содержащего отметку о вручении \_\_\_\_\_ (органом)

Получателю извещения, либо отметку уполномоченного лица о получении указанного уведомления, либо отметку об отсутствии Получателя по адресу, указанному в настоящем Соглашении, либо отметку о возврате письма в связи с истечением срока хранения.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 рабочих дней с даты надлежащего уведомления Получателя.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <87>

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <88>;

7.9.3. \_\_\_\_\_ <89>.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон <90>

|   |  |
|---|--|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование _____ (органа)  | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя |
| Наименование _____ (органа)   | Наименование Получателя                                    |
| Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно – ОГРН, ОКТМО) | ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения (адрес):   | Место нахождения (адрес):                                  |

|  |   |
|--|---|
| Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно – ИНН, КПП)   | ИНН/КПП   |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет<br>Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,<br>Банковский идентификационный код (далее – БИК)<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК<br>Расчетный (корреспондентский) счет<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет |

## IX. Подписи Сторон

|  |  |  |
|--|--|--|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование _____ (органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <1> | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Агента <2> |
| (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))       | (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))   | (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))   |

<1> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и, в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключение Соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<2> Предусматривается в случае, если Решением предусмотрено участие иного юридического лица.

<3> Указывается в соответствии с Решением.

<4> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального или регионального проекта, не входящего в состав муниципальной программы.

<5> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы, в том числе результатов федеральных или региональных проектов, входящих в состав муниципальной программы.

<6> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, возмещение затрат (части затрат, убытков)/неполученных доходов, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Решением (при наличии).

<7> Предусматривается в случае, если Решением предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее – Грант за высокие достижения).

<8> Указываются иные цели в соответствии с Решением (при наличии).

<9> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Решением).

<10> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<10.1> Предусматривается в случае, если Решением установлено требование о предоставлении Получателем соответствующих документов.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Решением.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Решением. Указываются конкретные документы, установленные Решением.

<13> Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами. Не предусматривается в случае, если перечисление субсидии осуществляется единовременно.

<14> Предусматривается в случае, если это установлено Решением. Указываются конкретные условия, установленные Решением.

<15> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (части затрат, убытков)/неполученных доходов Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Решением.

<16> Указание счета, открытого на территориальном органе Федерального казначейства, осуществляется в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<17> Указывается в соответствии с Правилами или Решением.

<18> Распространяется на предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг. Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

<19> Предусматривается в случае, если Правилами или Решением не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<20> Предусматривается при наличии в Договоре пунктов 3.1.1, 3.1.2 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в орган конкретных документов.

<21> Предусматривается в случае, если Решением установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<22> Предусматривается в случае, если Решением установлены положения о проведении такого отбора.

<23> Указываются иные конкретные условия, установленные Решением.

<24> Устанавливаются в соответствии с Решением.

<25> Предусматривается в случае, если Решением установлены характеристики.

<26> Рекомендательный образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<27> В соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н (далее – порядок проведения мониторинга достижения результатов). Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения затрат (части затрат, убытков)/неполученных доходов предусматривается в случае, если требование о проведении мониторинга установлено Решением.

<28> Предусматривается в случае, если иные показатели установлены Решением. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

<29> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.5.1, 4.1.5.2 и (или) 4.1.5.3 настоящей Типовой формы.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

<31> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. В соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов.

<32> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных органом в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<33> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

<34> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Решением и Соглашением, осуществляется органом. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<35> Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Правилами. Приложение оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

<36> Указываются отчеты, установленные Решением или иные отчеты, в случае если Решением установлено право органа устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<37> Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

<38> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами.

<39> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами или Решением. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

<40> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

<41> Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами или Решением.

<42> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<43> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (части затрат, убытков)/неполученных доходов, а также грантов за высокие достижения.

<44> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<45> Предусматривается в случае, если это установлено Решением.

<46> Предусматривается в случае, если это установлено Решением.

<47> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

<48> Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами или Решением.

<49> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1 и (или) 3.1.2 настоящей Типовой формы.

<50> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<51> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.2 настоящей Типовой формы.

<52> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

<53> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

<54> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.  
 <55> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (части затрат, убытков)/недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.  
 <56> Указываются иные конкретные операции, для осуществления которых Получатель приобретает за счет средств Субсидии иностранную валюту, определенные Правилами или Решением.  
 <57> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.  
 <58> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.  
 <59> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.3 настоящей Типовой формы.  
 <60> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.11 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Правилами или Решением, за исключением случаев, когда Правилами или Решением установлено право органа устанавливать сроки представления отчетности в Соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.  
 <61> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8.1.1 настоящей Типовой формы.  
 <62> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.  
 <63> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.  
 <64> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.6.3 и (или) 4.1.8.1.2 настоящей Типовой формы.  
 <65> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.  
 <66> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.  
 <67> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не исползованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.  
 <68> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.  
 <69> Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами или Решением  
 <70> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.  
 <71> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.  
 <72> Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами или Решением.  
 <73> Предусматривается в случае, если Решением предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения. Указываются конкретные обязанности и права, установленные Решением.  
 <74> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Решением.  
 <75> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Решением (при необходимости).  
 <76> Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.  
 <77> Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.  
 <78> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами.  
 <79> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.  
 <80> Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 15 к настоящей Типовой форме.  
 <81> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.  
 <82> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации.  
 <83> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.  
 <84> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами или Решением.  
 <85> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.  
 <86> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).  
 <87> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе «Электронный бюджет».  
 <88> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.  
 <89> Указывается иной способ формирования и подписания Соглашения.  
 <90> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
 к Типовой форме соглашения (договора)  
 о предоставлении из городского бюджета  
 субсидий, в том числе грантов в форме  
 субсидий, юридическим лицам,  
 индивидуальным предпринимателям,  
 а также физическим лицам,  
 утвержденной распоряжением директора  
 департамента финансов Администрации  
 городского округа «Город Архангельск»  
 от 30 декабря 2022 года № 74р

Приложение № \_\_\_\_\_  
 к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перечень затрат,  
 источником финансового обеспечения  
 которых является Субсидия <1>**

| Наименование Получателя   | по Сводному реестру<br>ИНН <2> | КОДЫ |
|---|--------------------------------|------|
| Наименование главного распорядителя средств городского бюджета          | по Сводному реестру            |      |
| Наименование субсидии <3>   | (орган)                        |      |
| Единица измерения: руб.<br>(с точностью до второго знака после запятой) | по ОКЕИ                        | 383  |

**Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии**

| Наименование показателя  | Код строки | Сумма |                 |               |               |               |
|--|------------|-------|-----------------|---------------|---------------|---------------|
|  |            | итого | в том числе <4> |               |               |               |
| 1  | 2          | 4     | на __.__.20__   | на __.__.20__ | на __.__.20__ | на __.__.20__ |
| Остаток Субсидии на начало года, всего:  | 0100       |       |                 |               |               |               |
| в том числе:   | 0110       |       |                 |               |               |               |
| потребность в котором подтверждена   |            |       |                 |               |               |               |
| подлежащий возврату в городской бюджет   | 0120       |       |                 |               |               |               |
| Поступило средств, всего:  | 0200       |       |                 |               |               |               |
| в том числе:   | 0210       |       |                 |               |               |               |
| из городского бюджета  |            |       |                 |               |               |               |
| возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет) | 0220       |       |                 |               |               |               |

|  |      |  |  |  |  |
|--|------|--|--|--|--|
| из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято  | 0221 |  |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято   | 0222 |  |  |  |  |
| проценты за пользование займами <5>  | 0230 |  |  |  |  |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии   | 0240 |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего <6>:  | 0300 |  |  |  |  |
| в том числе:   | 0310 |  |  |  |  |
| выплаты заработной платы персоналу, всего:   |      |  |  |  |  |
| из них:  | 0311 |  |  |  |  |
| налог на доходы физических лиц   |      |  |  |  |  |
| выплаты персоналу  | 0312 |  |  |  |  |
| Взносы на обязательное социальное страхование  | 0320 |  |  |  |  |
| из них:  |      |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам  | 0330 |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего:  | 0340 |  |  |  |  |
| из них:  | 0341 |  |  |  |  |
| оплата работ и услуг контрагентам  |      |  |  |  |  |
| из них:  |      |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость   | 0342 |  |  |  |  |
| Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:   | 0350 |  |  |  |  |
| из них:  | 0351 |  |  |  |  |
| оплата работ и услуг контрагентам  |      |  |  |  |  |
| из них:  |      |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость   | 0352 |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0360 |  |  |  |  |
| из них:  |      |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта <7>  | 0370 |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставной (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <7>  | 0380 |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего:   | 0390 |  |  |  |  |
| из них:  |      |  |  |  |  |
| Возвращено в городской бюджет, всего:  | 0400 |  |  |  |  |
| в том числе:   | 0410 |  |  |  |  |
| израсходовано не по целевому назначению  |      |  |  |  |  |
| в результате применения штрафных санкций   | 0420 |  |  |  |  |
| в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена   | 0430 |  |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято  | 0440 |  |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:  | 0500 |  |  |  |  |
| в том числе:   | 0510 |  |  |  |  |
| требуется в направлении на те же цели  |      |  |  |  |  |
| подлежит возврату в городской бюджет   | 0520 |  |  |  |  |
| Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах   | 0550 |  |  |  |  |

**Раздел 2. Сведения об обязательствах,  
 источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии <8>**

| Наименование показателя   | Код строки | Сумма |                 |               |               |               |
|---|------------|-------|-----------------|---------------|---------------|---------------|
|   |            | итого | в том числе <4> |               |               |               |
| 1   | 2          | 4     | на __.__.20__   | на __.__.20__ | на __.__.20__ | на __.__.20__ |
| Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего:  | 0600       |       |                 |               |               |               |
| в том числе:  | 0610       |       |                 |               |               |               |
| по выплатам заработной платы персоналу  |            |       |                 |               |               |               |
| по взносам на обязательное социальное страхование   | 0620       |       |                 |               |               |               |
| по иным выплатам физическим лицам   | 0630       |       |                 |               |               |               |
| по закупкам работ и услуг, всего:   | 0640       |       |                 |               |               |               |
| из них:   |            |       |                 |               |               |               |
| по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:  | 0650       |       |                 |               |               |               |
| из них:   |            |       |                 |               |               |               |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0660       |       |                 |               |               |               |
| из них:   |            |       |                 |               |               |               |

|  |      |  |  |  |  |  |  |
|--|------|--|--|--|--|--|--|
| по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта                               | 0670 |  |  |  |  |  |  |
| По предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставной (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица | 0680 |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам, всего:   | 0690 |  |  |  |  |  |  |
| из них:  |      |  |  |  |  |  |  |

## Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах &lt;9&gt;

| Наименование показателя   | Код строки      | Сумма |                 |                 |                 |   |
|---|-----------------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|---|
|   |                 | итого | в том числе <4> |                 |                 |   |
|   | на __. __. 20__ |       | на __. __. 20__ | на __. __. 20__ | на __. __. 20__ |   |
| 1   | 2               | 4     | 5               | 6               | 7               | 8 |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года                               | 0700            |       |                 |                 |                 |   |
| Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего: | 0710            |       |                 |                 |                 |   |
| в том числе:  |                 |       |                 |                 |                 |   |
| возврат суммы депозита  | 0711            |       |                 |                 |                 |   |
| проценты по депозитам   | 0712            |       |                 |                 |                 |   |
| Перечислено на депозит в течение финансового года   | 0720            |       |                 |                 |                 |   |
| Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:                   | 0730            |       |                 |                 |                 |   |
| из них:   |                 |       |                 |                 |                 |   |
| средств Субсидии  | 0731            |       |                 |                 |                 |   |
| проценты, начисленные по депозитному договору   | 0732            |       |                 |                 |                 |   |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года                                | 0740            |       |                 |                 |                 |   |
| Справочно:  |                 |       |                 |                 |                 |   |
| средний остаток на депозитном счете на отчетную дату  | 0750            |       |                 |                 |                 |   |
| Средний процент, предусмотренный договором депозитного счета  | 0760            |       |                 |                 |                 |   |

## Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки &lt;10&gt;

| Наименование показателя  | Код строки      | Сумма |                 |                 |                 |   |
|--|-----------------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|---|
|  |                 | итого | в том числе <4> |                 |                 |   |
|  | на __. __. 20__ |       | на __. __. 20__ | на __. __. 20__ | на __. __. 20__ |   |
| 1  | 2               | 4     | 5               | 6               | 7               | 8 |
| Выплаты по расходам, всего <7>:  | 03000           |       |                 |                 |                 |   |
| в том числе:   |                 |       |                 |                 |                 |   |
| выплаты заработной платы персоналу   | 03100           |       |                 |                 |                 |   |
| взносы на обязательное социальное страхование  | 03200           |       |                 |                 |                 |   |
| иные выплаты физическим лицам  | 03300           |       |                 |                 |                 |   |
| закупка работ и услуг, всего:  | 03400           |       |                 |                 |                 |   |
| из них:  |                 |       |                 |                 |                 |   |
| закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:   | 03500           |       |                 |                 |                 |   |
| из них:  |                 |       |                 |                 |                 |   |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 03600           |       |                 |                 |                 |   |
| из них:  |                 |       |                 |                 |                 |   |
| иные выплаты, всего:   | 03700           |       |                 |                 |                 |   |
| из них:  |                 |       |                 |                 |                 |   |
| Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <11>  |                 |       |                 |                 |                 |   |
| Процент от суммы Субсидии  | 03800           |       |                 |                 |                 |   |
| Ограничение, установленное Решением, %   | 03810           |       |                 |                 |                 |   |
| Ограничение, установленное Решением, рубли   | 03820           |       |                 |                 |                 |   |

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается наименование субсидии в соответствии с Решением.

<4> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<5> Заполняется в случае, если Решением предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<6> Указываются плановые показатели по направлениям расходов, определенным Решением (детализация выплат по расходам (раздел 1 и 4) и обязательств (раздел 2) в таблице носит рекомендательный характер).

<7> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Решением предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

<8> Раздел 2 формируется по решению органа.

<9> Раздел 3 формируется в случае, если Решением предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<10> Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной (муниципальной) поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставной (складочный) капитал юридического лица.

<11> Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## Перечень документов, представляемых для получения Субсидии &lt;1&gt;

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) <2>.

3. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе: копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <3>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <4>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Решением, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <5>.

4. Иные документы по решению \_\_\_\_\_ (органа) <6>:

4.1. \_\_\_\_\_;

4.2. \_\_\_\_\_.

<1> Предусматривается в случае, если Решением предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае непредставления заявителем документа, указанного в настоящем абзаце, орган использует сведения, полученные с использованием интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» в электронном виде на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационной телекоммуникационной сети (Интернет) (www.nalog.ru).

<3> Если Решением предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<4> Если Решением предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<5> Если Решением предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Решением. Указываются иные конкретные документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

## План-график перечисления Субсидии (Изменения в план-график перечисления Субсидии) &lt;1&gt;

| Наименование   | КОДЫ   |
|--|--|
| Наименование Получателя  | по Сводному реестру                                      |
| Наименование главного распорядителя средств городского бюджета       | ИНН <2>  |
| Вид документа  | по Сводному реестру (орган)                              |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |
|  | по ОКЕИ  |
|  | 383  |

| Наименование субсидии <4> | Наименование направления расходов <5> | Код строки | Код по бюджетной классификации городского бюджета |                     |                                    |                      | Сроки перечисления Субсидии |                        | Сумма <6> |                          |
|---------------------------|---------------------------------------|------------|---|---------------------|------------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------------------|-----------|--------------------------|
|                           |                                       |            | главы   | раздела, подраздела | целевой статьи                     |                      | вида расходов               | не ранее (дд.мм.гггг.) |           | не позднее (дд.мм.гггг.) |
|                           |                                       |            |   |                     | программной (непрограммной) статьи | направления расходов |                             |                        |           |                          |
| 1                         | 2                                     | 3          | 4   | 5                   | 6                                  | 7                    | 8                           | 9                      | 10        | 11                       |

- <1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.  
 <2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.  
 <3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»)  
 <4> Указывается наименование субсидии в соответствии с Решением.  
 <5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов городского бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 7.  
 <6> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» – при увеличении; со знаком «минус» – при уменьшении).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

Значения результатов предоставления Субсидии <1>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
 Наименование главного распорядителя средств городского бюджета \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_  
 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." <3>

|                             |      |
|-----------------------------|------|
| по Сводному реестру ИНН <2> | КОДЫ |
| по Сводному реестру         |      |

| Наименование субсидии <4> | Направление расходов <5> |           | Результат предоставления Субсидии |                  | Единица измерения |             | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <8> |   |                              |   |                              |   |                              |   |
|---------------------------|--------------------------|-----------|-----------------------------------|------------------|-------------------|-------------|------------|---|---|------------------------------|---|------------------------------|---|------------------------------|---|
|                           | наименование             | код по БК | тип <6>                           | наименование <7> | наименование      | код по ОКЕИ |            | на __. __. 20__   |   | на __. __. 20__              |   | на __. __. 20__              |   | на __. __. 20__              |   |
|                           |                          |           |                                   |                  |                   |             |            | с даты заключения Соглашения  | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1                         | 2                        | 3         | 4                                 | 5                | 6                 | 7           | 8          | 9   | 10  | 11                           | 12  | 13                           | 14  | 15                           | 16  |
|                           |                          |           |                                   |                  |                   |             | 0100       |   |   |                              |   |                              |   |                              |   |
|                           |                          |           |                                   | в том числе: <9> |                   |             |            |   |   |                              |   |                              |   |                              |   |
|                           |                          |           |                                   |                  |                   |             | 0200       |   |   |                              |   |                              |   |                              |   |
|                           |                          |           |                                   | в том числе: <9> |                   |             |            |   |   |                              |   |                              |   |                              |   |

- <1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.  
 <2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.  
 <3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»)  
 <4> Указывается наименование субсидии в соответствии с Решением.  
 <5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов городского бюджета и соответствующий ему код (6 – 10 разряды целевой статьи расходов городского бюджета).  
 <6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 5, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н (далее – Перечень типов).  
 <7> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Решением, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Решении положений о таких показателях).  
 <8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 5, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.  
 <9> Указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Решении положений о таких объектах и (или) услугах).

Целевые показатели <1>

|  |       |   |       |
|--|-------|---|-------|
| Наименование Получателя  | _____ | по Сводному реестру                                     | _____ |
| Наименование главного распорядителя средств городского бюджета | _____ | ИНН <2>   | _____ |
| Наименование субсидии <3>                                      | _____ | по Сводному реестру                                     | _____ |
| Вид документа  | _____ | (орган)   | _____ |
|  | _____ | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." <4> | _____ |

| Наименование показателя | Единица измерения |             | Код строки | Плановое значение | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг) |
|-------------------------|-------------------|-------------|------------|-------------------|---------------------------------------|
|                         | наименование      | код по ОКЕИ |            |                   |                                       |
| 1                       | 2                 | 3           | 4          | 5                 | 6                                     |
|                         |                   |             | 0100       |                   |                                       |
|                         |                   |             | 0200       |                   |                                       |

- <1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.  
 <2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.  
 <3> Указывается наименование субсидии в соответствии с Решением.  
 <4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

Приложение № \_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_ № \_\_\_  
(Приложение № \_\_\_  
к дополнительному соглашению  
от \_\_\_ № \_\_\_)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии <1>  
по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |       |  |       |      |
|--|-------|--|-------|------|
| Наименование Получателя  | _____ | Дата по Сводному реестру                                 | _____ | КОДЫ |
| Наименование главного распорядителя средств городского бюджета | _____ | ИНН <2>  | _____ |      |
| Вид документа  | _____ | по Сводному реестру                                      | _____ |      |
| Периодичность: месячная; квартальная; годовая                  | _____ | Номер соглашения <3>                                     | _____ |      |
| Единица измерения: руб.  | _____ | Дата соглашения <3>                                      | _____ |      |
| (с точностью до второго знака после запятой)                   | _____ | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4> | _____ |      |
|  |       | по ОКЕИ  | _____ | 383  |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

| Наименование субсидии <5> | Направление расходов <5> |           | Результат предоставления Субсидии <5> |              | Единица измерения <5> |             | Код строки | Плановые значения <6>        |   | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <7> | Фактически достигнутые значения |                                  |                              |   | причина отклонения <9> | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии |                                     | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 11 – гр. 17) <12> |
|---------------------------|--------------------------|-----------|---------------------------------------|--------------|-----------------------|-------------|------------|------------------------------|---|--|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------|---|------------------------|---|-------------------------------------|---|
|                           | наименование             | код по БК | тип результата                        | наименование | наименование          | код по ОКЕИ |            | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года |  | на отчетную дату <8>            | отклонение от планового значения | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |                        | в абсолютных величинах (гр. 9 – гр. 12)   | в процентах (гр. 14 / гр. 9) x 100% |   |
| 1                         | 2                        | 3         | 4                                     | 5            | 6                     | 7           | 8          | 9                            | 10  | 11   | 12                              | 13                               | 14                           | 15  | 16                     | 17  | 18                                  | 19  |
|                           |                          |           |                                       |              |                       |             | 0100       |                              |   |  |                                 |                                  |                              |   |                        |   |                                     |   |
|                           |                          |           |                                       | в том числе: |                       |             |            |                              |   |  |                                 |                                  |                              |   |                        |   |                                     |   |
|                           |                          |           |                                       |              |                       |             | 0200       |                              |   |  |                                 |                                  |                              |   |                        |   |                                     |   |
|                           |                          |           |                                       | в том числе: |                       |             |            |                              |   |  |                                 |                                  |                              |   |                        |   |                                     |   |
| Всего:                    |                          |           |                                       |              |                       |             |            |                              |   |  | Всего:                          |                                  |                              |   |                        |   |                                     |   |

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <13>

| Наименование показателя  | Код по бюджетной классификации городского бюджета | КОСГУ | Сумма                          |   |
|--|---|-------|--------------------------------|---|
|  |   |       | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1  | 2   | 3     | 4                              | 5   |
| Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <14>          |   |       |                                |   |
| Объем Субсидии, подлежащий возврату в городской бюджет <15>          |   |       |                                |   |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16> |   |       |                                |   |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<10> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.  
<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 13.  
<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).  
<13> Раздел 2 формируется органом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).  
<14> Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых органом, с указанием в графе 2 раздела 2 кода классификации расходов бюджетов.  
<15> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в городской бюджет. Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).  
<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами или Решением предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами или Решением.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

Приложение № \_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_ № \_\_\_  
(Приложение № \_\_\_  
к дополнительному соглашению  
от \_\_\_ № \_\_\_)

Рекомендуемый образец

Отчет о достижении целевых показателей <1>

|  |       |  |       |      |
|--|-------|--|-------|------|
| Наименование Получателя  | _____ | по Сводному реестру                                      | _____ | КОДЫ |
| Наименование главного распорядителя средств городского бюджета | _____ | ИНН <2>  | _____ |      |
| Наименование субсидии <3>                                      | _____ | по Сводному реестру                                      | _____ |      |
| Вид документа  | _____ | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4> | _____ |      |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, представляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.  
<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.  
<3> Указываются реквизиты соглашения.  
<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»)  
<5> Показатели граф 1 – 7 формируются на основании показателей граф 1 – 7, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.  
<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.  
<7> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.  
<8> Указываются значения показателей, отраженных в графе 5, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения соглашения результатов предоставления субсидии.  
<9> Указывается причина отклонения от планового значения.

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

| Наименование показателя <5> | Единица измерения |             | Код строки | Плановое значение показателя <6> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-----------------------------|-------------------|-------------|------------|----------------------------------|---|--------------------------|--------------------|
|                             | наименование      | код по ОКЕИ |            |                                  |   |                          |                    |
| 1                           | 2                 | 3           | 4          | 5                                | 6   | 7                        | 8                  |
|                             |                   |             | 0100       |                                  |   |                          |                    |
|                             |                   |             | 0200       |                                  |   |                          |                    |

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, предоставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается наименование субсидии в соответствии с Решением.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <1> на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2>

| Наименование Получателя  | Дата по Сводному реестру ИНН <3>               | КОДЫ |
|--|--|------|
|  |  |      |
| Наименование главного распорядителя средств городского бюджета | _____ по Сводному реестру (орган)              |      |
| Наименование субсидии <4>                                      | _____ Номер соглашения <5> Дата соглашения <5> |      |
| Периодичность: квартальная, годовая                            | _____ по ОКЕИ                                  | 383  |

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

| Наименование показателя  | Код строки | Сумма        |            |  |                                    |                    |              |
|--|------------|--------------|------------|--|------------------------------------|--------------------|--------------|
|  |            | объем выплат |            | отклонение от планового значения       |                                    | причина отклонения |              |
| 1  | 2          | по плану <6> | фактически | в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5) | в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100% | код                | наименование |
| Остаток Субсидии на начало года, всего: <7>  | 0100       |              |            |  |                                    |                    |              |
| в том числе: потребность в котором подтверждена  | 0110       |              |            |  |                                    |                    |              |
| подлежащий возврату в городской бюджет   | 0120       |              |            |  |                                    |                    |              |
| Поступило средств, всего:  | 0200       |              |            |  |                                    |                    |              |
| в том числе: из городского бюджета   | 0210       |              |            |  |                                    |                    |              |
| возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)               | 0220       |              |            |  |                                    |                    |              |
| из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято                              | 0221       |              |            |  |                                    |                    |              |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято                                   | 0222       |              |            |  |                                    |                    |              |
| проценты по депозитам, предоставленным займам  | 0230       |              |            |  |                                    |                    |              |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии | 0240       |              |            |  |                                    |                    |              |
| Выплаты по расходам, всего:  | 0300       |              |            |  |                                    |                    |              |

|   |      |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|--|--|--|--|--|
| в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего  | 0310 |  |  |  |  |  |  |
| из них: налог на доходы физических лиц  | 0311 |  |  |  |  |  |  |
| выплаты персоналу   | 0312 |  |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование <8>   | 0320 |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам <9>   | 0330 |  |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего <10>:  | 0340 |  |  |  |  |  |  |
| из них: оплата работ и услуг контрагентам   | 0341 |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость <11>   | 0342 |  |  |  |  |  |  |
| закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:  | 0350 |  |  |  |  |  |  |
| из них: оплата работ и услуг контрагентам   | 0351 |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость <11>   | 0352 |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <12>: | 0360 |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта   | 0370 |  |  |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица   | 0380 |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего:  | 0390 |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |
| Возвращено в городской бюджет, всего:   | 0400 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: израсходованных не по целевому назначению  | 0410 |  |  |  |  |  |  |
| в результате применения штрафных санкций  | 0420 |  |  |  |  |  |  |
| в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена  | 0430 |  |  |  |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято   | 0440 |  |  |  |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:   | 0500 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: требуется в направлении на те же цели  | 0510 |  |  |  |  |  |  |
| подлежит возврату в городской бюджет  | 0520 |  |  |  |  |  |  |
| Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <13>   | 0550 |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии <14>

| Наименование показателя   | Код строки | Сумма                       |            |  |                                    |                    |              |
|---|------------|-----------------------------|------------|--|------------------------------------|--------------------|--------------|
|   |            | объем принятых обязательств |            | отклонение от планового значения       |                                    | причина отклонения |              |
| 1   | 2          | по плану                    | фактически | в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5) | в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100% | код                | наименование |
| Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <17> | 0600       |                             |            |  |                                    |                    |              |
| в том числе: по выплатам заработной платы персоналу <18>  | 0610       |                             |            |  |                                    |                    |              |
| по взносам на обязательное социальное страхование <19>  | 0620       |                             |            |  |                                    |                    |              |
| по иным выплатам физическим лицам <20>  | 0630       |                             |            |  |                                    |                    |              |
| по закупкам работ и услуг, всего <21>:  | 0640       |                             |            |  |                                    |                    |              |
| из них:   |            |                             |            |  |                                    |                    |              |

|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:  | 0650 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0660 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта  | 0670 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица                  | 0680 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам, всего:  | 0690 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах &lt;22&gt;

| Наименование показателя   | Код строки | Сумма                                  |            |  |                                    |   |
|---|------------|--|------------|--|------------------------------------|---|
|   |            | объем размещенных на депозитах средств |            | отклонение от планового значения       |                                    |   |
|   |            | разрешенных к размещению по плану <6>  | фактически | в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5) | в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100% |   |
| 1   | 2          | 4                                      | 5          | 6                                      | 7                                  |   |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года                               | 0700       |  |            |  |                                    |   |
| Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего: | 0710       |  |            |  |                                    |   |
| в том числе:  |            |  |            |  |                                    |   |
| возврат суммы депозита  | 0711       |  |            |  |                                    |   |
| проценты по депозитам   | 0712       |  |            |  |                                    |   |
| Перечислено на депозит в течение финансового года   | 0720       |  |            |  |                                    |   |
| Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:                   | 0730       |  |            |  |                                    |   |
| из них:   |            |  |            |  |                                    |   |
| средств Субсидии  | 0731       |  |            |  |                                    |   |
| проценты, начисленные по депозитному договору   | 0732       |  |            |  |                                    |   |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года                                | 0740       |  |            |  |                                    |   |
| Справочно: средненеделной остаток средств на депозитном счете   | 0750       |  |            |  |                                    |   |
| средний процент, предусмотренный договором депозитного счета  | 0760       | x                                      |            | x                                      |                                    | x |

## Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки &lt;23&gt;

| Наименование показателя                           | Код строки | Сумма        |            |  |                                    |                    |              |
|---|------------|--------------|------------|--|------------------------------------|--------------------|--------------|
|   |            | объем выплат |            | отклонение от планового значения       |                                    | причина отклонения |              |
|   |            | по плану <6> | фактически | в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5) | в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100% | код                | наименование |
| 1   | 2          | 4            | 5          | 6                                      | 7                                  | 8                  | 9            |
| Выплаты по расходам, всего:                       | 03000      |              |            |  |                                    |                    |              |
| в том числе:                                      |            |              |            |  |                                    |                    |              |
| выплаты заработной платы персоналу                | 03100      |              |            |  |                                    |                    |              |
| взносы на обязательное социальное страхование <8> | 03200      |              |            |  |                                    |                    |              |
| иные выплаты физическим лицам <9>                 | 03300      |              |            |  |                                    |                    |              |
| закупка работ и услуг, всего <10>:                | 03400      |              |            |  |                                    |                    |              |
| из них:   |            |              |            |  |                                    |                    |              |

|  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:   | 03500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 03600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего:   | 03700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <24>  | 05500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Процент от суммы Субсидии  | 08000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Решением, %   | 08100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Решением, руб.  | 08200 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(фамилия, инициалы)

(подпись)

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<4> Указывается наименование субсидии в соответствии с Решением.

<5> Указываются реквизиты соглашения.

<6> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<8> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<9> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<10> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<11> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<12> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

<13> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

<14> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<15> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<16> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<17> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<18> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<19> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<20> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Сведения формируются в случае, если Правилами или Решением разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

<23> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств муниципальной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

<24> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

## ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам <1> от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. между \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления городского округа «Город Архангельск», отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа «Город Архангельск», осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств городского бюджета (далее – орган) именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,

и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_ (не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения \_\_\_\_\_

(орган) вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_

(орган)

сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа в порядке, предусмотренном пунктом 4.1.9 Соглашения <3>;

\_\_\_\_\_ <4>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(органа) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

<4> Указывается иной способ формирования и подписания претензии.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

ТРЕБОВАНИЕ  
об уплате штрафных санкций <1>

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. между \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления городского округа «Город Архангельск», отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа «Город Архангельск», осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств городского бюджета (далее – орган) именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,

и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_ (не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_ (орган)

сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в приложении к настоящему Требованию в срок до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. Настоящее Требование считается полученным с момента получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа <3>; \_\_\_\_\_ <4>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(органа) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

<4> Указывается иной способ формирования и подписания требования.

Приложение к Требованию  
об уплате штрафных санкций

## Расчет размера штрафных санкций

| № п/п  | Наименование результата (показателя) <1> | Наименование проекта (мероприятия) <2> | Единица измерения |             | Плановое значение результата (показателя) | Достигнутое значение результата (показателя) | Объем Субсидии, (тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты <3> |    | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) |
|--------|--|--|-------------------|-------------|---|--|-----------------------------|---------------------------------|----|-------------------------------------|
|        |  |  | наименование      | код по ОКЕИ |   |  |                             | K1                              | K2 |                                     |
| 1      | 2  | 3                                      | 4                 | 5           | 6   | 7  | 8                           | 9                               | 10 | 11                                  |
|        |  |  |                   |             |   |  |                             |                                 |    |                                     |
| Итого: |  |  | -                 | -           | -   | -  | -                           | -                               | -  | -                                   |

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<1> Заполняется в соответствии с Решением.

<2> Заполняется в случаях, если Решением предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

<3> Заполняется в случаях, установленных Решением.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

## Акт

об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам <1> от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ года № \_\_\_\_\_

г. Архангельск

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.  
(дата заключения акта)

№ \_\_\_\_\_  
(номер акта)

(наименование органа местного самоуправления городского округа «Город Архангельск», отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа «Город Архангельск», осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств городского бюджета (далее – орган) которому как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (наименование субсидии (гранта в форме субсидии)) именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя главного распорядителя средств городского бюджета или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты положения органа, доверенности, распоряжения, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) действующего на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности) далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <2>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 ян

варя 20\_\_ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_\_ копеек.

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <4>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_\_ копеек.

1.2.2. В соответствии с решением \_\_\_\_\_

(органа)

об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20\_\_ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_\_ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в разделе I Соглашения <5>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г., средства Субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_\_ копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)

в соответствии с пунктом 4.3.15

Соглашения подлежат возврату в городской бюджет в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по следующим реквизитам <6>:

код классификации расходов городского бюджета \_\_\_\_\_ <6.1>;

код классификации доходов городского бюджета \_\_\_\_\_ <6.2>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

2.2. \_\_\_\_\_ <8>.

3. Реквизиты Сторон <9>:

|  |  |
|--|--|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование _____ (органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя |
| Наименование _____ (органа)                                    | Наименование Получателя                                    |
| ОГРН, ОКТМО  | ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения (адрес):                                      | Место нахождения (адрес):                                  |
| ИНН/КПП  | ИНН/КПП <10>   |

4. Подписи Сторон:

|  |  |
|--|--|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование _____ (органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя     |
| (подпись) _____ / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись) _____ / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |

<1> В случае если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, представляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если органом принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в городской бюджет.

<6.1> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<6.2> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<7> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

<8> Указывается иной способ составления и подписания Акта.

<9> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<10> Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

**Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ <1>

г. Архангельск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
дополнительного соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного  
соглашения)

(наименование органа местного самоуправления городского округа «Город Архангельск», отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа «Город Архангельск», осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств городского бюджета (далее – орган)

которому как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_

(наименование субсидии/гранта в форме субсидии)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя главного распорядителя средств городского бюджета или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты положения органа, доверенности, распоряжения, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя \_\_\_\_\_ <2>,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем) \_\_\_\_\_ <3>, именуемый в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_ (наименование иного юридического лица)

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица) действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <4>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.2.3. пункт 1.1.3 изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.2.4. пункт 1.1.4 изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_\_ копеек, (сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:»;

абзац \_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции: «в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_\_ копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_»;

(код БК)

абзац \_\_\_\_\_ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_\_ копеек»; (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;»;

1.4.2. пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.2. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов;»;

1.4.3. пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.4.4. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на возмещение \_\_\_\_\_ (затрат (части затрат, убытков)/недополученных доходов)

при представлении \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (Получателем, Агентом) \_\_\_\_\_ (орган)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_

(фактически произведенных затрат (части затрат, убытков)/недополученных доходов) на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Решением и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

1.4.5. пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

«3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации или территориального органа Федерального казначейства) в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня \_\_\_\_\_»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_ (Получателем, Агентом) документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Решению, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_»;

(Получателя, Агента)

1.5.2. пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления Субсидии (далее – характеристики), согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.3. пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.4. пункт 4.1.6.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.5. пункт 4.1.6.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.3 настоящего Соглашения;»;

1.5.6. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

«4.1.7. принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.7 пункт 4.1.8.1.1 изложить в следующей редакции:  
«4.1.8.1.1. отчета об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.1 настоящего Соглашения.»;

1.5.8. пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:  
«4.1.12. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов.»;

1.5.9. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:  
«4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).»;

1.5.10. пункт 4.1.14 изложить в следующей редакции:  
«4.1.14. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.»;

1.5.11. пункт 4.1.15 изложить в следующей редакции:  
«4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения \_\_\_\_\_ (органу)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение \_\_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения.»;

1.5.12. пункт 4.2.2.1 изложить в следующей редакции:  
«4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток.»;

1.5.13 пункт 4.2.2.2 изложить в следующей редакции:  
«4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.»;

1.5.14. пункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:  
«4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_ (органом)

финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Решением и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.»;

1.5.15 пункт 4.3.2 изложить в следующей редакции:  
«4.3.2. представить в \_\_\_\_\_ (орган) в срок до \_\_\_ документы, установленные

пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения.»;

1.5.16 пункт 4.3.3 изложить в следующей редакции:  
«4.3.3. не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства)

документы, необходимые для открытия лицевого счета.»;

1.5.17 пункт 4.3.11.1 изложить в следующей редакции:  
«4.3.11.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ (месяц, квартал, год)

1.5.18 пункт 4.3.11.2 изложить в следующей редакции:  
«4.3.11.2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ (месяц, квартал, год)

1.5.19 пункт 4.3.11.3 изложить в следующей редакции:  
«4.3.11.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ (месяц, квартал, год)

1.5.20 пункт 4.3.9 изложить в следующей редакции:  
«4.3.12. направлять по запросу \_\_\_\_\_ (органа)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.»;

1.5.21 пункт 4.3.15.1 изложить в следующей редакции:  
«4.3.15.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_ (органа)

о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок не позднее \_\_\_\_\_.»;

1.5.22 пункт 4.3.15.2 изложить в следующей редакции:  
«4.3.15.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого \_\_\_\_\_ (органом)

в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности на счет Получателя.»;

1.6. в разделе VII “Заключительные положения”:  
1.6.1. пункт 7.3 изложить в следующей редакции:  
«7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <5>:  
1.7.1. \_\_\_\_\_;  
1.7.2. \_\_\_\_\_.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:  
«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения Банка России  
Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет  
Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,  
Банковский идентификационный код (далее – БИК)  
Единый казначейский счет  
Казначейский счет  
Лицевой счет

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК  
Расчетный (корреспондентский) счет  
Единый казначейский счет  
Казначейский счет  
Лицевой счет

|   |   |
|---|---|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (органа)  | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя _____ (органа) |
| Наименование _____ (органа)   | Наименование Получателя _____   |
| Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно – ОГРН, ОКТМО) | ОГРН, ОКТМО   |
| Место нахождения (адрес): _____ (орган)   | Место нахождения (адрес): _____   |
| Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно – ИНН, КПП)  | ИНН/КПП _____   |

|  |   |
|--|---|
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет<br>Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,<br>Банковский идентификационный код (далее – БИК)<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК<br>Расчетный (корреспондентский) счет<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет |
|--|---|

1.9. приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.  
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.  
5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:  
5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;  
(двух, трех)

5.2. \_\_\_\_\_ <7>;  
5.3. \_\_\_\_\_ <8>.

6. Подписи Сторон:  
\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

|  |  |  |
|--|--|--|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <9> | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <3>     |
| _____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | _____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))   | _____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая пометка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Предусматривается в случае, если Решением предусмотрено участие иного юридического лица.

<4> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<5> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1.2.1, 3.1.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 4.1.3.2.1, 4.1.3.2.2, 4.1.5.3.1, 4.1.5.3.2, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.16.1, 4.1.16.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.11.4.1, 4.3.11.4.2, 4.3.17.1, 4.3.17.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.5.1.1, 4.5.1.2, 4.5.2.1, 4.5.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.2, 7.9.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<6> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указывается иной способ формирования и подписания Дополнительного соглашения к Соглашению.

<8> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).  
<9> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной распоряжением директора департамента финансов Администрации городского округа «Город Архангельск» от 30 декабря 2022 года № 74р

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**об изменении отдельных положений соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в одностороннем порядке <1>**

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления городского округа «Город Архангельск», отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа «Город Архангельск», осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств городского бюджета (далее – орган)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,

и \_\_\_\_\_, (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения \_\_\_\_\_ (орган)

вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае \_\_\_\_\_

(причина изменения Соглашения)  
В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_ (орган)

уведомляет Получателя о том, что:  
в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 слова «по коду БК \_\_\_\_\_» следует читать  
(код БК)

словами «по коду БК \_\_\_\_\_»;  
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты \_\_\_\_\_  
(органа)  
излагаются в следующей редакции:  
«

|  |
|--|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование<br>_____ (органа)  |
| Наименование _____ (органа)  |
| Основной государственный регистрационный номер,<br>Код по Общероссийскому классификатору террито-<br>рий муниципальных образований   |
| Место нахождения:  |
| Идентификационный номер налогоплательщика/<br>Код причины постановки на учет   |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России Наименова-<br>ние и место нахождения финансового органа,<br>в котором открыт лицевой счет<br>Наименование и место нахождения финансового<br>органа, которому открыт казначейский счет,<br>Банковский идентификационный код (далее – БИК)<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет |

Соглашение считается измененным с момента:  
получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <2>;  
\_\_\_\_\_ <3>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(органа) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажно-го документа.

<3> Указывается иной способ формирования и подписания уведомления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из городского  
бюджета субсидий, в том числе  
грантов в форме субсидий, юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам,  
утвержденной распоряжением директора  
департамента финансов Администрации  
городского округа «Город Архангельск»  
от 30 декабря 2022 года № 74р

**Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении  
из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам  
от «\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ <1>**

г. Архангельск

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_  
дата заключения соглашения номер дополнительного соглашения

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления городского округа  
«Город Архангельск», отраслевого (функционального)  
или территориального органа Администрации городского  
округа «Город Архангельск», осуществляющего в соответствии  
с бюджетным законодательством Российской Федерации  
функции главного распорядителя средств городского бюджета  
(далее – орган)  
которому как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обяза-  
тельств на предоставление \_\_\_\_\_  
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя главного распорядителя средств  
городского бюджета или уполномоченного им лица)  
действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты положения органа, доверенности, распоряжения,  
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной  
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)  
с согласия законного представителя \_\_\_\_\_ <2>,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
являющегося законным представителем)

\_\_\_\_\_ <3>, именуемый в дальнейшем «Агент», в лице  
(наименование иного юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица),  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)  
далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторже-  
нии соглашения (договора) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе гран-  
тов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физи-  
ческим лицам от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) в  
соответствии с \_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание для расторжения  
Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглаше-  
ния о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_  
(органа)  
исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду классификации расходов городского бюджета \_\_\_\_\_ <4>;

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек Субсидии,  
(сумма прописью)

предоставленной в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Россий-  
ской Федерации;

2.3. \_\_\_\_\_ в течение «\_» дней со дня

расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <5>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение \_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть в  
городской бюджет сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <5>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <6>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами,  
имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоя-  
щего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами  
Соглашения <7>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух  
экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>;

6.2. \_\_\_\_\_ <9>.

7. Платежные реквизиты Сторон <10>

|  |  |
|--|--|
| Полное и сокращенное (при наличии)<br>наименование<br>_____ (органа)   | Полное и сокращенное (при наличии)<br>наименование Получателя  |
| Наименование _____ (органа)  | Наименование Получателя  |
| Основной государственный регистрационный<br>номер, Код по Общероссийскому классифика-<br>тору территорий муниципальных образований<br>(далее соответственно – ОГРН, ОКТМО)   | ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения (адрес):  | Место нахождения (адрес):  |
| Идентификационный номер налогоплатель-<br>щика/Код причины постановки на учет (далее<br>соответственно – ИНН, КПП)   | ИНН/КПП <11>   |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>Наименование и место нахождения финансово-<br>го органа, в котором открыт лицевой счет<br>Наименование и место нахождения финансо-<br>вого органа, которому открыт казначейский<br>счет,<br>Банковский идентификационный код (далее<br>– БИК)<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>(наименование кредитной организации), БИК<br>Расчетный (корреспондентский) счет<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет |

8. Подписи Сторон:

|  |   |  |
|--|---|--|
| Полное и сокращенное (при<br>наличии) наименования<br>_____ (органа)       | Полное и сокращенное<br>(при наличии)<br>наименования Получателя (фа-<br>милия, имя, отчество<br>(при наличии) законного пред-<br>ставителя Получателя) <2> | Полное и сокращенное<br>(при наличии)<br>наименования Агента <3>           |
| _____<br>(подпись) / _____<br>(фамилия, имя,<br>отчество<br>(при наличии)) | _____<br>(подпись) / _____<br>(фамилия, имя,<br>отчество<br>(при наличии))  | _____<br>(подпись) / _____<br>(фамилия, имя,<br>отчество<br>(при наличии)) |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получа-  
телем является физическое лицо, и, в соответствии с законодательством Российской Федерации,  
заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Предусматривается в случае, если Решением предусмотрено участие иного юридического  
лица.

<4> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов городско-  
го бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии,  
предоставляемые по таким кодам.

<5> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 на-  
стоящего Дополнительного соглашения.

<6> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<7> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполне-  
ние которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматрива-  
ющий условие о предоставлении отчетности).

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного  
документа.

<9> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<10> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если  
в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих рекви-  
зитов не предусмотрено.

<11> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/  
КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не  
являющихся участниками бюджетного процесса.

<12> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Полу-  
чателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации  
заключение соглашения Получателем возможно только.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из городского  
бюджета субсидий, в том числе  
грантов в форме субсидий, юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам,  
утвержденной распоряжением директора  
департамента финансов Администрации  
городского округа «Город Архангельск»  
от 30 декабря 2022 года № 74р

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о расторжении соглашения (договора)  
о предоставлении из городского бюджета субсидий,  
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам  
от «\_\_» 20\_\_ г. № <1>  
в одностороннем порядке**

«\_\_» 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления городского округа «Город Архангельск», отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа «Город Архангельск», осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств городского бюджета (далее – орган)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_,

и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом (ами) \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_ <2>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения \_\_\_\_\_

(орган) вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае \_\_\_\_\_

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_

(орган) уведомляет Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом \_\_\_\_\_

(наименование Решения),

и пунктом \_\_\_\_\_ <4> Соглашения считается расторгнутым с момента:

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <5>;

\_\_\_\_\_ <6>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(органа) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, представляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<4> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<6> Указывается иной способ формирования и подписания уведомления.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25 декабря 2025 г. № 6634р

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельного участка, расположенного  
в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска  
по улице Кривоборской**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск», утвержденными постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п:

Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 199 кв. м с кадастровым номером 29:22:071601:534, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска по улице Кривоборской:

«Ведение огородничества: Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 13.1).

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 29 декабря 2025 г. № 6687р

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных  
параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства  
(общественно-административный комплекс) на земельном участке,  
расположенном в территориальном округе Варавино-Фактория  
г. Архангельска на пересечении проспекта Ленинградского и улицы Папанина**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск», утвержденными постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства (общественно-административный комплекс) на земельном участке площадью 4 198 кв. м с кадастровым номером 29:22:070202:62, расположенном в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска на пересечении проспекта Ленинградского и улицы Папанина:

установление минимального отступа зданий, строений, сооружений от всех границ земельного участка – 0 метров.

установление минимального отступа зданий, строений, сооружений от красной линии с западной стороны – 0 метров; от красной линии с южной стороны – 0 метров.

установление максимального процента застройки в границах земельного участка - 75 процентов;

установление минимальной доли озеленения территории - 0 процентов.

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25 декабря 2025 г. № 6631р

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельного участка, расположенного  
в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по улице Дружбы,  
об утверждении схемы расположения земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск», утвержденными постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 835 кв. м в кадастровом квартале 29:22:060703, расположенного в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по улице Дружбы:

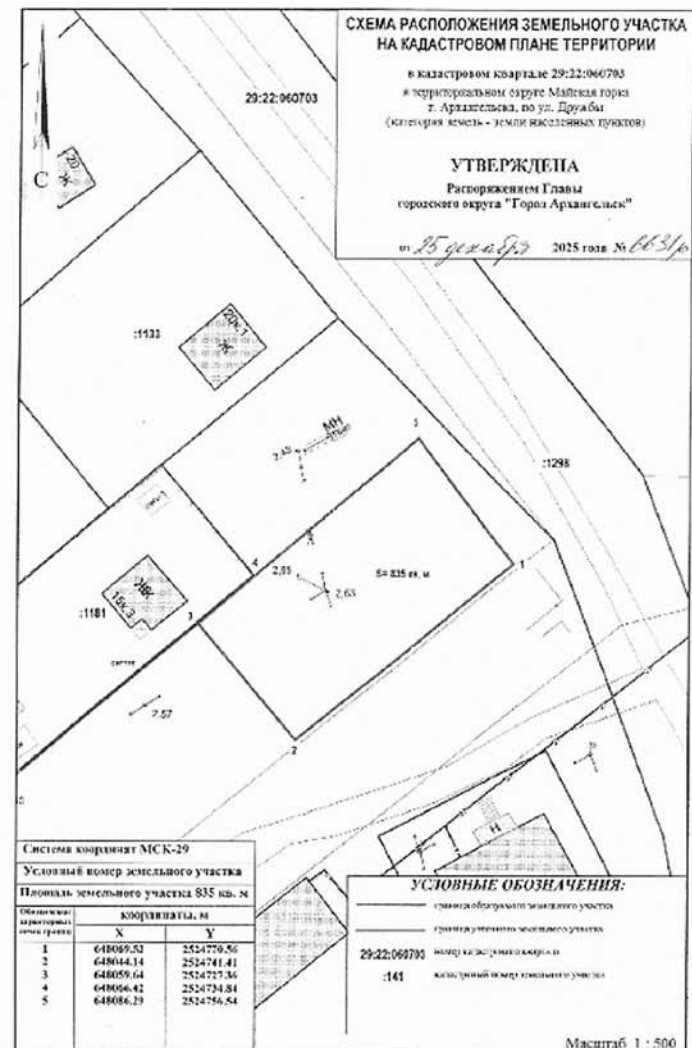
«Ведение садоводства: Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 13.2).

2. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 835 кв. м в кадастровом квартале 29:22:060703, расположенного в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по улице Дружбы, в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами и домами блокированной застройки Ж1 согласно Правилам землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск» (категория земель – земли населенных пунктов) с видом разрешенного использования «Ведение садоводства: Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд».

3. Предоставить Иванову Константину Викторовичу права на обращение без доверенности с явлением о государственном кадастровом учете образуемого земельного участка.

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25 декабря 2025 г. № 6633р

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельного участка, расположенного в Ломоносовском  
территориальном округе г. Архангельска по улице Коммунальной**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск», утвержденными постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п:

Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 776 кв. м с кадастровым номером 29:22:050404:91, расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по улице Коммунальной:

«Коммунальное обслуживание» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 3.1).

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 декабря 2025 г. № 6632р

#### Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по улице Александра Петрова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск», утвержденными постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 8 260 кв. м с кадастровым номером 29:22:021002:3, расположенного в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по улице Александра Петрова:

«Хранение автотранспорта» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 2.7.1).

Основание отказа: В связи с несоответствием проекту планировки Маймаксанского района муниципального образования «Город Архангельск», утвержденному распоряжением мэра города Архангельска от 27 февраля 2015 года № 515р (с изменениями).

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественного обсуждения по проекту решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 123 кв. м в кадастровом квартале 29:22:090401, расположенного в Цигломенском территориальном округе г. Архангельска по улице Комбинатовской:

«Ведение огородничества: размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 13.1).

Общественные обсуждения проводятся с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года.

Проект решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Цигломенском территориальном округе г. Архангельска по улице Комбинатовской и информационные материалы по теме общественных обсуждений, включающие:

1. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории,

представлены с 23 января 2026 года:

1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация городского округа «Город Архангельск», г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 508.

Экспозиция открыта с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года (с понедельника по пятницу, рабочие дни).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

| кабинет                 | дата                | Время   |
|-------------------------|---------------------|---|
| каб. 508, тел. 60-74-83 | 26 января 2026 года | с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут<br>с 14 часов 30 минут до 15 часов 00 минут |

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: <https://lk.arhcity.ru/publichearings>.

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000;

- записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к проекту.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск».

Контактные данные организатора: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000; тел/факс (8182) 60-74-66; адрес электронной почты: [architect@arhcity.ru](mailto:architect@arhcity.ru).

Форма подачи предложений и (или) замечания по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественного обсуждения по проекту решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1 360 кв. м с кадастровым номером 29:22:012004:264, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по улице Постышева:

«Для индивидуального жилищного строительства» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 2.1).

Общественные обсуждения проводятся с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года.

Проект решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по улице Постышева и информационные материалы по теме общественных обсуждений, включающие:

1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости от 28.11.2025,

представлены с 23 января 2026 года:

1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация городского округа «Город Архангельск», г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 508.

Экспозиция открыта с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года (с понедельника по пятницу, рабочие дни).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

| кабинет                 | дата                | Время   |
|-------------------------|---------------------|---|
| каб. 508, тел. 60-74-83 | 26 января 2026 года | с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут<br>с 14 часов 30 минут до 15 часов 00 минут |

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: <https://lk.arhcity.ru/publichearings>.

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000;

- записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к проекту.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск».

Контактные данные организатора: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000; тел/факс (8182) 60-74-66; адрес электронной почты: [architect@arhcity.ru](mailto:architect@arhcity.ru).

Форма подачи предложений и (или) замечания по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественного обсуждения по проекту решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции объекта капитального строительства (здание магазина в здании делового управления) на земельном участке площадью 1 055 кв. м с кадастровым номером 29:22:040610:1612, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по просп. Обводный канал: установление минимального отступа зданий, строений, сооружений от границ земельного участка:

с северной стороны между точками 1, 2 – 0 метров,

с восточной стороны между точками 2, 3, 4, 5 – 1 метр,

с южной стороны между точками 5, 6 – 0,2 метра,

с западной стороны между точками 6, 7, 1 – 0,1 метра

(номера поворотных точек вершин указаны в соответствии с градостроительным планом земельного участка РФ-29-3-01-0-00-2024-5066);

установление минимального отступа зданий, строений, сооружений с западной стороны от красной линии – 0,1 метра;

установление максимального процента застройки в границах земельного участка земельного участка 75,2 процента;

установление минимальной доли озеленения территории 5 процентов.

Общественные обсуждения проводятся с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года.

Проект решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции объекта капитального строительства (здание магазина в здании делового управления) на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по просп. Обводный канал и информационные материалы по теме общественных обсуждений, включающие:

1. Схема планировочной организации земельного участка,

2. Заключение негосударственной экспертизы,

представлены с 23 января 2026 года:

1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация городского округа «Город Архангельск», г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 508.

Экспозиция открыта с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года (с понедельника по пятницу, рабочие дни).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

| кабинет                 | дата                | Время   |
|-------------------------|---------------------|---|
| каб. 508, тел. 60-74-83 | 26 января 2026 года | с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут<br>с 14 часов 30 минут до 15 часов 00 минут |

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: <https://lk.arhcity.ru/publichearings>.

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000;

- записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к проекту.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск».

Контактные данные организатора: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000; тел/факс (8182) 60-74-66; адрес электронной почты: [architect@arhcity.ru](mailto:architect@arhcity.ru).

Форма подачи предложений и (или) замечания по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественного обсуждения по проекту решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 747 кв. м с кадастровым номером, расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по просп. Обводный канал:

«Для индивидуального жилищного строительства» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 2.1).

«Объекты дорожного сервиса» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - (4.9.1).

Общественные обсуждения проводятся с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года.

Проект решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по просп. Обводный канал и информационные материалы по теме общественных обсуждений, включающие:

1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости,

представлены с 23 января 2026 года:

1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация городского округа «Город Архангельск», г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 508.

Экспозиция открыта с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года (с понедельника по пятницу, рабочие дни).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

| кабинет                 | дата                | Время   |
|-------------------------|---------------------|---|
| каб. 508, тел. 60-74-83 | 26 января 2026 года | с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут<br>с 14 часов 30 минут до 15 часов 00 минут |

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: <https://lk.arhcity.ru/publichearings>.

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000;

- записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к проекту.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск».

Контактные данные организатора: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000; тел/факс (8182) 60-74-66; адрес электронной почты: [architect@arhcity.ru](mailto:architect@arhcity.ru).

Форма подачи предложений и (или) замечания по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественного обсуждения по проекту решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 645 кв. м в кадастровом квартале 29:22:081502, расположенного в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по улице Тяговой:

«Для индивидуального жилищного строительства» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», - 2.1).

Общественные обсуждения проводятся с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года.

Проект решения Главы городского округа «Город Архангельск» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по улице Тяговой, об утверждении схемы расположения земельного участка и информационные материалы по теме общественных обсуждений, включающие:

1. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории,

представлены с 23 января 2026 года:

1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация городского округа «Город Архангельск», г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 508.

Экспозиция открыта с «23» января 2026 года по «28» января 2026 года (с понедельника по пятницу, рабочие дни).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

| кабинет                 | дата                | Время   |
|-------------------------|---------------------|---|
| каб. 508, тел. 60-74-83 | 26 января 2026 года | с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут<br>с 14 часов 30 минут до 15 часов 00 минут |

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: <https://lk.arhcity.ru/publichearings>.

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000;

- записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к проекту.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск».

Контактные данные организатора: пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000; тел/факс (8182) 60-74-66; адрес электронной почты: [architect@arhcity.ru](mailto:architect@arhcity.ru).

Форма подачи предложений и (или) замечания по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru/?page=2418/0>.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2025 г. № 2274

#### Об утверждении Плана мероприятий в сфере социальной политики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации городского округа «Город Архангельск»

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий в сфере социальной политики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

2. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета на указанные цели на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившими силу:

пункты 1, 2 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 28 декабря 2024 года № 2156 «Об утверждении Плана мероприятий в сфере социальной политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и о признании утратившими силу отдельных положений постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 26 декабря 2023 года № 2193 и отдельных постановлений Администрации городского округа «Город Архангельск»; постановления Администрации городского округа «Город Архангельск»:

от 27 марта 2025 года № 487 «О внесении изменений в План мероприятий в сфере социальной политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

от 05 июня 2025 года № 935 «О внесении изменений в План мероприятий в сфере социальной политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

от 23 июня 2025 года № 1041 «О внесении изменений в План мероприятий в сфере социальной политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

от 07 ноября 2025 года № 1853 «О внесении изменений в План мероприятий в сфере социальной политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа  
«Город Архангельск»  
от 30 декабря 2025 г. № 2274

#### ПЛАН мероприятий в сфере социальной политики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

| № п/п | Наименование мероприятия   | Месяц проведения   | Сумма, руб.  |              |              | Исполнители   |
|-------|--|--------------------|--------------|--------------|--------------|---|
|       |  |                    | 2026         | 2027         | 2028         |   |
| 1     | 2  | 3                  | 4            |              |              | 5   |
| 1     | Общегородские социально значимые мероприятия:  |                    | 887 172,27   | 372 036,80   | 372 036,80   | Департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации городского округа "Город Архангельск" |
| 1.1   | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, и День вывода войск из Афганистана (15 февраля)                              | Февраль            | 18 558,33    | 15 300,00    | 15 300,00    |   |
| 1.2   | День защитников Отечества (23 февраля)   | Февраль            | 40 500,00    | 21 000,00    | 21 000,00    |   |
| 1.3   | Международный женский день (8 марта)   | Март               | 180 000,00   | 103 000,00   | 103 000,00   |   |
| 1.4   | День Победы (9 мая)  | Май                | 327 007,70   | 69 416,80    | 69 416,80    |   |
| 1.5   | Международный день семьи (15 мая) (вручение специального диплома "Признательность")  | Май                | 18 150,00    | 13 520,00    | 13 520,00    |   |
| 1.6   | День знаний (1 сентября)   | Август             | 72 281,25    | 33 900,00    | 33 900,00    |   |
| 1.7   | День пожилых людей (1 октября)   | Сентябрь - октябрь | 25 000,00    | 25 000,00    | 25 000,00    |   |
| 1.8   | День открытия мемориала "Площадь памяти" (19 октября)  | Октябрь            | 18 558,33    | 15 300,00    | 15 300,00    |   |
| 1.9   | День ввода войск в Чеченскую Республику и День памяти воинов, погибших при проведении контртеррористической операции в Чеченской Республике (11 декабря) | Декабрь            | 93 558,33    | 60 300,00    | 60 300,00    |   |
| 1.10  | День ввода войск в Афганистан (25 декабря)   | Декабрь            | 93 558,33    | 15 300,00    | 15 300,00    |   |
| 2     | Мероприятия для граждан старшего поколения:  |                    | 988 103,70   | 679 194,69   | 718 103,70   |   |
| 2.1   | Проведение мероприятий, посвященных памятным датам ветеранов   | В течение года     | 988 103,70   | 679 194,69   | 718 103,70   |   |
| 3     | Мероприятия для членов семей погибших военнослужащих:  |                    | 454 500,00   | 132 000,00   | 132 000,00   |   |
| 3.1   | Проведение мероприятий, посвященных памятным датам членов семей погибших военнослужащих  | В течение года     | 220 500,     | 50 500,00    | 50 500,00    |   |
| 3.2   | День матери  | Ноябрь             | 234 000,00   | 81 500,00    | 81 500,00    |   |
| 4     | Мероприятия для семей, имеющих детей:  |                    | 759 451,70   | 395 803,70   | 411 394,49   |   |
| 4.1   | Праздник для приемных семей "День аиста"   | Сентябрь           | 50 000,00    | 45 500,00    | 45 500,00    |   |
| 4.2   | Проведение конференций, круглых столов, семинаров и совещаний по вопросам реализации семейной политики   | В течение года     | 25 301,70    | 25 301,70    | 25 301,70    |   |
| 4.3   | Проведение культурно-досугового мероприятия "Новогоднее ассорти" для детей-сирот, воспитывающихся в замещающих семьях                                    | Декабрь            | 684 150,00   | 325 002,00   | 340 592,79   |   |
|       | Итого  |                    | 3 089 227,67 | 1 579 035,19 | 1 633 534,99 |   |

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 января 2026 г. № 1

Об утверждении плана городских мероприятий в сфере культуры городского округа «Город Архангельск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов и о признании утратившими силу пунктов 1 и 2 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 24 декабря 2024 года № 2111 и постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 06 февраля 2025 года № 168

В целях упорядочения организации и проведения городских мероприятий в сфере культуры Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый план городских мероприятий в сфере культуры городского округа «Город Архангельск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

2. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета на указанные цели на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившими силу:

пункты 1 и 2 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 24 декабря 2024 года № 2111 «Об утверждении плана городских мероприятий в сфере культуры городского округа «Город Архангельск» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации городского округа «Город Архангельск»;

постановление Администрации городского округа «Город Архангельск» от 06 февраля 2025 года № 168 «О внесении изменений в план городских мероприятий в сфере культуры городского округа «Город Архангельск» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации  
городского округа  
«Город Архангельск»  
от 12 января 2026 г. № 1

**ПЛАН**  
**городских мероприятий в сфере культуры городского округа**  
**«Город Архангельск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

| № п/п                          | Мероприятие   | Сроки проведения               |
|--------------------------------|---|--------------------------------|
| 1                              | 2   | 3                              |
| <b>Мероприятия на 2026 год</b> |   |                                |
| 1.                             | Новогодние и рождественские мероприятия   | Январь, ноябрь, декабрь        |
| 2.                             | Фестивали и конкурсы для разных категорий населения   | Январь – декабрь               |
| 3.                             | Информационные, культурно-просветительские, патриотические акции; акции добрых дел  | Январь – декабрь               |
| 4.                             | Конкурсы профессионального мастерства для специалистов сферы культуры   | Январь – декабрь               |
| 5.                             | Организация информационных, методических, учебных мероприятий для руководителей и специалистов сферы культуры   | Январь – декабрь               |
| 6.                             | Мероприятия по организации работы Волшебного дома Снеговика   | Январь – декабрь               |
| 7.                             | Мероприятия, посвященные юбилейным датам муниципальных учреждений культуры, творческих коллективов, предприятий и организаций города                                | Январь – декабрь               |
| 8.                             | Мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  | Январь – декабрь               |
| 9.                             | Мероприятия, посвященные профессиональным праздникам  | Январь – декабрь               |
| 10.                            | Мероприятия, посвященные 81-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов. Празднование Дня Победы   | Январь – декабрь<br>8 – 11 мая |
| 11.                            | Мероприятия в рамках Года единства народов России   | Январь – декабрь               |
| 12.                            | Мероприятия в рамках Года культуры Русского Севера в Архангельской области  | Январь – декабрь               |
| 13.                            | Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества   | Январь                         |
| 14.                            | Мероприятия, посвященные Дню вывода войск из Афганистана  | Февраль                        |
| 15.                            | Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества  | Февраль                        |
| 16.                            | Масленица, проводы русской зимы   | Февраль – март                 |
| 17.                            | Мероприятия, посвященные Международному женскому дню  | Март                           |
| 18.                            | Мероприятия, посвященные годовщине вхождения Республики Крым и города федерального значения Севастополя в состав Российской Федерации                               | Март                           |
| 19.                            | Мероприятия, посвященные Дню многодетной семьи (праздничному дню Архангельской области)   | Март                           |
| 20.                            | Мероприятия, посвященные Дню работника культуры. Церемония вручения специальных профессиональных премий в сфере культуры города Архангельска "Успех" по итогам года | Март                           |
| 21.                            | Мероприятия, посвященные Дню местного самоуправления  | Апрель                         |
| 22.                            | Мероприятия, посвященные празднику Весны и Труда  | Апрель – май                   |
| 23.                            | Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры   | Май                            |
| 24.                            | Мероприятия, посвященные общероссийскому Дню библиотек  | Май                            |
| 25.                            | Мероприятия, посвященные Международному дню семьи   | Май                            |
| 26.                            | Мероприятия, посвященные празднованию Дня города и приуроченные к ним мероприятия в территориальных округах города Архангельска                                     | Июнь – август                  |
| 27.                            | Мероприятия проекта "Дневник летних событий", направленные на организацию содержательного досуга детей и подростков в летний период                                 | Июнь – август                  |
| 28.                            | Мероприятия, посвященные Международному дню защиты детей  | Июнь                           |
| 29.                            | Мероприятия, посвященные Дню русского языка, Пушкинскому дню России   | Июнь                           |
| 30.                            | Мероприятия, посвященные Дню России   | Июнь                           |
| 31.                            | Мероприятия ко Дню памяти и скорби (начало Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов)   | 22 июня                        |
| 32.                            | Мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности  | Июль                           |
| 33.                            | Мероприятия, посвященные Дню Военно-Морского Флота России   | Июль                           |
| 34.                            | Мероприятия, посвященные Дню Воздушно-десантных войск   | Август                         |
| 35.                            | Мероприятия, посвященные Дню Государственного флага Российской Федерации  | Август                         |
| 36.                            | Мероприятия, посвященные приходу в Архангельск первого союзного конвоя "Дервиш"   | Август                         |
| 37.                            | Мероприятия, посвященные Дню знаний   | Август – сентябрь              |
| 38.                            | Мероприятия, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом  | Сентябрь                       |

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| 39.   | Мероприятия в рамках культурной программы Маргаритинской ярмарки  | Сентябрь                  |
| 40.   | Мероприятия, посвященные вхождению в состав Российской Федерации Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей     | Сентябрь – октябрь        |
| 41.   | Мероприятия, посвященные Дню пожилых людей  | Сентябрь – октябрь        |
| 42.   | Мероприятия, посвященные Международному дню музыки  | Сентябрь - октябрь        |
| 43.   | Мероприятия, посвященные Дню учителя  | Октябрь                   |
| 44.   | Мероприятия в рамках Международного фестиваля джаза   | Октябрь                   |
| 45.   | Мероприятия ко Дню памяти жертв политических репрессий  | Октябрь                   |
| 46.   | Мероприятия, посвященные Дню отца   | Октябрь                   |
| 47.   | Мероприятия, посвященные Дню народного единства   | Ноябрь                    |
| 48.   | Мероприятия, посвященные Дню Архангела Михаила  | Ноябрь                    |
| 49.   | Мероприятия, посвященные дню рождения М.В. Ломоносова   | Ноябрь                    |
| 50.   | Мероприятия в рамках фестиваля "Архангелогородские гостины"   | Ноябрь                    |
| 51.   | Мероприятия, посвященные Дню матери   | Ноябрь                    |
| 52.   | Чествование участников и победителей городских конкурсов "Женщина года" и "Самый лучший папа"   | Ноябрь                    |
| 53.   | Мероприятия, приуроченные к Международному дню инвалидов  | Декабрь                   |
| 54.   | Чествование лучших детских и юношеских творческих коллективов муниципальных учреждений культуры городского округа "Город Архангельск" и их солистов                 | Декабрь                   |
| 55.   | Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества   | Декабрь                   |
| <b>Мероприятия на плановый период 2027 и 2028 годов</b> |   |                           |
| 1.  | Новогодние и рождественские мероприятия   | Январь, ноябрь, декабрь   |
| 2.  | Фестивали и конкурсы для разных категорий населения   | Январь – декабрь          |
| 3.  | Информационные, культурно-просветительские, патриотические акции; акции добрых дел  | Январь – декабрь          |
| 4.  | Конкурсы профессионального мастерства для специалистов сферы культуры   | Январь – декабрь          |
| 5.  | Организация информационных, методических, учебных мероприятий для руководителей и специалистов сферы культуры   | Январь – декабрь          |
| 6.  | Мероприятия по организации работы Волшебного дома Снеговика   | Январь – декабрь          |
| 7.  | Мероприятия, посвященные юбилейным датам муниципальных учреждений культуры, творческих коллективов, предприятий и организаций города                                | Январь – декабрь          |
| 8.  | Мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  | Январь – декабрь          |
| 9.  | Мероприятия, посвященные профессиональным праздникам  | Январь – декабрь          |
| 10.   | Мероприятия, посвященные Году, объявленному Президентом Российской Федерации (по отдельному Указу)  | Январь – декабрь          |
| 11.   | Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества   | Январь                    |
| 12.   | Мероприятия, посвященные Дню вывода войск из Афганистана  | Февраль                   |
| 13.   | Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества  | Февраль                   |
| 14.   | Масленица, проводы русской зимы   | Февраль – март            |
| 15.   | Мероприятия, посвященные Международному женскому дню  | Март                      |
| 16.   | Мероприятия, посвященные годовщине вхождения Республики Крым и города федерального значения Севастополя в состав Российской Федерации                               | Март                      |
| 17.   | Мероприятия, посвященные Дню многодетной семьи (праздничному Дню Архангельской области)   | Март                      |
| 18.   | Мероприятия, посвященные Дню работника культуры. Церемония вручения специальных профессиональных премий в сфере культуры города Архангельска "Успех" по итогам года | Март                      |
| 19.   | Мероприятия, посвященные Дню местного самоуправления  | Апрель                    |
| 20.   | Мероприятия, посвященные годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов. Празднование Дня Победы  | Апрель – май<br>7 – 9 мая |
| 21.   | Мероприятия, посвященные празднику Весны и Труда  | Апрель – май              |
| 22.   | Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры   | Май                       |
| 23.   | Мероприятия, посвященные общероссийскому Дню библиотек  | Май                       |
| 24.   | Мероприятия, посвященные Международному дню семьи   | Май                       |
| 25.   | Мероприятия, посвященные Международному дню защиты детей  | Июнь                      |
| 26.   | Мероприятия, посвященные Дню русского языка, Пушкинскому дню России   | Июнь                      |
| 27.   | Мероприятия, посвященные Дню России   | Июнь                      |
| 28.   | Мероприятия ко Дню памяти и скорби (начало Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов)   | 22 июня                   |
| 29.   | Мероприятия, посвященные празднованию Дня города и приуроченные к ним мероприятия в территориальных округах города Архангельска                                     | Июнь – август             |
| 30.   | Мероприятия проекта "Дневник летних событий", направленные на организацию содержательного досуга детей и подростков в летний период                                 | Июнь – август             |
| 31.   | Мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности  | Июль                      |
| 32.   | Мероприятия, посвященные Дню Военно-Морского Флота России   | Июль                      |
| 33.   | Мероприятия, посвященные Дню Воздушно-десантных войск   | Август                    |
| 34.   | Мероприятия, посвященные Дню Государственного флага Российской Федерации  | Август                    |
| 35.   | Мероприятия, посвященные приходу в Архангельск первого союзного конвоя "Дервиш"   | Август                    |
| 36.   | Мероприятия, посвященные Дню знаний   | Август – сентябрь         |
| 37.   | Мероприятия, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом  | Сентябрь                  |
| 38.   | Мероприятия в рамках культурной программы Маргаритинской ярмарки  | Сентябрь                  |
| 39.   | Мероприятия, посвященные вхождению в состав Российской Федерации Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей     | Сентябрь – октябрь        |
| 40.   | Мероприятия, посвященные Международному дню музыки  | Сентябрь - октябрь        |
| 41.   | Мероприятия, посвященные Дню пожилых людей  | Сентябрь – октябрь        |

|     |   |         |
|-----|---|---------|
| 42. | Мероприятия, посвященные Дню учителя  | Октябрь |
| 43. | Мероприятия в рамках Международного фестиваля джаза   | Октябрь |
| 44. | Мероприятия ко Дню памяти жертв политических репрессий  | Октябрь |
| 45. | Мероприятия, посвященные Дню отца   | Октябрь |
| 46. | Мероприятия, посвященные Дню народного единства   | Ноябрь  |
| 47. | Мероприятия, посвященные Дню Архангела Михаила  | Ноябрь  |
| 48. | Мероприятия, посвященные дню рождения М.В. Ломоносова   | Ноябрь  |
| 49. | Мероприятия в рамках фестиваля "Архангелогородские гостины"   | Ноябрь  |
| 50. | Мероприятия, посвященные Дню матери   | Ноябрь  |
| 51. | Чествование участников и победителей городских конкурсов "Женщина года" и "Самый лучший папа"   | Ноябрь  |
| 52. | Мероприятия, приуроченные к Международному дню инвалидов  | Декабрь |
| 53. | Чествование лучших детских и юношеских творческих коллективов муниципальных учреждений культуры городского округа "Город Архангельск" и их солистов | Декабрь |
| 54. | Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества   | Декабрь |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 января 2026 г. № 2

**Об утверждении плана городских мероприятий в сфере молодежной политики городского округа «Город Архангельск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов и признании утратившими силу отдельных пунктов постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 17 января 2025 года № 50**

1. Утвердить прилагаемый план городских мероприятий в сфере молодежной политики городского округа «Город Архангельск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

2. Установить, что финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета на указанные цели на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившими силу пункты 1, 2 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 17 января 2025 года № 50 «Об утверждении плана городских мероприятий в сфере молодежной политики городского округа «Город Архангельск» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

**Глава городского округа  
«Город Архангельск»**

**Д.А. Морев**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Администрации  
городского округа  
«Город Архангельск»  
от 12 января 2026 г. № 2

**«ПЛАН  
городских мероприятий в сфере молодежной политики  
городского округа «Город Архангельск» на 2026 год  
и на плановый период 2027 и 2028 годов**

| № п/п                          | Мероприятие   | Сроки проведения |
|--------------------------------|---|------------------|
| <b>Мероприятия на 2026 год</b> |   |                  |
| 1.                             | Обучающие конференции, семинары, мастер-классы, игры для молодежи   | Январь-декабрь   |
| 2.                             | Рг-кампания молодежных советов, объединений, движений и организаций   | Январь-декабрь   |
| 3.                             | Молодежные акции, мероприятия по оказанию социальной помощи   | Январь-декабрь   |
| 4.                             | Проект "Каникулы в молодежном центре"   | Январь-декабрь   |
| 5.                             | Мероприятия, направленные на повышение привлекательности государственной и муниципальной службы среди молодежи  | Январь-декабрь   |
| 6.                             | Молодежные акции и мероприятия, приуроченные к государственным праздникам Российской Федерации, традиционным праздникам, значимым для жителей городского округа "Город Архангельск" и связанным с историей, культурой, установившимися традициями городского округа "Город Архангельск" | Январь-декабрь   |
| 7.                             | Цикл мероприятий "Молодежь за ЗОЖ", направленный на пропаганду здорового образа жизни   | Январь-декабрь   |
| 8.                             | Культурно-творческие мероприятия для молодежи   | Январь-декабрь   |
| 9.                             | Мероприятия, направленные на профилактику негативных проявлений в молодежной среде  | Январь-декабрь   |
| 10.                            | Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества   | Январь           |
| 11.                            | Волонтерское движение в целях реализации федерального проекта "Формирование комфортной городской среды"   | Март-июнь        |
| 12.                            | Экологические мероприятия для молодежи  | Апрель-сентябрь  |
| 13.                            | Памятные акции и мероприятия, приуроченные к годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов   | Май              |
| 14.                            | Общегородское мероприятие "Последний звонок"  | Май              |
| 15.                            | Общегородское мероприятие "День защиты детей"   | 01 июня          |
| 16.                            | Молодежные акции, посвященные Дню памяти и скорби (начало Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов)  | 22 июня          |
| 17.                            | Общегородское мероприятие "День Молодежи"   | Июнь             |
| 18.                            | Молодежные акции, посвященные Дню города  | Июнь             |
| 19.                            | Летний сбор "Молодежь в деле"   | Июнь-июль        |
| 20.                            | Общегородское мероприятие "Факультатив", посвященное началу учебного года   | Август-сентябрь  |
| 21.                            | Фестиваль творческой молодежи городов-героев, городов воинской славы и городов трудовой доблести России "Помним. Гордимся. Верим"   | Февраль-май      |
| 22.                            | Форум для молодежи территориальных округов города Архангельска  | Сентябрь-октябрь |
| 23.                            | Торжественное награждение лауреатов премии М.В. Ломоносова  | Ноябрь           |

| № п/п | Мероприятие   | Сроки проведения |
|-------|---|------------------|
| 24.   | Форум социально активной молодежи города Архангельска "Молодежь в действии"   | Ноябрь-декабрь   |
| 25.   | Торжественное награждение лауреатов ежегодного городского конкурса в сфере реализации молодежной политики на территории городского округа "Город Архангельск" "Время молодых" | Ноябрь-декабрь   |
| 26.   | Молодежное мероприятие, приуроченное к присвоению городу Архангельску почетного звания "Город воинской славы"   | Ноябрь-декабрь   |
| 27.   | Торжественное подведение итогов года в сфере реализации молодежной политики на территории городского округа "Город Архангельск"   | Декабрь          |
| 28.   | Прием Дублера Главы городского округа "Город Архангельск"   | Декабрь          |

**Мероприятия на плановый период 2027 и 2028 годов**

|     |   |                  |
|-----|---|------------------|
| 1.  | Обучающие конференции, семинары, мастер-классы, игры для молодежи   | Январь-декабрь   |
| 2.  | Рг-кампания молодежных советов, объединений, движений и организаций   | Январь-декабрь   |
| 3.  | Молодежные акции, мероприятия по оказанию социальной помощи   | Январь-декабрь   |
| 4.  | Проект "Каникулы в молодежном центре"   | Январь-декабрь   |
| 5.  | Мероприятия, направленные на повышение привлекательности государственной и муниципальной службы среди молодежи  | Январь-декабрь   |
| 6.  | Молодежные акции и мероприятия, приуроченные к государственным праздникам Российской Федерации, традиционным праздникам, значимым для жителей городского округа "Город Архангельск" и связанным с историей, культурой, установившимися традициями городского округа "Город Архангельск" | Январь-декабрь   |
| 7.  | Цикл мероприятий "Молодежь за ЗОЖ", направленный на пропаганду здорового образа жизни   | Январь-декабрь   |
| 8.  | Культурно-творческие мероприятия для молодежи   | Январь-декабрь   |
| 9.  | Мероприятия, направленные на профилактику негативных проявлений в молодежной среде  | Январь-декабрь   |
| 10. | Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества   | Январь           |
| 11. | Волонтерское движение в целях реализации федерального проекта "Формирование комфортной городской среды"   | Март-июнь        |
| 12. | Экологические мероприятия для молодежи  | Апрель-сентябрь  |
| 13. | Памятные акции и мероприятия, приуроченные к годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов   | Май              |
| 14. | Общегородское мероприятие "Последний звонок"  | Май              |
| 15. | Общегородское мероприятие "День защиты детей"   | 01 июня          |
| 16. | Молодежные акции, посвященные Дню памяти и скорби (начало Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов)  | 22 июня          |
| 17. | Общегородское мероприятие "День Молодежи"   | Июнь             |
| 18. | Молодежные акции, посвященные Дню города  | Июнь             |
| 19. | Летний сбор "Молодежь в деле"   | Июнь-июль        |
| 20. | Общегородское мероприятие "Факультатив", посвященное началу учебного года   | Август-сентябрь  |
| 21. | Фестиваль творческой молодежи городов-героев, городов воинской славы и городов трудовой доблести России "Помним. Гордимся. Верим"   | Февраль-май      |
| 22. | Форум для молодежи территориальных округов города Архангельска  | Сентябрь-октябрь |
| 23. | Торжественное награждение лауреатов премии М.В. Ломоносова  | Ноябрь           |
| 24. | Форум социально активной молодежи города Архангельска "Молодежь в действии"   | Ноябрь-декабрь   |
| 25. | Торжественное награждение лауреатов ежегодного городского конкурса в сфере реализации молодежной политики на территории городского округа "Город Архангельск" "Время молодых"   | Ноябрь-декабрь   |
| 26. | Молодежное мероприятие, приуроченное к присвоению городу Архангельску почетного звания "Город воинской славы"   | Ноябрь-декабрь   |
| 27. | Торжественное подведение итогов года в сфере реализации молодежной политики на территории городского округа "Город Архангельск"   | Декабрь          |
| 28. | Прием Дублера Главы городского округа "Город Архангельск"   | Декабрь          |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 января 2026 г. № 3

**О внесении изменения в приложение к постановлению  
Администрации муниципального образования «Город Архангельск»  
от 15 ноября 2019 года № 1923**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 15 ноября 2019 года № 1923 «Об установлении тарифа за услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Горсвет» городского округа «Город Архангельск», для юридических лиц» изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

**Глава городского округа  
«Город Архангельск»**

**Д.А. Морев**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Администрации  
городского округа  
«Город Архангельск»  
от 13 января 2026 г. № 3

«ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 15 ноября 2019 г. № 1923

**РАЗМЕР ТАРИФА  
за услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Горсвет»  
городского округа «Город Архангельск»,  
для юридических лиц»**

| № п/п | Наименование услуги   | Категория получателей услуги | Единица измерения                     | Размер тарифа (с учетом НДС) |
|-------|---|------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| 1     | Услуга по предоставлению автогидроподъемника (автовышки)              | Юридические лица             | Руб./один машино-час                  | 2 062,46                     |
| 2     | Услуга по предоставлению мест крепления на опорах наружного освещения | Юридические лица             | Руб./ за одно место крепления в месяц | 423,41"                      |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13 января 2026 г. № 4

**О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменения в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 октября 2023 года № 1754 и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 30 апреля 2020 года № 755**

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен размеру, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 октября 2023 года № 1754 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 11 февраля 2015 года № 115, к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск», о признании утратившим силу приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 5 июня 2018 года № 696» (с изменением) изменение, исключив пункт 7.

3. Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 30 апреля 2020 года № 755 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 01.07.2015 № 581 и в приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

**Глава городского округа  
«Город Архангельск»**

**Д.А. Морев**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Администрации  
городского округа  
«Город Архангельск»  
от 13 января 2026 г. № 4

**РАЗМЕР ПЛАТЫ**  
**за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»**

| № п/п | Адрес многоквартирного дома | Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц) | Основание (дата и № договора или протокола общего собрания собственников многоквартирного дома) | Наименование управляющей организации |
|-------|-----------------------------|--|---|--------------------------------------|
| 1     | Ул. Дрейера, 2              | 27,66  | от 09.12.2025 б/н   | ООО "УК "Левобережье"                |
| 2     | Ул. Розы Люксембург, 3      | 34,00  | от 18.12.2025 № 20251100117721  | ООО "УК САДОВЫЙ РАЙОН"               |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13 января 2026 г. № 5

**Об утверждении Перечня массовых мероприятий в системе образования городского округа «Город Архангельск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

1. Утвердить прилагаемый Перечень массовых мероприятий в системе образования городского округа «Город Архангельск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

2. Установить, что финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета на указанные цели на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившими силу пункты 1, 2 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 28 декабря 2024 года № 2153 «Об утверждении Перечня массовых мероприятий в системе образования городского округа «Город Архангельск» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

**Глава городского округа  
«Город Архангельск»**

**Д.А. Морев**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации  
городского округа  
«Город Архангельск»  
от 13 января 2026 г. № 5

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**массовых мероприятий в системе образования**  
**городского округа «Город Архангельск»**  
**на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

| Наименование мероприятия   |   |  |
|--|---|--|
| 2026 год   | 2027 год  | 2028 год   |
| <b>I. Массовые мероприятия в муниципальных учреждениях, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа «Город Архангельск»</b> |   |  |
| 1. XXI городской конкурс исследовательских работ и проектов младших школьников "Я - исследователь"   | 1. XXII городской конкурс исследовательских работ и проектов младших школьников "Я - исследователь"   | 1. XXIII городской конкурс исследовательских работ и проектов младших школьников "Я - исследователь"   |
| 2. XXVI городская конференция "Юность Архангельска"  | 2. XXVII городская конференция "Юность Архангельска"  | 2. XXVIII городская конференция "Юность Архангельска"  |
| 3. Городской строевой смотр почетных караулов  | 3. Городской строевой смотр почетных караулов   | 3. Городской строевой смотр почетных караулов  |
| 4. Эко-марафон   | 4. Эко-марафон  | 4. Эко-марафон   |
| 5. Муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры "Зарница 2.0"   | 5. Муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры "Зарница 2.0"  | 5. Муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры "Зарница 2.0"   |
| 6. Муниципальный этап детских областных игр по пожарно-спасательному спорту  | 6. Муниципальный этап детских областных игр по пожарно-спасательному спорту   | 6. Муниципальный этап детских областных игр по пожарно-спасательному спорту  |
| 7. XIX городская конференция "Шаг в будущее" для учащихся 5 - 8 классов муниципальных образовательных учреждений городского округа "Город Архангельск"         | 7. XX городская конференция "Шаг в будущее" для учащихся 5 - 8 классов муниципальных образовательных учреждений городского округа "Город Архангельск" | 7. XXI городская конференция "Шаг в будущее" для учащихся 5 - 8 классов муниципальных образовательных учреждений городского округа "Город Архангельск" |
| 8. Военно-спортивная игра "Защитник Севера"  | 8. Военно-спортивная игра "Защитник Севера"   | 8. Военно-спортивная игра "Защитник Севера"  |
| 9. Городские предметные олимпиады школьников, в том числе:   | 9. Городские предметные олимпиады школьников, в том числе:  | 9. Городские предметные олимпиады школьников, в том числе:   |
| 9.1. Городские предметные олимпиады для учащихся 4 классов (математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение, английский язык)                    | 9.1. Городские предметные олимпиады для учащихся 4 классов (математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение, английский язык)           | 9.1. Городские предметные олимпиады для учащихся 4 классов (математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение, английский язык)            |
| 9.2. Городские предметные олимпиады для учащихся с ограниченными возможностями здоровья  | 9.2. Городские предметные олимпиады для учащихся с ограниченными возможностями здоровья   | 9.2. Городские предметные олимпиады для учащихся с ограниченными возможностями здоровья  |
| 9.3. Городские дистанционные олимпиады школьников для учащихся 5 - 6 классов   | 9.3. Городские дистанционные олимпиады школьников для учащихся 5 - 6 классов  | 9.3. Городские дистанционные олимпиады школьников для учащихся 5 - 6 классов   |
| 9.4. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников   | 9.4. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников  | 9.4. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников   |
| 10. Городские соревнования отрядов ЮИД "Безопасное колесо"   | 10. Городские соревнования отрядов ЮИД "Безопасное колесо"  | 10. Городские соревнования отрядов ЮИД "Безопасное колесо"   |
| 11. Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры", "Президентские состязания"                                     | 11. Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры", "Президентские состязания"                            | 11. Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры", "Президентские состязания"                             |
| 12. Кадетский форум  | 12. Кадетский форум   | 12. Кадетский форум  |
| 13. Кубок Архангельска по интеллектуальным играм среди школьников  | 13. Кубок Архангельска по интеллектуальным играм среди школьников   | 13. Кубок Архангельска по интеллектуальным играм среди школьников  |
| 14. Интеллектуальный марафон "Путь к Олимпу"   | 14. Интеллектуальный марафон "Путь к Олимпу"  | 14. Интеллектуальный марафон "Путь к Олимпу"   |
| 15. Муниципальный этап Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)   | 15. Муниципальный этап Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)                                    | Муниципальный этап Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)   |
| 16. Фестиваль школьных СМИ   | 16. Фестиваль школьных СМИ  | 16. Фестиваль школьных СМИ   |
| 17. Турнир математических задач для учащихся 8 классов   | 17. Очно-заочный турнир физических задач для учащихся 7 классов   | 17. Турнир математических задач для учащихся 8 классов   |
| 18. Вахта памяти у Монумена Победы   | 18. Вахта памяти у Монумена Победы  | 18. Вахта памяти у Монумена Победы   |
| 19. Городской спортивно-технический праздник   | 19. Городской спортивно-технический праздник  | 19. Городской спортивно-технический праздник   |
| 20. Слет актива детских общественных объединений и клубов  | 20. Слет актива детских общественных объединений и клубов   | 20. Слет актива детских общественных объединений и клубов  |
| 21. Туристический слет "Осенними тропами"  | 21. Туристический слет "Осенними тропами"   | 21. Туристический слет "Осенними тропами"  |
| 22. Городское мероприятие "Достояние года"   | 22. Городское мероприятие "Достояние года"  | 22. Городское мероприятие "Достояние года"   |
| 23. Акция "Шаг навстречу"  | 23. Акция "Шаг навстречу"   | 23. Акция "Шаг навстречу"  |
| 24. Городской форум старшеклассников школ города "Кто, если не я!"   | 24. Городской форум старшеклассников школ города "Кто, если не я!"  | 24. Городской форум старшеклассников школ города "Кто, если не я!"   |
| 25. Вахта памяти. Общегородская линейка, посвященная присвоению Архангельску почетного звания Российской Федерации "Город воинской славы"                      | 25. Вахта памяти. Общегородская линейка, посвященная присвоению Архангельску почетного звания Российской Федерации "Город воинской славы"             | 25. Вахта памяти. Общегородская линейка, посвященная присвоению Архангельску почетного звания Российской Федерации "Город воинской славы"              |

|  |  |  |
|--|--|--|
| 26. Конкурс рисунков "В каждом рисунке улыбка"   | 26. Конкурс рисунков "В каждом рисунке улыбка"   | 26. Конкурс рисунков "В каждом рисунке улыбка"   |
| 27. Городская конференция руководящих и педагогических работников  | 27. Городская конференция руководящих и педагогических работников  | 27. Городская конференция руководящих и педагогических работников  |
| 28. Городской конкурс "Лучший наставник"   | 28. Городской конкурс "Лучший наставник"   | 28. Городской конкурс "Лучший наставник"   |
| 29. Городской конкурс "Школа инициатив"  | 29. Городской конкурс "Педагог года"   | 29. Городской конкурс "Школа инициатив"  |
| 30. Конкурс "Воспитатель года"   | 30. Конкурс "Воспитатель года"   | 30. Конкурс "Воспитатель года"   |
| 31. Конкурс "Детский сад – 2026"   | 31. Конкурс "Детский сад – 2027"   | 31. Конкурс "Детский сад – 2028"   |
| 32. Конкурс профессионального мастерства для молодых педагогов "Молодые профессионалы"   | 32. Конкурс профессионального мастерства для молодых педагогов "Молодые профессионалы"   | 32. Конкурс профессионального мастерства для молодых педагогов "Молодые профессионалы"   |
| 33. Городской конкурс "Инновационная методическая служба"  | 33. Городской конкурс "Инновационная методическая служба"  | 33. Городской конкурс "Инновационная методическая служба"  |
| 34. Праздничный концерт, посвященный Дню учителя   | 34. Праздничный концерт, посвященный Дню учителя   | 34. Праздничный концерт, посвященный Дню учителя   |
| 35. Фестиваль педагогических проектов в Архангельске   | 35. Фестиваль педагогических проектов в Архангельске   | 35. Фестиваль педагогических проектов в Архангельске   |
| 36. Конкурс для отрядов Детской организации "Юность Архангельска" "Лучшие из лучших"   | 36. Конкурс для отрядов Детской организации "Юность Архангельска" "Лучшие из лучших"   | 36. Конкурс для отрядов Детской организации "Юность Архангельска" "Лучшие из лучших"   |
| 37. Городской форум детского движения города Архангельска "Мы вместе"  | 37. Городской форум детского движения города Архангельска "Мы вместе"  | 37. Городской форум детского движения города Архангельска "Мы вместе"  |
| 38. Муниципальный этап регионального чемпионата "Юный мастер" среди воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Архангельска  | 38. Муниципальный этап регионального чемпионата "Юный мастер" среди воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Архангельска  | 38. Муниципальный этап регионального чемпионата "Юный мастер" среди воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Архангельска  |
| 39. Парад кадетских классов  | 39. Парад кадетских классов  | 39. Парад кадетских классов  |
| 40. Концерт-презентация учреждений дополнительного образования детей "Зажигая звезды"  | 40. Концерт-презентация учреждений дополнительного образования детей "Зажигая звезды"  | 40. Концерт-презентация учреждений дополнительного образования детей "Зажигая звезды"  |
| <b>II. Массовые мероприятия в системе образования в муниципальных учреждениях, находящихся в ведении управления культуры Администрации городского округа "Город Архангельск"</b>   |  |  |
| 1. Открытый городской конкурс художественного творчества "ПроПерспектива"  | 1. Открытый городской конкурс художественного творчества "ПроПерспектива"  | 1. Открытый городской конкурс художественного творчества "ПроПерспектива"  |
| 2. Фестиваль детского и педагогического творчества Северо-Западного региона России "Созвучия Севера"   | 2. Открытый городской конкурс юных пианистов имени А.П. Загвоздиной  | 2. Открытый городской фестиваль-конкурс исполнителей на народных инструментах "Лады народной музыки"   |
| 3. Открытый городской фестиваль-конкурс "Северная Рапсодия"  | 3. Открытый городской фестиваль-конкурс детской хоровой музыки "Песни детства"   | 3. Открытый городской фестиваль-конкурс "Северная Рапсодия"  |
| 4. Открытый городской фестиваль-конкурс исполнителей на струнно-смычковых, духовых и ударных инструментах "Оркестровая страна"   | 4. Открытый городской конкурс ансамблевой музыки и искусства аккомпанемента "ТУТТИ"  | 4. Открытый городской фестиваль-конкурс исполнителей на струнно-смычковых, духовых и ударных инструментах "Оркестровая страна"   |
| 5. Открытый городской фестиваль-конкурс для самых маленьких музыкантов "Первый шаг"  | 5. Открытый городской фестиваль-конкурс для самых маленьких музыкантов "Первый шаг"  | 5. Открытый городской фестиваль-конкурс для самых маленьких музыкантов "Первый шаг"  |
| 6. Открытый городской конкурс-фестиваль "Карусель ансамблей"   | 6. Открытый городской фестиваль программной музыки "Звучащий мир"  | 6. Открытый городской конкурс-фестиваль "Карусель ансамблей"   |
| 7. Открытый городской фестиваль детского творчества "Радуга надежд"  | 7. Открытый городской фестиваль детского творчества "Радуга надежд"  | 7. Открытый городской фестиваль детского творчества "Радуга надежд"  |
| 8. Открытый городской конкурс творческих работ "Ассоциации"  | 8. Открытый городской конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества "Искусство ремесла"   | 8. Открытый городской конкурс творческих работ "Ассоциации"  |
| 9. Городской смотр-конкурс профессионального мастерства преподавателей "Гранд Маэстро"   | 9. Городской смотр-конкурс профессионального мастерства молодых преподавателей "Увертюра"  | 9. Городской смотр-конкурс профессионального мастерства концертмейстеров "Виваче"  |
| 10. Открытый городской конкурс юных исполнителей на музыкальных инструментах "Аллегро"   | 10. Открытый городской конкурс юных исполнителей на музыкальных инструментах "Аллегро"   | 10. Открытый городской конкурс юных исполнителей на музыкальных инструментах "Аллегро"   |
| 11. Открытый городской фестиваль детского фольклора и народной музыки "При народе в хороводе"  | 11. Открытый городской фестиваль детского фольклора и народной музыки "При народе в хороводе"  | 11. Открытый городской фестиваль детского фольклора и народной музыки "При народе в хороводе"  |
| 12. Церемония вручения премий Главы городского округа "Город Архангельск" учащимся муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении управления культуры Администрации городского округа "Город Архангельск" | 12. Церемония вручения премий Главы городского округа "Город Архангельск" учащимся муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении управления культуры Администрации городского округа "Город Архангельск" | 12. Церемония вручения премий Главы городского округа "Город Архангельск" учащимся муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении управления культуры Администрации городского округа "Город Архангельск" |
| 13. Межрегиональная научно-практическая конференция по вопросам образования детей в области искусств "На пути к новой школе"   | 13. Открытый городской конкурс презентаций "Лучший медиаурок"  |  |
| 14. Межрегиональный конкурс исследовательских работ учащихся "Каденция"  |  |  |

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2026 г. № 6

**Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина, ул. Смолокурова площадью 2,7053 га**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Архангельск», учитывая результаты общественных обсуждений, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый проект внесения изменений в проект планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина, ул. Смолокурова площадью 2,7053 га.
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава городского округа «Город Архангельск»**

**Д.А. Морев**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Главы городского округа «Город Архангельск» от 13 января 2026 г. № 6

**ПРОЕКТ**  
**внесения изменений в проект планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина, ул. Смолокурова площадью 2,7053 га**

#### I. Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории

##### 1. Общие положения

Проект внесения изменений в проект планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина, ул. Смолокурова площадью 2,7053 га (далее – проект планировки территории) выполнен в целях размещения на территории общего пользования проезда и парковки).

Общая площадь проектирования – 2,7053 га.  
Проект планировки территории разработан ИП Деминым А.А. на основании следующих документов:

распоряжение Главы городского округа «Город Архангельск» 22 марта 2024 года № 1407р «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск» и проекта межевания в границах части элемента планировочной структуры: ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина, ул. Смолокурова площадью 2,7053 га;

задание на подготовку проекта внесения изменений в проект планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск» и проекта межевания территории в границах части элемента планировочной структуры: ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина, ул. Смолокурова площадью 2,7053 га, утвержденного распоряжением Главы городского округа «Город Архангельск» 22 марта 2024 года № 1407р.

Нормативно-правовая и методическая база:  
Закон Архангельской области от 01 марта 2006 года № 153-9-03 «Градостроительный кодекс Архангельской области», принятый Архангельским областным Собранием депутатов (с изменениями);

Градостроительный кодекс Российской Федерации;  
Земельный кодекс Российской Федерации;  
«СП 42.13330.2016. Свод правил. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*» (далее – СП 42.13330.2016);  
СП 476.1325800.2020. Свод правил. Территории городских и сельских поселений. Правила планировки, застройки и благоустройства жилых микрорайонов;  
СП 82.13330.2016. Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75;

Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

местные нормативы градостроительного проектирования городского округа «Город Архангельск», утвержденные решением Архангельской городской Думы от 20 сентября 2017 года № 567 (с изменениями), (далее – МНГП);

региональные нормативы градостроительного проектирования Архангельской области, утвержденные постановлением Правительства Архангельской области от 19 апреля 2016 года № 123-пп (с изменениями), (далее – РНГП);

решение Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581 «Об утверждении Правил благоустройства городского округа «Город Архангельск» (с изменениями);

генеральный план муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 02 апреля 2020 года № 37-п (с изменениями), (далее – Генеральный план);

правила землепользования и застройки городского округа «Город Архангельск» утвержденные постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п (с изменениями), (далее – ПЗЗ);

проект планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный распоряжением мэра города Архангельска от 06 сентября 2013 года № 2544р (с изменениями);

постановление Правительства Архангельской области от 18 ноября 2014 года № 460-пп «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории исторического центра города Архангельска (в Ломоносовском, Октябрьском и Соломбальском территориальных округах)» (далее – Постановление № 460-пп);

материалы единого государственного реестра недвижимости;

технические регламенты, строительные нормы и правила, своды правил, санитарные нормы и правила, санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, иные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы;

кадастровый план территории от 30 апреля 2024 года № КУВИ-001/2024-118602717, выданный филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на кадастровый квартал 29:22:022537;

иные нормативные правовые акты, применение которых обусловлено наличием в границах территории объектов, являющихся предметом регулирования указанных актов.

Проект планировки территории разработан в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

2. Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры

2.1. Градостроительная ситуация  
Проектируемая территория входит в Соломбальский территориальный округ города Архангельска - размещаясь в южной его части.

Границами разработки проекта планировки являются:

с западной стороны – ул. Смолокурова;  
с северной стороны – ул. Маяковского;  
с восточной стороны – ул. Советская;  
с южной стороны – ул. Терехина.

Общая площадь территории проектирования составляет 2,7053 га.

Категория земель территории, в границах которой разрабатывается проект планировки территории – земли населенных пунктов.

Рельеф – спокойный.

Транспортная инфраструктура территории сформированы. Транспортная связь обеспечивается по ул. Терехина (магистральная улица районного значения), ул. Советской (магистральная улица общегородского значения регулируемого движения), ул. Маяковского (улица местного значения).

В настоящее время территория проектирования занята административно-деловой, общественной застройкой и инженерно-коммунальными сооружениями.

Согласно ПЗЗ в границах, в которых разрабатывается проект планировки территории, располагаются следующие территориальные зоны:

зона смешанной и общественно-деловой застройки (кодировое обозначение – О1-1).

Согласно Генеральному плану в границах, в которых разрабатывается проект планировки территории, располагаются следующие функциональные зоны:

зона смешанной и общественно-деловой застройки;  
зона транспортной инфраструктуры.

Красные линии приняты на основании проекта планировки района «Соломбала» муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 06 сентября 2013 года № 2544р (с изменениями).

На проектируемой территории предлагается: размещение на территории общего пользования проезда и парковки.

Основной чертеж планировки территории представлен в приложении к настоящему проекту. Основные виды разрешенного использования для зоны смешанной и общественно-деловой застройки (кодировое обозначение – О1-1):

для индивидуального жилищного строительства (2.1);  
малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1);  
среднеэтажная жилая застройка (2.5);  
многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6);  
коммунальное обслуживание (3.1);  
социальное обслуживание (3.2);  
бытовое обслуживание (3.3);  
здравоохранение (3.4);  
образование и просвещение (3.5);  
культурное развитие (3.6);  
религиозное использование (3.7);  
общественное управление (3.8);  
государственное управление (3.8.1)  
обеспечение научной деятельности (3.9);  
амбулаторное ветеринарное обслуживание (3.10.1);  
деловое управление (4.1);  
магазины (4.4);  
банковская и страховая деятельность (4.5);  
общественное питание (4.6);  
гостиничное обслуживание (4.7);  
развлечение (4.8);  
служебные гаражи (4.9);  
отдых (рекреация) (5.0);  
обеспечение внутреннего правопорядка (8.3);  
историко-культурная деятельность (9.3).

Условно разрешенные виды использования для зоны смешанной и общественно-деловой застройки (кодировое обозначение – О1-1):  
хранение автотранспорта (2.7.1);  
общепития (3.2.4);  
объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2);  
рынки (4.3);  
объекты дорожного сервиса (4.9.1);  
спорт (5.1);  
причалы для маломерных судов (5.4);  
производственная деятельность (6.0);  
водный транспорт (7.3);  
обеспечение обороны и безопасности (8.0);  
земельные участки (территории) общего пользования (12.0).

2.1.1. Зоны с особыми условиями использования территории

Территория проектирования расположена в следующих зонах с особыми условиями использования территории:

охранные зоны инженерных коммуникаций;  
зона подтопления, реестровый номер Единого государственного реестра недвижимости: 29:00-6.275;  
третья, четвертая, пятая, шестая подзоны приаэродромной территории аэродрома Архангельск (Талаги).

третий пояс санитарной охраны источника водоснабжения;  
зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности 1 типа (ЗРП-1);  
зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности 2 типа (ЗРП-2).

Схема границ зон с особыми условиями использования территории представлена в графической части материалов по обоснованию проекта планировки территории.

2.1.1.1. Мероприятия по второму и третьему поясам ЗСО источников водоснабжения

Мероприятия по второму и третьему поясам подземных источников водоснабжения:

1) выявление, тапонирувание или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов;

2) бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

3) запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли;

4) запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

Мероприятия по второму и третьему поясам ЗСО поверхностных источников водоснабжения в соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02:

1) выявление объектов, загрязняющих источники водоснабжения, с разработкой конкретных водоохраных мероприятий, обеспеченных источниками финансирования, подрядными организациями и согласованных с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

2) регулирование отведения территории для нового строительства жилых, промышленных и сельскохозяйственных объектов, а также согласование изменений технологий действующих предприятий, связанных с повышением степени опасности загрязнения сточными водами источника водоснабжения;

3) недопущение отведения сточных вод в зоне водосбора источника водоснабжения, включая его притоки, не отвечающих гигиеническим требованиям к охране поверхностных вод;

4) все работы, в том числе добыча песка, гравия, дноуглубительные, в пределах акватории ЗСО допускаются по согласованию с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора лишь при обосновании гидрологических расчетами отсутствия ухудшения качества воды в створе водозабора;

5) использование химических методов борьбы с эвтрофикацией водоемов допускается при условии применения препаратов, имеющих положительное санитарно-эпидемиологическое заключение государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации;

6) при наличии судоходства необходимо оборудование судов, дебаркадеров и брандвахт устройствами для сбора фановых и подсланевых вод и твердых отходов; оборудование на пристанях сливных станций и приемников для сбора твердых отходов.

2.1.1.2. Режим эксплуатации в границах зон затопления и подтопления

В границах зон затопления, подтопления запрещаются:

1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;

2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;

3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;

4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

В целях предотвращения негативного воздействия вод на определенные территории и объекты и ликвидации его последствий осуществляются следующие мероприятия по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в рамках осуществления водохозяйственных мероприятий, предусмотренных статьей 7.1 Водного кодекса Российской Федерации:

1) предупредительные и послепаводковые обследования территорий, подверженных негативному воздействию вод, и водных объектов;

2) ледоколные, ледорезные и иные работы по ослаблению прочности льда и ликвидации ледовых затворов;

3) восстановление пропускной способности русел рек (дноуглубление и спрямление русел рек, расчистка водных объектов);

4) упрочивание берегов водных объектов, их биогенное закрепление, укрепление песчано-гравийной и каменной наброской, террасирование склонов.

Инженерная защита территорий и объектов от негативного воздействия вод (строительство водоограждающих дамб, берегоукрепительных сооружений и других сооружений инженерной защиты, предназначенных для защиты территорий и объектов от затопления, подтопления, разрушения берегов водных объектов, и (или) методы инженерной защиты, в том числе искусственное повышение поверхности территорий, устройство свайных фундаментов и другие методы инженерной защиты) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными на выдачу разрешений на строительство в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, юридическими и физическими лицами – правообладателями земельных участков, в отношении которых осуществляется такая защита.

В целях строительства сооружений инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном земельным законодательством и гражданским законодательством.

2.1.1.3. Режим эксплуатации в границах третьей, четвертой, пятой, шестой подзоны приаэродромной территории аэродрома Архангельск (Талаги)

Согласно части 3 статьи 47 Федерального закона от 01 июля 2017 года № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», на приаэродромной территории могут выделяться следующие подзоны, в которых устанавливаются ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности:

3) третья подзона, в которой запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории;

4) четвертая подзона, в которой запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны, за исключением объектов, предназначенных для пресечения нахождения беспилотных воздушных судов в воздушном пространстве органами государственной власти, организациями и лицами, на которые законодательством Российской Федерации возложены такие полномочия;

5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов;

6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

2.1.1.4. Режим эксплуатации в границах охранной зоны инженерных коммуникаций (режим эксплуатации в границах зоны объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии)

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории охранных зон определяются на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»).

Охранная зона объектов электросетевого хозяйства устанавливается в целях обеспечения безопасного функционирования и эксплуатации, исключения возможности повреждения линий электропередачи и иных объектов электросетевого хозяйства.

В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе:

размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимого для такого доступа проходов и подъездов;

набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

находиться в пределах огороженной территории и помещений распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ);

разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи;

размещать свалки;  
производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи).

В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением свыше 1 000 вольт, помимо вышеназванных действий, запрещается:

складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;  
бросать якоря с судов и осуществлять проход судов с отданными якорями, цепями, лотами, волюшками и тралями (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);

размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); осуществлять проход судов с подъятыми стрелами кранов и других механизмов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи).

В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются:

строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений; горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 м (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

посадка и вырубка деревьев и кустарников; дноуглубительные, землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);

проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий электропередачи через водоемы менее минимально допустимого расстояния, в том числе с учетом максимального уровня подъема воды при паводке;

земляные работы на глубине более 0,3 м (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 м), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить выше 3 м (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 м (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением до 1 000 вольт, без письменного решения о согласовании сетевых организаций запрещается:

размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, садовые, огородные земельные участки, объекты садоводческих, огороднических некоммерческих объединений, объекты жилищного строительства, в том числе индивидуального (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

устанавливать причалы для стоянки судов, барж и плавучих кранов, бросать якоря с судов и осуществлять проход судов с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралями (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи).

складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов. 2.1.1.5. Режим эксплуатации в границах зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности 1 и 2 типа (подзоны ЗРЗ-1, ЗРЗ-2)

В соответствии с постановлением Правительства № 460-пп в границах подзоны ЗРЗ-1 разрешается:

строительство жилых и общественных зданий на основе архитектурных решений, стилистически увязанных с характером архитектуры сохранившейся характерной исторической застройки;

капитальный ремонт, реставрация существующей исторической застройки с сохранением размеров, пропорций и параметров объектов и их частей, применение строительных, отделочных материалов и цветowych решений, аналогичных тем, что использовались при постройке объектов культурного наследия, сохранение формы и цвета оконных переплетов и расстекловки, входных (парадных) дверей и оформления дверных проемов;

реконструкция и нейтрализация существующих дисгармонирующих объектов с учетом ограничений, установленных настоящими режимами к объемно-пространственным характеристикам зданий, и требований по увязыванию архитектурных и цветowych решений с характером архитектуры близлежащих объектов исторической застройки;

проведение работ по благоустройству территории, сохранению и восстановлению историко-градостроительной среды;

возведение временных строений и сооружений для проведения работ, направленных на сохранение объектов исторической застройки, благоустройство территории, формирующей историко-градостроительную среду;

возведение строений и сооружений, необходимых для проведения работ по обеспечению пожарной безопасности объектов исторической застройки, защиты их от динамических воздействий;

размещение объектов регулирования дорожного движения;

проведение научных исследований, в том числе археологических;

позлементная разборка зданий при реконструкции аварийных зданий;

устройство фундаментов методами без использования забивных свай – при новом строительстве;

строительство подземных сооружений при наличии инженерно-геологической экспертизы, подтверждающей отсутствие негативного влияния этих сооружений на окружающую историческую застройку;

на территории открытых городских пространств локальное изменение лицевых фасадов на уровне первых этажей: устройство витрин и дверных проемов, не искажающих общее архитектурное решение, устройство мансард без изменения конфигурации крыши на участках утраченной застройки;

снос ветхих объектов, не обладающих признаками объекта культурного наследия, при условии согласования с министерством, и научной фиксации (по предписанию министерства), а также при условии сохранения и музеефикации ценных фасадных деталей, выполненных из дерева и (или) из металла, сохранившихся на зданиях, подлежащих сносу;

сохранение и восстановление (регенерация) зеленых насаждений на территориях скверов, придомовых участков, разделительных полосах улиц благоустройство этих территорий с устройством ограждений, лавок, других малых архитектурных форм;

размещение на прибрежных территориях объектов рекреационного назначения и объектов торговли (яхт-клубы, лодочные станции, кафе и т.п.) при условии принятия максимальной их высоты в пределах одного этажа (6 м от планировочной отметки земли до венчающего карниза) и нейтральной стилистики;

размещение новых сооружений преимущественно по принципу замены существующих сооружений аналогичными либо меньшими по габаритам;

принятие габаритов и форм объектов, обеспечивающих масштабное соответствие с окружающей исторической природной средой, исключающих создание фона, неблагоприятного для восприятия объекта культурного наследия;

принятие максимальной высоты в пределах трех-четырёх этажей высотой по 3,5 м (12 – 15 м от основной отметки земли до венчающего карниза на участках, являющихся смежными с охранной зоной).

В границах подзоны ЗРЗ-1 запрещается:

размещение новых и расширение существующих промышленных, коммунально-складских и иных предприятий, не связанных с потребностями исторически сложившихся функциональных зон, имеющих культурный, общественный, учебно-воспитательный, жилой характер;

изменение физических параметров объектов открытого акционерного общества «Архангельскхлеб» и ликероводочного завода открытого акционерного общества «Алвиз» при наращивании мощностей данных объектов;

применение типового проектирования и осуществление нового строительства по индивидуальным проектам, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 2.1 раздела II настоящих регламентов;

отводы земельных участков под новое строительство без согласования с министерством;

исключение закрытия коридоров и бассейнов видимости с точек наилучшего восприятия архитектурных (градостроительных) доминант, ансамблей и памятников;

снос деревянных и полукаменных ценных объектов историко-градостроительной среды и объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия;

строительство торговых центров, площадь которых превышает 450 кв. м торговых площадей;

строительство и хозяйственное использование исторических зеленых насаждений и ценных участков зеленых насаждений, их формы и площади при осуществлении благоустройства участков в границах подзоны ЗРЗ-1.

В границах подзоны ЗРЗ-1 предельные параметры разрешенного использования земельных участков:

принятие габаритов новой застройки, обеспечивающих масштабное соответствие с историко-градостроительной средой на основе наиболее устойчивых пространственно-планировочных признаков и приемов, исключающих создание фона неблагоприятного для восприятия объектов культурного наследия;

принятие габаритов по высоте объектов нового строительства в пределах максимальной высоты существующих на сопредельных территориях зданий, составляющих с этими объектами нового строительства единую объемно-планировочную композицию (на участках, являющихся смежными с охранной зоной (территорией) объектов культурного наследия).

В границах подзоны ЗРЗ-1 устанавливаются предельные параметры высоты зданий и сооружений до 15 м.

В границах подзоны ЗРЗ-2 разрешается:

комплексная реконструкция кварталов на основании градостроительной документации при соблюдении следующих требований: формирование уличного фронта, соблюдение высотных ограничений застройки;

реконструкция отдельных зданий с изменением их габаритов и основных объемно-пространственных характеристик при соблюдении высотных ограничений;

строительство новых зданий, строений, сооружений в соответствии с градостроительной документацией и условиями режима;

благоустройство территории;

устройство открытых автостоянок;

установка киосков, павильонов, навесов, малых архитектурных форм, малоформатных наружных рекламных конструкций, дорожных знаков при условии сохранения характеристик исторической среды;

строительство подземных сооружений при наличии инженерно-геологической экспертизы, подтверждающей отсутствие негативного влияния этих сооружений на окружающую историческую застройку;

изменение использования территорий исторических промышленных предприятий при условии проведения историко-культурных исследований;

на территории открытых городских пространств – строительство на участках утраченной застройки уличного фронта, развивающее композиционное решение не выше примыкающих зданий;

снос (демонтаж) диссонирующих объектов и объектов на территориях с несформировавшейся застройкой (в соответствии с заключением историко-культурной экспертизы).

В границах подзоны ЗРЗ-2 запрещается снос (демонтаж) исторических зданий, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, строений и сооружений, за исключением разборки ветхих и аварийных в соответствии с установленным порядком.

В границах подзоны ЗРЗ-2 устанавливаются следующие ограничения по высоте зданий и сооружений:

уличный фронт – не выше 27 м, отдельные акценты – до 32 м, внутриквартальная застройка – не выше 36 м.

2.1.2. Расчет коэффициента застройки и коэффициента плотности застройки

Для городских поселений плотность застройки участков функциональных зон следует принимать в соответствии с установленными параметрами функциональных зон, установленных Генеральным планом.

В соответствии с нижеприведенной формулой рассчитывается коэффициент застройки:

$k_{\text{застр}} = S_{\text{застр}} / S_{\text{кварт}}$ , где:

$S_{\text{застр}}$  – площадь, занятая под зданиями и сооружениями, га;

$S_{\text{кварт}}$  – площадь проектируемой территории, га.

Коэффициент плотности застройки определяется по формуле:

$k_{\text{пл. застр}} = \sum S_{\text{этаж}} / S_{\text{кварт}}$ , где:

$\sum S_{\text{этаж}}$  – отношение площади всех этажей зданий и сооружений, га.

$\sum S_{\text{этаж}} = (\sum S_{\text{ж.ф}} + S_{\text{о.з.}} + S_{\text{инж}})$ , где:

$S_{\text{ж.ф}}$  – площадь этажей существующего сохраняемого и нового строительства жилого фонда,

га;

$S_{\text{о.з.}}$  – площадь этажей существующего сохраняемого и нового строительства общественной застройки, га;

$S_{\text{инж}}$  – площадь этажей существующего сохраняемого и нового строительства инженерных, транспортных, коммунальных территории и сооружений, га.

Рассчитаем коэффициент застройки для зоны смешанной общественно-деловой застройки:

$k_{\text{застр}} = 1,3799 / 2,7053 = 0,5$  (нормативный показатель в СП 42.13330.2016 для зоны смешанной общественно-деловой застройки не установлен).

Рассчитаем коэффициент плотности застройки для зоны смешанной общественно-деловой застройки:

$k_{\text{пл. застр}} = 4,6103 / 2,7053 = 1,7$  (не превышает нормативный показатель 1,7 для зоны смешанной и общественно-деловой застройки).

2.2. Характеристика объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов, и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур

2.2.1. Характеристика объектов капитального строительства жилого назначения

В границах территории проектирования объекты жилого назначения отсутствуют.

2.2.2. Характеристика объектов капитального строительства производственного назначения

В границах территории проектирования, на земельных участках с кадастровыми номерами: 29:22:022537:13, 29:22:022537:449 располагаются две трансформаторные подстанции.

2.2.3. Характеристика объектов капитального строительства общественно-делового назначения

В границах территории проектирования расположены следующие объекты общественно-делового назначения:

по ул. Советская, д. 25 расположен торговый комплекс «Соломбала Молл»;

по ул. Терехина, д. 9 расположено здание Сбербанка.

2.2.4. Характеристика объектов капитального строительства иного назначения

В границах территории проектирования располагаются следующие объекты иного назначения:

по ул. Терехина, д. 9, стр. 1 расположено здание боковой стоянки на 16 автомобилей.

В границах территории проектирования не планируется размещение новых объектов капитального строительства иного назначения.

2.3. Характеристика объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры, для функционирования объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и обеспечения жизнедеятельности граждан, показатели обеспеченности территории объектами коммунальной, и социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения

2.3.1. Коммунальная инфраструктура

Проектируемая территория обеспечена всеми необходимыми объектами инфраструктуры.

В границах проектирования расположены:

сети водоснабжения;

кабели связи;

сети водоотведения;

сети электроснабжения;

сети теплоснабжения;

сети канализации;

трансформаторные подстанции.

В границах территории проектирования расположены централизованные подземные сети водоснабжения и водоотведения, обеспечивающие производственную, общественную и жилую застройку.

2.3.2. Расчет нормы накопления бытовых отходов

По нормативному расчету для территории проектирования необходимо 73 контейнера для твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) и 2 бункера для крупногабаритных отходов (далее – КГО).

Для существующих объектов капитального строительства общественно-делового назначения в соответствии с расчетом должно быть размещено 73 контейнера на каждой контейнерной площадке емкостью 0,8 куб. м каждый для сбора твердых коммунальных отходов. Один из контейнеров для сухих отходов (для пластика, бумаги, алюминия и стекла), другой – для смешанных отходов, а также для сбора КГО предусмотрено 2 бункера емкостью 8 куб. м.

Установка мусорных контейнеров должна производиться на бетонном или асфальтированном основании на высоте 10 – 20 см от уровня земли.

Расчеты норм накопления отходов представлены в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование                   | Показатель | Расчетная единица     | Накопление отходов куб. м/год |            | Количество контейнеров                                       |
|--------------------------------|------------|-----------------------|-------------------------------|------------|--|
|                                |            |                       | Норма                         | Количество |  |
| ТКО (для ТРЦ "Соломбала Молл") | 43 268     | 1 кв. м общей площади | 0,23                          | 9 951,6    | 72 (емкостью 0,8 куб. м – при выгрузке раз в два дня)        |
| ТКО (для здания банка)         | 1 917,1    | 1 кв. м общей площади | 0,07                          | 134,2      | 1 (емкостью 0,8 куб. м – при выгрузке раз в два дня)         |
| КГО (для ТРЦ "Соломбала Молл") | 43 268     | 1 кв. м общей площади | 0,086                         | 3721,0     | 1 (емкостью 8 куб. м в сутки – при выгрузке раз в семь дней) |
| КГО (для здания банка)         | 1 917,1    | 1 кв. м общей площади | 0,086                         | 164,9      | 2 (емкостью 8 куб. м в сутки – при выгрузке раз в семь дней) |
| Итого                          |            |                       |                               |            | 73 контейнера для ТБО, 3 бункера для КГО                     |

Примечание. Нормы расчета ТБО приняты по постановлению министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 24 марта 2022 года № 5п "Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Архангельской области"; нормы расчета КГО приняты по МНГП.

Данным проектом предусмотрено нормативное количество контейнеров для ТКО и КГО в пределах территории проектирования.

### 2.3.3. Предприятия торговли, предприятия общественного питания

На территории проектирования расположены следующие магазины продовольственных и непродовольственных товаров и объекты общественного питания:

- ТРЦ «Соломбала Молл», расположен по адресу: ул. Советская д. 25, 433 тыс. кв. м торговой площади (120 м, пешеходная доступность – 1 минута);
- продуктовый гипермаркет «Гипер Лента», расположен по адресу: ул. Терехина, д. 25, 3 024 кв. м торговой площади (120 м, пешеходная доступность – 1 минута);
- аптека «Ригла», расположена по адресу: ул. Советская, д. 25, 20 кв. м торговой площади (120 м, пешеходная доступность – 1 минута);
- ресторан «Orsa Bruna», расположен по адресу: ул. Терехина, д. 25, на 100 мест (120 м, пешеходная доступность – 1 минута);
- кафе «Блинмания», расположено по адресу: ул. Советская, д. 25, на 25 мест (120 м, пешеходная доступность – 1 минута).

Радиус обслуживания до объектов общественного питания не превышает 500 м. Доступность для территории проектирования на данный момент обеспечивается.

### 2.3.4. Предприятия бытового обслуживания и связи

На территории располагаются предприятия бытового обслуживания: пункт выдачи «Озон», «МегаМаркет», Сбербанк, Почта Банк, Тинькофф Банк.

### 2.3.5. Транспортная инфраструктура. Показатели обеспеченности территории объектами транспортной инфраструктуры

В планировочной структуре улично-дорожной сети относительно проекта планировки территории серьезных изменений не планируется. Улично-дорожная сеть в квартале сформирована.

Транспортная связь обеспечивается по ул. Терехина (магистральная улица районного значения), ул. Советской (магистральная улица общегородского значения регулируемого движения), ул. Маяковского (улица и дорога местного значения).

Обслуживание пассажирского потока на данной территории города осуществляется такси и автобусными маршрутами № 1, 44, 60, 69, 5, 9, 10. Остановки общественного транспорта расположены по ул. Советская и на смежной территории. Ближайшие остановки общественного транспорта от территории проектирования находятся в пешеходной доступности – 5 минут.

Въезды и выезды на территорию проектирования осуществляются по ул. Маяковского, ул. Терехина и ул. Смолокурова, а также по территории внутриквартальных проездов.

Информация о существующих красных линиях отражена в приложении к настоящему проекту.

Расчет парковочных мест выполнен согласно РНГП, а также в соответствии с приложением Ж СП 42.13330.2016.

2.3.6. Расчет по обеспеченности территории парковочными машино-местами для территории проектирования

Расчет нормативной потребности населения в парковочных местах представлен в таблице 2.

Таблица 2

| Наименование   | Единица измерения   | Предусматривается 1 машино-место на следующее количество расчетных единиц | Расчетная единица | Количество машино-мест по расчету                | Примечание |
|--|---------------------|---|-------------------|--|------------|
| Банки и банковские учреждения, кредитно-финансовые учреждения с операционными залами | кв. м общей площади | 35 кв. м  | 1 917,1           | (1 917,1 / 35) = 55                              |            |
| Площадка для парковки машин торговых объектов  | кв. м общей площади | 50 кв. м  | 28 845            | (28 845 / 50) = 577                              |            |
| Всего  |                     |   |                   | 632  |            |
| Из них машино-мест для МГН (10% от общего количества)                                |                     |   |                   | 64<br>(632 - 10% = 568,8;<br>632 - 568,8 = 63,2) |            |

В соответствии с пунктом 1.18 РНГП следует предусматривать места для хранения электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованные электрическими зарядными станциями. Расчетные показатели минимально допустимого количества машино-мест для парковки электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованных зарядными станциями, представлены в таблице 3.

Таблица 3

| Показатель                       | Машино-места для парковки электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованных зарядными станциями                          |        |                              |        |                                |        |
|----------------------------------|---|--------|------------------------------|--------|--------------------------------|--------|
|                                  | всего машино-мест   |        | в том числе оборудованных    |        |                                |        |
|                                  | Норма   | Расчет | быстрыми зарядными станциями |        | медленными зарядными станциями |        |
|                                  |   |        | Норма                        | Расчет | Норма                          | Расчет |
| Машино-места для жилой застройки | 5 % от необходимого количества машино-мест на автостоянках, гостевых стоянках автомобилей (но не менее одного машино-места) | -      | 10%                          | -      | 90%                            | -      |

| Показатель  | Машино-места для парковки электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованных зарядными станциями                          |   |                              |  |                                |  |
|---|---|---|------------------------------|--|--------------------------------|--|
|   | всего машино-мест   |   | в том числе оборудованных    |  |                                |  |
|   | Норма   | Расчет  | быстрыми зарядными станциями |  | медленными зарядными станциями |  |
|   |   |   | Норма                        | Расчет                                       | Норма                          | Расчет                                       |
| Машино-места для нежилой застройки (в том числе объектов коммунального, общественно-делового, социального и иного назначения)   | 5 % от необходимого количества машино-мест на автостоянках, гостевых стоянках автомобилей (но не менее одного машино-места) | 32<br>(632 - 5% = 600,4;<br>632 - 600,4 = 31,6) | 40%                          | 13<br>(32 - 40% = 19,2;<br>32 - 19,2 = 12,8) | 60%                            | 19<br>(32 - 60% = 12,8;<br>32 - 12,8 = 19,2) |
| Всего:  |   |   |                              |  |                                | 32   |
| Из них машино-мест для инвалидов на кресле-коляске (в соответствии с абзацем третьим пункта 1.18 РНГП не менее одной топливно-раздаточной колонки каждого вида топлива и одного места зарядки электромобилей на автозаправочных станциях должны быть доступны для инвалидов на кресле-коляске): |   |   |                              |  |                                | 1  |

По нормативному расчету, на территории проектирования необходимо 632 машино-места, из них:

64 машино-места для МГН (для парковки индивидуального автотранспорта МГН предусматривается не менее 10 процентов мест от общего количества парковок);

32 машино-места для электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованные электрическими зарядными станциями (из них 1 машино-место для инвалидов на кресле-коляске).

Проектом принято разместить 715 машино-мест, а также 8 велопарковок, из них: на открытых стоянках – 247 машино-мест (в том числе 22 машино-места для МГН); в гаражах – 16 машино-мест (в том числе 4 машино-места для МГН); в подземном паркинге ТРЦ «Соломбала Молл» – 420 машино-мест (в том числе 42 машино-места для МГН);

32 машино-места для электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованные электрическими зарядными станциями (из них 1 машино-место для инвалидов на кресле-коляске); велопарковок – 8 мест.

Парковочные машино-места располагаются в границах кадастрового квартала, а также в границах красных линий (на территориях общего пользования) в пределах пешеходной доступности не более 800 м.

В проекте стандартное машино-место для населения принято размерами 2,5 x 5,0 м. Для инвалидов и маломобильных групп населения машино-место принято размерами 6,0 x 3,6 м. Для хранения электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованные электрическими зарядными станциями принято 3,0 x 6,0 м. Для хранения электромобилей, гибридных автомобилей, оборудованные электрическими зарядными станциями, предназначенные для инвалидов на кресле-коляске принято 6,0 x 3,6 м.

Расчетная обеспеченность машино-местами территории проекта выполняется.

### 2.3.7. Расчет озелененных территорий

Площадь озелененной территории квартала многоквартирной застройки жилой зоны (без учета участков общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций) должна составлять не менее 25 процентов площади территории квартала.

Минимальная доля озеленения территории – 15 процентов.

Расчет процента озеленения территории в границах кадастрового квартала:

1,9041 га / 5,9677 га x 100 % = 31,91 %, где:

1,9041 га – площадь озеленения в границах кадастрового квартала. В эту площадь не включается площадь застройки и улично-дорожная сеть;

5,9677 га – площадь границы кадастрового квартала.

Таким образом, при показателе озеленения в 31,91 процент необходимый процент озеленения в кадастровом квартале обеспечивается.

Расчет процента озеленения территории проектирования:

0,2687 га / 2,7053 га x 100 % = 10 %, где:

0,2687 га – площадь озеленения в границе проекта планировки. В эту площадь не включается площадь застройки и улично-дорожная сеть;

2,7053 га – площадь границы части элемента планировочной структуры: ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина, ул. Смолокурова площадью 2,7053 га (граница проектирования).

В связи с плотной городской застройкой, уровень обеспеченности объектами озеленения общего пользования в границах проектирования не выполняется.

2.4. Характеристика планируемого развития территории, в том числе сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для планируемого размещения объекта местного значения

Проектные решения проекта не предусматривают размещение объектов федерального и регионального значения, в связи с чем зоны планируемого размещения указанных объектов отсутствуют.

Основные технико-экономические показатели проекта представлены в таблице 4.

Таблица 4

| № п/п | Наименование  | Показатель |
|-------|---|------------|
| 1     | Территория в границах проектирования  | 2,7053 га  |
| 2     | Площадь застройки для зоны смешанной и общественно-деловой застройки, в том числе:  | 1,3799 га  |
|       | объекты общественно-делового назначения, в том числе:   | 1,3799 га  |
|       | объекты торговли  | 1,1123 га  |
|       | банки и банковские учреждения, кредитно-финансовые учреждения с операционными залами  | 0,1917 га  |
|       | прочие сооружения   | 0,0759 га  |
| 3     | Процент застройки   | 58%        |
| 4     | Улично-дорожная сеть, в том числе:  | 1,1139 га  |
|       | дороги и проезды  | 0,8591 га  |
|       | тротуары  | 0,2548 га  |
| 5     | Дворовые территории и территории общего пользования, в том числе:   | 0,0018 га  |
|       | площадки для хозяйственных целей  | 0,0018 га  |
| 6     | Коэффициент застройки для зоны специализированной общественной застройки  | 0,5        |
| 7     | Коэффициент плотности застройки для зоны смешанной общественно-деловой застройки  | 1,7        |
| 8     | Площадь озеленения кадастрового квартала  | 1,9041 га  |
| 9     | Процент озеленения кадастрового квартала  | 31,91%     |
| 10    | Площадь озеленения территории проектирования  | 0,2687 га  |
| 11    | Процент озеленения территории проектирования  | 10%        |
| 12    | Общая площадь этажей общественной застройки и инженерных, коммунальных территорий и сооружений для многофункциональной общественно-деловой зоны | 4,6103 га  |

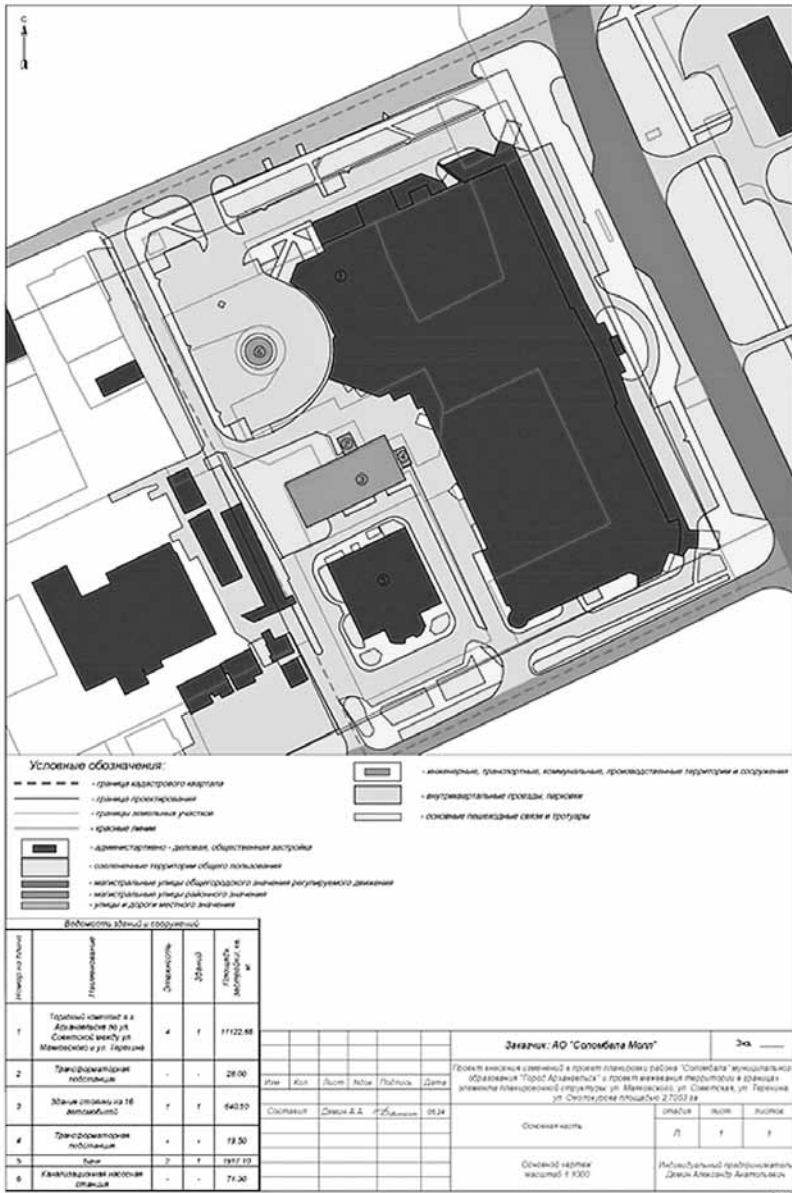
**II. Положение об очередности планируемого развития территории, содержащее этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры (при необходимости выполняется в табличной форме)**

В настоящем проекте предлагается развитие территории проектирования в части зоны смешанной и общественно-деловой застройки.  
Очередность планируемого развития территории представлена в таблице 5.

Таблица 5

| Этапы проектирования, строительства, реконструкции | Описание развития территории               | Расчетный срок       |
|--|--|----------------------|
| 1 этап   | Благоустройство территории                 | IV квартал 2026 года |
| 2 этап   | Устройство контейнерных площадок ТБО и КГО | IV квартал 2026 года |

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к проекту внесения изменений  
в проект планировки района «Соломбала»  
муниципального образования  
«Город Архангельск» территории в границах  
части элемента планировочной структуры:  
ул. Маяковского, ул. Советская, ул. Терехина,  
ул. Смолокурова площадью 2,7053 га



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 января 2026 г. № 7

**Об утверждении Правил нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике граффити и иными способами на внешние поверхности жилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городском округе «Город Архангельск»**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Правилами благоустройства городского округа «Город Архангельск», утвержденными решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581, Администрация городского округа «Город Архангельск» постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике граффити и иными способами на внешние поверхности жилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городском округе «Город Архангельск».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации  
городского округа  
«Город Архангельск»  
от 13 января 2026 г. № 7

**ПРАВИЛА**  
нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки,  
росписи в технике граффити и иными способами на внешние поверхности  
нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов  
в городском округе «Город Архангельск»

**I. Общие положения**

- Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике граффити и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений в городском округе «Город Архангельск» (далее – Правила) устанавливают порядок нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике граффити и иными способами (далее – изображение) на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Архангельске.
- Настоящие Правила не распространяются на объекты культурного наследия федерального и регионального значения.
- Нанесение изображений осуществляется в соответствии с эскизом нанесения изображения на внешнюю поверхность здания, строения, сооружения, многоквартирного дома (далее – эскиз).
- Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется уполномоченными органами и службами в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции.

**II. Требования к изображению**

- При нанесении изображений учитываются стилистические особенности фасадов зданий, сооружений, актуальность предлагаемой росписи для конкретной территории.
- Не допускается нанесение изображений на объектах городского пространства с исторической застройкой или их части в границах подзоны ЗРЗ-1 объектов культурного наследия, установленной постановлением Правительства Архангельской области от 18 ноября 2014 года № 460-пп «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории исторического центра городского округа «Город Архангельск» (в Ломоносовском, Октябрьском и Соломбальском территориальных округах)».
- Допускается нанесение изображений, популяризирующих выдающихся личностей, профессии, исторические события, общественные факты, науку, спорт, искусство, шрифтовые композиции.
- Нанесение иных тематик не допускается, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.
- Информационное поле изображения состоит из текстовой и (или) графической (художественной) части и представляет собой пространство внешней поверхности нежилого здания, строения, сооружения, многоквартирного дома, занятое изображением.
- Запрещается нанесение и размещение изображений:
  - Содержащих призывы к совершению противоправных действий.
  - Призывающих к насилию и жестокости.
  - Порочащих честь, достоинство и (или) деловую репутацию физических и (или) юридических лиц.
  - Содержащих информацию порнографического характера.
  - Содержащих рекламу, в том числе социальную, политическую, спонсорскую, логотипы и иную информацию рекламного характера.
  - Содержащих наименования табака, табачной продукции, табачных изделий и курительных принадлежностей, в том числе трубок, кальянов, сигаретной бумаги, зажигалок, а также наименования алкоголя, алкогольной продукции.
  - Демонстрирующих процессы курения и потребления алкогольной продукции.
  - Наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические вещества или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их частей, содержащих наркотические вещества или психотропные вещества либо их прекурсоры.
  - Содержащих указание на то, что изображение одобряется органами государственной власти или органами местного самоуправления либо их должностными лицами, за исключением случаев размещения информации об органе государственной власти, органе местного самоуправления, организующем нанесение изображения.
  - Содержащих бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и мира, а также объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия ЮНЕСКО.
  - Взрывчатых веществ и материалов.
  - Дискредитирующих родителей и воспитателей, педагогов, подрывающих доверие к ним у несовершеннолетних.
  - Показывающих несовершеннолетних в опасных ситуациях, включая ситуации, побуждающие к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе по причинению вреда своему здоровью.

**III. Порядок рассмотрения эскиза и согласования нанесения изображения**

10. В целях согласования нанесения изображения заинтересованные юридические и физические лица, а также органы государственной власти и местного самоуправления (далее – лицо, заинтересованное в нанесении изображения) лично или через своего представителя направляют в департамент градостроительства Администрации городского округа «Город Архангельск» (далее – департамент градостроительства) оформленные в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, следующие документы:

- Заявление о согласовании нанесения изображения на внешние поверхности нежилого здания, строения, сооружения, многоквартирного дома (далее – Заявление).
- Документ, удостоверяющий личность лица, заинтересованного в нанесении изображения, или его представителя.
- Документ, подтверждающий полномочие представителя действовать от имени лица, заинтересованного в нанесении изображения (в случае обращения представителя лица, заинтересованного в нанесении изображения).
- Решение собственника (собственников) нежилого здания, строения, сооружения, решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по следующим вопросам:
  - о нанесении изображения;
  - об определении лица, уполномоченного от имени собственника (собственников) представлять их интересы при согласовании нанесения изображения в департаменте градостроительства;
  - об утверждении дизайн-проекта изображения.
- Договор о нанесении изображения, заключенный в соответствии с принятым решением собственников нежилого здания, строения, сооружения, решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и содержащий условия о:
  - сроке размещения изображения, но не более 5 (пяти) лет со дня нанесения изображения;
  - содержании изображения и источнике финансирования его содержания;
  - восстановлении благоустройства, нарушенного в ходе проведения работ по нанесению изображения;
  - периодичности осмотра и поддержания изображения в надлежащем состоянии, но не реже чем один раз в месяц;
  - удалении изображения по истечении срока его размещения;
  - проведении работ по восстановлению изображения (при необходимости);
  - проведении работ по восстановлению внешней поверхности фасада после удаления изображения по истечении срока его размещения.
- Дизайн-проект изображения, состоящий из графических материалов и пояснительной записки.
  - Графические материалы:
    - эскиз в цветном виде;
    - фотофиксация нежилого здания, строения, сооружения, многоквартирного дома (фотографии, не менее 2 (двух) штук в перспективе и улицы с расстояния 20 – 100 метров, с прилегающей застройкой). Фотографии должны обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию предполагаемого места нанесения изображения, а также не содержать иных объектов, препятствующих указанной демонстрации, в том числе автомобильный транспорт. Фотографии должны быть выполнены не более чем за один месяц до обращения за согласованием эскиза;
    - фотомонтаж (графическая врисовка изображения в месте его предполагаемого нанесения в существующую ситуацию с указанием параметров). Выполняется в виде компьютерной врисовки изображения на фотографии с соблюдением пропорций наносимого изображения. Фотомонтаж должен обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию места нанесения изображения и быть осуществлен на фотографиях, выполненных не более чем за один месяц до обращения с Заявлением.
  - Пояснительная записка со следующей информацией:
    - сведения об адресе;
    - схема расположения;

сведения о способе нанесения изображения;  
сведения о параметрах изображения, в том числе ширина, высота, площадь изображения;  
сведения о ширине, высоте и площади фасада нежилого здания, строения, сооружения, многоквартирного дома, на который планируется нанесение изображения;  
сведения о способе удаления изображения по истечении срока его размещения и восстановления фасада.

11. Заявление с документами, указанными в подпунктах 10.1 – 10.6 пункта 10 настоящих Правил, может быть предоставлено при личном обращении, по почте или в форме электронного документа по электронной почте.

12. Основаниями для отказа в приеме документов являются:  
непредставление документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил;  
техническая невозможность прочитать текст документа в полном объеме и (или) распознать реквизиты документа в представленной электронной версии.

13. Вопросы нанесения изображений на внешние поверхности нежилого здания, строения, сооружения, многоквартирного дома рассматриваются специально созданной рабочей группой по вопросам художественного оформления фасадов зданий, расположенных на территории городского округа «Город Архангельск», утвержденной постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск», (далее – рабочая группа).

14. Срок рассмотрения Заявления составляет не более 30 (тридцати) дней со дня его регистрации.

15. По результатам рассмотрения рабочая группа принимает решение о согласовании либо отказе в согласовании эскиза по основаниям, указанным в пункте 16 Правил.

16. Основанием для отказа в согласовании эскиза является:  
несоответствие эскиза требованиям раздела II настоящих Правил;  
нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа «Город Архангельск».

17. Департамент градостроительства в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения рабочей группой направляет решение о согласовании эскиза или решение об отказе лицу, заинтересованному в нанесении изображения.

#### IV. Порядок нанесения изображения

18. Работы по нанесению изображений производятся с учетом следующих условий:

18.1. Лицо, заинтересованное в нанесении изображения, либо его уполномоченный представитель направляет уведомление о начале работ в департамент градостроительства за пять дней до даты начала выполнения работ.

18.2. Срок проведения работ не может превышать:  
7 дней – при площади наносимого изображения до 500 квадратных метров;  
14 дней – при площади наносимого изображения от 500 до 1 000 квадратных метров;  
28 дней – при площади наносимого изображения от 1 000 квадратных метров.

19. Инструменты, материалы для нанесения изображения обеспечиваются за счет лица, заинтересованного в выполнении работы.

20. После окончания работ исполнитель обязан провести уборку территории от материалов, инструментов, приспособлений, мусора и прочих предметов.

21. Лицо, заинтересованное в нанесении изображения, должно самостоятельно организовать и обеспечить выполнение мероприятий по технике безопасности.

22. По завершении проведения работ по нанесению изображений лицо, заинтересованное в нанесении изображения, в течение 3 (трех) рабочих дней направляет уведомление о завершении работ в департамент градостроительства.

23. Приемка нанесенных изображений осуществляется комиссией с участием должностных лиц департамента градостроительства, департамента муниципального контроля Администрации городского округа «Город Архангельск», департамента городского хозяйства Администрации городского округа «Город Архангельск», администрации территориального округа, лица, заинтересованного в нанесении изображения, либо его уполномоченного представителя (далее – приемочная комиссия) в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения департаментом градостроительства уведомления о завершении работ.

24. По результатам приемки выполненных работ по нанесению изображений приемочной комиссией составляется акт приемки работ по утвержденной форме согласно приложению к настоящим Правилам.

25. В случае если акт приемки работ подписан без замечаний всеми членами приемочной комиссии, работы по нанесению изображения считаются принятыми приемочной комиссией.

В случае если акт приемки работ подписан с замечаниями хотя бы одним из членов приемочной комиссии, работы по нанесению изображения подлежат доработке и повторной приемке.

Доработка осуществляется в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня ознакомления лица, заинтересованного в нанесении изображения, с актом приемки работ.

26. Содержание изображений обеспечивается собственниками объектов, помещений в них или лицами, заинтересованными в нанесении изображений.

#### V. Порядок приведения изображения в надлежащее состояние

27. Под надлежащим состоянием изображений понимается:  
целостность (отсутствие деформации, механических повреждений и пр.) изображений;  
отсутствие на всех частях и элементах изображений загрязнений, наклеенных объявлений, посторонних изображений и других информационных сообщений.

28. В случае выявления изображений, не соответствующих требованиям настоящих Правил, такие изображения подлежат приведению в надлежащее состояние или удалению.

29. Приведение в надлежащее состояние изображений осуществляет лицо, заинтересованное в нанесении изображения или собственник объекта.

30. В случае если приведение в надлежащее состояние изображения возможно только при его изменении, то лицо, заинтересованное в нанесении изображения, либо его уполномоченный представитель, собственник объекта вправе обратиться в департамент градостроительства с Заявлением для согласования изменения изображения в порядке, установленном разделом III настоящих Правил.

31. Основаниями для удаления изображения являются:  
нанесение изображения с нарушениями настоящих Правил;  
несоответствие изображения согласованному эскизу;  
неприведение изображения в надлежащее состояние;  
отказ в согласовании нанесения изображения в случае, установленном разделом III настоящих Правил.

32. Удаление изображения и восстановление внешней поверхности объекта после удаления изображения обеспечиваются лицом, заинтересованным в нанесении изображения, либо его уполномоченным представителем, собственником объекта.

33. Удаление изображений осуществляется круглогодично в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней со дня возникновения оснований, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

34. При проведении капитального ремонта внешних поверхностей объектов нанесенные в установленном настоящими Правилами порядке изображения не восстанавливаются.

35. Нанесение изображений после проведения капитального ремонта внешних поверхностей объектов осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городском округе «Город Архангельск»

#### АКТ

##### приемки работ по нанесению изображения

Комиссия в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

установила:

(лицо, заинтересованное в нанесении изображения)

выполнены работы по нанесению изображения на внешние поверхности

(указать: нежилого здания, строения, сооружения, многоквартирный дом)

расположенного по адресу:

Решение комиссии:  
Результаты работ

(соответствуют/ не соответствуют)

(принять/ требуют доработки/не принять)

Дополнительная информация (указывается при необходимости).

Члены комиссии:

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Ознакомлен:

(лицо, заинтересованное в нанесении изображения)

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2026 г. № 8

#### О внесении изменений в Порядок согласования проектов благоустройства объектов, для размещения которых на территории городского округа «Город Архангельск» не требуется разрешения на строительство

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2012 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Правительства Архангельской области от 17 марта 2015 года № 103-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581 «Об утверждении Правил благоустройства городского округа «Город Архангельск» Администрация городского округа «Город Архангельск» постановляет:

1. Внести в Порядок согласования проектов благоустройства объектов, для размещения которых на территории городского округа «Город Архангельск» не требуется разрешения на строительство, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 22 марта 2019 года № 390, следующие изменения:

а) в разделе 1 «Общие положения»:  
пункт 1.1 изложить его в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17 ноября 1995 года № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск», утвержденными постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 68-п, Правилами благоустройства городского округа «Город Архангельск», утвержденными решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581, постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Правительства Архангельской области от 17 марта 2015 года № 103-пп «Об утверждении порядка и условий размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земель или земельных участков и установления сервитута.»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:  
«1.3. Благоустройство территории (благоустройство) – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленными правилами благоустройства муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории городского округа «Город Архангельск», по содержанию территорий городского округа «Город Архангельск» и расположенных на его территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений (включая некапитальные строения, сооружения), прилегающих территорий.»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:  
«1.5. Элементы благоустройства территории – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, применяемые как составные части благоустройства.»;

б) раздел 2 «Порядок согласования проектов благоустройства объектов, для размещения которых на территории городского округа «Город Архангельск» не требуется разрешения на строительство» изложить в следующей редакции:

#### «2. Порядок согласования проектов благоустройства объектов, для размещения которых на территории городского округа «Город Архангельск» не требуется разрешения на строительство

2.1. В целях разработки проекта благоустройства заинтересованное лицо обращается в департамент градостроительства с заявлением о выдаче рекомендательного письма для сбора согласований на благоустройство территории (далее – рекомендательное письмо) с указанием планируемых видов работ.

Заявителем могут выступать:

1) физические лица.

От имени физических лиц вправе выступать:

представитель физического лица при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством;  
законный представитель физического лица при представлении документов, подтверждающих права законного представителя;

2) юридические лица.

От имени организаций (юридических лиц) вправе выступать:

руководитель организации при представлении документов, подтверждающих его полномочия;  
представитель организации при представлении доверенности, подписанной руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с законом и учредительными документами организации.

2.2. К заявлению заявителя (далее – заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;  
доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);  
согласие на обработку персональных данных;  
ориентировочные границы объекта благоустройства (для территории);  
границы объекта благоустройства (для земельного участка);  
фотоматериалы объекта благоустройства в четырех ракурсных точках с привязкой к сторонам света.

2.3. Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе представить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, помещение, выписку из единого государственного реестра недвижимости.

2.4. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, является основанием для принятия решения об отказе в приеме заявления.

2.5. Заявление о выдаче рекомендательного письма с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, может быть предоставлено при личном обращении, по почте или в форме электронного документа по электронной почте. Срок рассмотрения документов составляет не более 30 дней с даты их поступления.

2.6. Исходя из анализа конкретной градостроительной оценки благоустройства территории, указанной в заявлении, департамент градостроительства принимает следующие решения:

о выдаче рекомендательного письма;

об отказе в выдаче рекомендательного письма.

Решение об отказе в выдаче рекомендательного письма должно содержать обоснование принятого решения.

2.7. Основания для отказа в выдаче рекомендательного письма:

нарушение архитектурного облика сложившейся застройки города;  
нарушение требований земельного и градостроительного законодательства, Правил благоустройства городского округа «Город Архангельск»;

отзыв заявителем заявления о выдаче рекомендательного письма;

наличие действующего рекомендательного письма в отношении того же объекта благоустройства (территории земельного участка).

2.8. В рекомендательном письме указываются:

фамилия, имя, отчество заявителя либо наименование юридического лица, адрес заявителя;

адрес (ориентир) территории для благоустройства;

перечень государственных (муниципальных) органов и организаций, от которых необходимо

получить согласования, и (или) технические условия для проведения работ по благоустройству;

срок действия рекомендательного письма.

2.9. К рекомендательному письму прилагается плановый материал, с указанием границ проектирования благоустройства.

2.10. Срок действия рекомендательного письма устанавливается до трех месяцев. В исключительных случаях срок может быть продлен от одного до трех месяцев по решению уполномоченного органа на основании письменного заявления заказчика.

2.11. Рекомендательное письмо является основанием для выдачи государственным (муниципальными) органами и организациями согласований и (или) технических условий для благоустройства территории.

2.12. После получения всех необходимых согласований заявитель обеспечивает разработку проекта благоустройства.

2.13. Проект благоустройства подлежит обязательному согласованию с организациями, указанными в рекомендательном письме.

2.14. Согласованный проект благоустройства заявитель направляет в департамент градостроительства при личном обращении или по почте с заявлением о согласовании проекта благоустройства (далее – заявление) с указанием реквизитов выданного рекомендательного письма. Срок рассмотрения документов составляет не более 30 дней с даты их поступления.

2.15. К заявлению прилагаются:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя;

документ, подтверждающий полномочия заявителя (при обращении законного представителя);

копии заключений и согласований заинтересованных организаций о возможности проведения благоустройства в соответствии с рекомендательным письмом департамента градостроительства;

проект благоустройства (на бумажном и электронном носителях), согласованный в установленном порядке.

2.16. Проект комплексного благоустройства должен содержать:

пояснительную записку с указанием площади объекта благоустройства, количества элементов благоустройства, дополнительного оборудования;

ситуационный план объекта благоустройства, который выполняется в масштабе 1:2000 с указанием площади объекта благоустройства и ориентации по сторонам света;

схему планировочной организации земельного участка с указанием границ благоустройства (выполненную в цвете, не допускается черно-белая ксерокопия), инженерных коммуникаций и сооружений, существующих и планируемых подходов и подъездов, элементов благоустройства с размерной привязкой на актуальном инженерно-топографическом плане (не старше 2 лет) в масштабе М 1:500, выданного в соответствии с рекомендательным письмом;

объемно-пространственное и композиционное решение внешнего вида размещаемых объектов благоустройства с применением 3D-визуализации (не менее двух изображений в цвете), экспликация элементов благоустройства;

паспорт цветового решения фасадов для временных строений;

ведомость посадочного материала;

дендроплан;

разбивочный чертеж;

чертеж вертикальной планировки.

2.17. Проект благоустройства для размещения отдельных элементов, применяемых как составные части благоустройства, должен содержать:

пояснительную записку с указанием площади объекта благоустройства,

параметрические характеристики элемента благоустройства, эскиз внешнего вида;

схему планировочной организации земельного участка с указанием границ благоустройства (выполненную в цвете, не допускается черно-белая ксерокопия), инженерных коммуникаций и сооружений, существующих и планируемых подходов и подъездов, элементов благоустройства с размерной привязкой на актуальном инженерно-топографическом плане (не старше 2 лет) в масштабе М 1:500, выданного в соответствии с рекомендательным письмом;

ведомость посадочного материала;

дендроплан;

разбивочный чертеж.

2.19. Проект благоустройства представляется:

в бумажном виде с цветными и графическими материалами в виде буклета (альбома) в двух экземплярах;

в электронном виде в формате PDF, JPEG или TIFF в одном экземпляре.

2.20. Требования к оформлению буклетов (альбомов):

выполняются в формате А4 или А3;

титульные листы должны быть подписаны заказчиком и авторами проектной документации.

2.21. Проект благоустройства, представляемый в электронном виде, должен полностью повторять состав, содержание и наименование проекта благоустройства, представляемого в бумажном виде.

2.22. По результатам рассмотрения проекта благоустройства могут быть предоставлены следующие решения:

1) о согласовании проекта благоустройства;

2) об отказе в согласовании проекта благоустройства.

Решение об отказе в согласовании проекта благоустройства должно содержать обоснование принятого решения.

2.23. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в согласовании проекта:

документы представлены не в полном объеме (отсутствие доверенности, согласования в соответствии с рекомендательным письмом, проекта благоустройства в двух экземплярах, электронном виде, отсутствие в проекте места размещения, границ благоустройства территории, отсутствие элементов благоустройства с размерной привязкой, отсутствие цветового решения фасадов и паспорта цветового решения фасадов для временных строений (объектов благоустройства);

содержание проекта не соответствует требованиям пунктов 2.16 – 2.18 настоящего Порядка;

проект благоустройства выполнен в черно-белом виде, представлена ксерокопия проекта;

инженерно-топографический план неактуален (старше 2 лет);

не указаны границы благоустройства, количество элементов благоустройства, дополнительное оборудование;

проект не соответствует техническим регламентам и требованиям действующих нормативов;

границы благоустройства не соответствуют границам территории, предоставленной для проведения работ (нарушение прав третьих лиц, действующих красных линий);

рекомендательное письмо выдано более чем за шесть месяцев до обращения за согласованием проекта благоустройства.

2.24. Срок принятия решений, указанных в пункте 2.22 настоящего Порядка, составляет не более 30 календарных дней с даты получения департаментом градостроительства заявления, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, с приложением документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка.

2.25. Решение о согласовании проекта благоустройства готовится в двух экземплярах, каждый из которых подписывается директором департамента градостроительства.

На схеме планировочной организации земельного участка проекта благоустройства ставится штамп о согласовании проекта благоустройства с визой главного архитектора города.

Один экземпляр решения о согласовании проекта благоустройства с приложением одного экземпляра представленного Заявителем проекта благоустройства выдаются либо направляются заявителю способом, указанным в заявлении.

2.26. Решение об отказе в согласовании проекта благоустройства готовится в двух экземплярах, каждый из которых подписывается директором департамента градостроительства. Один экземпляр уведомления об отказе в согласовании проекта благоустройства выдается либо направляется заявителю способом, указанным в заявлении.

2.27. Один экземпляр представленного заявителем проекта благоустройства и решения, указанного в пунктах 2.25, 2.26 настоящего Порядка, подлежат хранению в департаменте градостроительства.

2.28. Принятие решения об отказе в согласовании проекта благоустройства не является препятствием для повторного обращения с заявлением о рассмотрении проекта благоустройства в соответствии с настоящим Порядком, с приложением откорректированного проекта благоустройства.

Повторное заявление о рассмотрении проекта благоустройства должно содержать информацию о ранее принятом решении об отказе в согласовании проекта благоустройства.».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава городского округа**

**«Город Архангельск»**

**Д.А. Морев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 12 января 2026 г. № 10р**

**Об утверждении Графика приема граждан по личным вопросам Главой городского округа «Город Архангельск», его заместителями и руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа «Город Архангельск»**

1. Утвердить прилагаемый График приема граждан по личным вопросам Главой городского округа «Город Архангельск», его заместителями и руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа «Город Архангельск».

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 11 марта 2016 года № 523 «Об утверждении Графика приема граждан по личным вопросам Главой городского округа «Город Архангельск», его заместителями и руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа «Город Архангельск».

3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава городского округа**

**«Город Архангельск»**

**Д.А. Морев**

**УТВЕРЖДЕН**

распоряжением Администрации

городского округа

«Город Архангельск»

от 12 января 2026 г. № 10р

**ГРАФИК**

**приема граждан по личным вопросам Главой городского округа**

**«Город Архангельск», его заместителями и руководителями**

**отраслевых (функциональных) и территориальных органов**

**Администрации городского округа «Город Архангельск»**

| Должность руководителя   | Время приема                                 | Телефон для справок  |
|--|--|----------------------|
| Глава городского округа "Город Архангельск"  | 2-я среда месяца<br>с 15:00 до 18:00         | 65-69-26             |
| Заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" – руководитель аппарата                        | 3-я среда месяца<br>с 15:00 до 18:00         | 60-71-74             |
| Заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам | 1-й и 3-й четверг месяца<br>с 16:00 до 19:00 | 60-71-47<br>60-71-05 |
| Заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" по городскому хозяйству                        | 2-й и 4-й четверг месяца<br>с 14:00 до 16:00 | 60-71-04<br>60-71-23 |

|   |   |          |
|---|---|----------|
| Заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" по инфраструктурному развитию | 2-й и 4-й четверг месяца с 14:00 до 16:00   | 60-71-54 |
| Заместитель Главы городского округа "Город Архангельск" по социальным вопросам        | 2-я и 4-я среда месяца с 16:00 до 19:00   | 60-71-54 |
| Глава администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов             | 1-я и 3-я среда месяца с 14:00 до 18:00 – в Исакогорском округе, 2-я и 4-я среда месяца с 14:00 до 17:00 – в Цигломенском округе  | 29-59-67 |
| Глава администрации Ломоносовского территориального округа                            | Каждый вторник с 15:00 до 19:00   | 68-31-61 |
| Глава администрации Маймаксанского территориального округа                            | 1-й и 3-й вторник месяца с 15:00 до 18:00   | 24-60-05 |
| Глава администрации Октябрьского территориального округа                              | 1-й вторник месяца с 15:00 до 18:00 – в администрации округа, 2-й вторник месяца с 15:00 до 18:00 – в пос. Талажский авиагородок, 3-й вторник месяца с 15:00 до 18:00 – о. Кего | 20-42-01 |
| Глава администрации Северного территориального округа                                 | Каждый вторник с 15:00 до 19:00   | 24-55-17 |
| Глава администрации Соломбальского территориального округа                            | Каждый вторник с 15:00 до 18:00 – в администрации округа, последний вторник нечетного месяца с 14:00 до 17:00 – о. Хабарка  | 22-14-25 |
| Глава администрации территориального округа Варавино-Фактория                         | Каждый вторник с 15:00 до 18:00   | 68-58-23 |
| Глава администрации территориального округа Майская горка                             | Каждый вторник с 16:00 до 19:00, последний вторник месяца с 16:00 до 19:00 – о. Краснофлотский  | 66-56-40 |
| Директор департамента городского хозяйства  | 4-й четверг месяца с 16:00 до 19:00   | 60-67-02 |
| Директор департамента градостроительства  | 1-й и 4-й четверг месяца с 14:00 до 16:00   | 60-74-61 |
| Директор департамента муниципального имущества  | Каждый четверг с 14:00 до 17:00   | 60-72-55 |
| Директор департамента муниципального контроля   | Каждый понедельник с 10:00 до 12:00   | 60-68-43 |
| Директор департамента муниципальной службы и кадров                                   | Каждый вторник с 15:00 до 17:00   | 60-71-28 |
| Директор департамента образования   | Каждый четверг с 15:00 до 18:00   | 60-71-07 |
| Директор департамента по вопросам семьи, опеки и попечительства                       | Каждая среда с 15:00 до 17:00   | 60-71-63 |
| Директор департамента протокола и общественных связей                                 | 3-й четверг месяца с 15:00 до 16:00   | 60-73-85 |
| Директор департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры            | Каждый четверг с 15:00 до 18:00   | 60-67-06 |
| Директор департамента финансов  | Каждая среда с 15:00 до 17:00   | 60-71-61 |
| Директор департамента экономического развития   | Каждая среда с 16:00 до 19:00   | 60-71-06 |
| Начальник управления культуры   | Каждый понедельник с 15:00 до 17:00   | 28-61-21 |
| Начальник управления по физической культуре и спорту                                  | Каждый вторник с 17:00 до 20:00   | 60-68-05 |

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 января 2026 г. № 13р

**О признании утратившим силу распоряжения Главы городского округа «Город Архангельск» от 18 мая 2022 года № 2798р**

В соответствии Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Признать утратившим силу распоряжение Главы городского округа «Город Архангельск» от 18 мая 2022 года № 2798р «Об утверждении проекта межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах просп. Московского, ул. Первомайской, ул. Рабочей и ул. Октябрят площадью 9,4549 га».

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 13 января 2026 г. № 29р

**О проведении общественных обсуждений  
проекта внесения изменений в проект планировки территории  
жилой застройки городского округа «Город Архангельск»  
в границах части элемента планировочной структуры:  
ул. Кедрова, ул. Адмирала Кузнецова, ул. Красных партизан,  
ул. Советская, в границах которых предусматривается осуществление  
деятельности по комплексному развитию территории**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского округа «Город Архангельск» и Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельской городской Думы от 20 июня 2018 года № 688:

1. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» подготовить и провести общественные обсуждения проекта внесения изменений в проект планировки территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Кедрова, ул. Адмирала Кузнецова, ул. Красных партизан, ул. Советская, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории.
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном сайте Администрации городского округа «Город Архангельск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа  
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером Талых Александром Сергеевичем (п/адрес: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 4, оф. 2006, e-mail: a.talyh@gmail.com, тел. 8 (8182) 47-68-99, 8-958-111-38-82, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 33312) выполняются кадастровые работы:

по уточнению границ земельного участка с кадастровым номером 29:22:070712:5, расположенного по адресу: обл. Архангельская, г. Архангельск, СОТ «Малинка», Варавино-Фактория террит. округ, участок 244. Заказчиком кадастровых работ является Богомолова Галина Михайловна (п/адрес: 163015, г. Архангельск, ул. Дачная, д. 49, к. 3, кв. 85, тел. 8-958-111-38-82).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с К№ 29:22:070712:4, местоположение: обл. Архангельская, г. Архангельск, СОТ «Малинка», Варавино-Фактория террит. округ, участок 243.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 4, оф. 2006, 17 февраля 2026 г. в 10:00. Ознакомиться с проектом межевого плана, предоставить обоснованные возражения по проекту и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно с 16.01.2026 по 16.02.2026 по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 4, оф.2006. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24 июля 2007 г.).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером Талых Александром Сергеевичем (п/адрес: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 4 оф. 2006, e-mail: a.talyh@gmail.com, тел. 8 (8182) 47-68-99, 8-958-111-38-82, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 33312) выполняются кадастровые работы:

по образованию земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г.о. город Архангельск, г. Архангельск, ул. Юбилейная, д. 7, к. 1. Заказчиком кадастровых работ является Телятьев Александр Владимирович (п/адрес: 163000, г. Архангельск, пл. В. И. Ленина, д. 2, кв. 121, тел. +7-911-575-43-73).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с К№ 29:22:041026:2, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Архангельск, ул. Береговая, дом 13.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 4, оф. 2006, 17 февраля 2026 г. в 10:00. Ознакомиться с проектом межевого плана, предоставить обоснованные возражения по проекту и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно с 16.01.2026 по 16.02.2026 по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 4, оф. 2006. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24 июля 2007 г.).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером Перминовым Александром Александровичем, работником ООО «Земельный Эксперт 29», контактный тел. 8 (960) 001-57-52, адрес электронной почты: Zem29@bk.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 33-14-385, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 29:22:070102:2, расположенного по адресу: Архангельская обл., г. Архангельск, ул. Заливная, д. 5. Заказчиком кадастровых работ является: Бабкин Сергей Викторович, контактный тел. +7-902-196-00-90, почтовый адрес: 163016, Архангельская обл., г. Архангельск, ул. Заливная, д. 5.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 19 февраля 2026 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Архангельская обл., г. Архангельск, пр. Ломоносова, д. 206, офис 403.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Архангельская обл., г. Архангельск, пр-кт Ломоносова, д. 206. Офис 403.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16 января 2026 г. по 18 февраля 2026 г. по адресу: Архангельская обл., г. Архангельск, пр. Ломоносова, д. 206, офис 403. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать границы, расположены по адресу: Архангельская обл., г. Архангельск, пр. Ленинградский, д. 286, с кадастровым № 29:22:070102:6. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Газета  
**«Архангельск –  
Город воинской славы»**

№ 2 (1539) от 16.01.2026 16+

Главный редактор:  
**И. П. КОЛЕСНИКОВА**

**Учредитель:** Администрация  
городского округа  
«Город Архангельск»  
**Адрес издателя, редакции:** 163000,  
г. Архангельск, пл. Ленина, 4  
**Издатель:** МУ «Информационно-  
издательский центр»

Газета зарегистрирована в Управлении  
Федеральной службы по надзору в сфере  
связи, информационных технологий и  
массовых коммуникаций по Архангельской  
области и Ненецкому автономному округу.  
Свидетельство ПИ № ТУ 29–00259  
от 11.03.2011

Передача материалов без согласия  
редакции не допускается.

**Телефон редакции:**.....21–42–83

→ Отпечатано в ООО «Типография «Правда Севера».

163002, г. Архангельск, пр. Новгородский, 32.

→ Заказ № 2027.

→ Подписано в печать: 15.01.2026 в 15:00.

→ Тираж номера 1000 экз.

→ Выходит два раза в неделю. Распространяется бесплатно.

→ Позиция авторов материалов не всегда совпадает

с позицией редакции.

→ Ответственность за достоверность рекламы несет

рекламодатель. Рекламуемые товары и услуги подлежат

обязательной сертификации в случаях, предусмотренных законом.

→ Партнерский материал – публикация, не являющаяся

рекламой, подготовленная в сотрудничестве с предприятиями и

организациями в рамках коммерческих или спонсорских договоров

→ По вопросам обращаться по адресу: пл. Ленина, 4, 10-й этаж