

Женский фронт: истории смелости и силы духа

В Архангельске собрали волонтеров, оказывающих поддержку участникам СВО

Мероприятие состоялось по инициативе руководителя общественной организации «Север – родина смелых» Екатерины Мигуновой при участии центра «Патриот», Губернаторского центра «Вместе мы сильнее» и партии «Единая Россия».

Вместе собрались 50 волонтеров из общественных организаций «Север – родина смелых» и «Крепкий тыл – наше общее дело».

Участники посетили портретную выставку «Женский фронт: истории смелости и силы духа», отражающую вклад женщин в историю страны в военные времена. Автор представленных работ – талантливая художница **Оксана Сушилина**. Символом экспозиции стал журавлиный клин. Гости мероприятия могли принять участие в создании бумажных журавлей с пожеланиями для бойцов СВО – все подделки будут переданы на фронт.

Волонтерам вручили благодарственные письма и символы весны – тюльпаны. Завершилось мероприятие творческим выступлением и теплым неформальным общением.

– Вклад волонтеров трудно переоценить. Это те люди, которые ежедневно становятся опорой для наших бойцов – от сбора гуманитарных грузов до поддержки семей военнослужащих. Их работа – это яркий пример единства, ответственности и подлинного патриотизма. Все вместе, плечом к плечу мы показываем, что в трудные времена способны объединяться и поддерживать друг друга, – отметил руководитель Штаба помощи участникам СВО и членам их семей «Вместе мы сильнее» **Артем Смолокуров**.



ФОТО: КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР «СОЛОМБАЛА-АРТ»



Во славу Великой Победы!

В культурном центре «Соломбала-Арт» состоялось первое прослушивание участников X городского творческого фестиваля «Мы славим тебя, Победа!».

Фестиваль в этом году посвящен 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Мероприятие проводится по инициативе активистов – культурно-массовой комиссии Архангельского городского совета ветеранов.

Участники первого тура – непрофессиональные творческие коллективы и солисты Соломбальского, Маймаксанского и Северного округов. Номинации фестиваля в этом году – «Песня, что сердцем

поется», «Инструментальная музыка» и «Танец».

Первым на сцену вышел хоровой коллектив Соломбальского совета ветеранов «Соломбальские сударушки» (руководитель – **Людмила Базина**, аккомпаниатор – **Владимир Кострюков**). Хор исполнил песни «Сидят в обнимку ветераны», «Шел ленинградский паренек» и «Дороженька».

В числе участников – хор ветеранов «Поморочка» культурного центра «Соломбала-Арт» (руководитель – заслуженная артистка РФ **Татьяна Гаевская**). Под аккомпанемент **Алексея Пономаренко** он исполнил «Балладу о солдате», «Ты Россияшка моя» и «По-русски за русскими».

– Мы участвуем в ветеранских конкурсах уже более

восьми лет. В этом году решили обязательно поучаствовать в фестивале, так как он приурочен к 80-летию Великой Победы. Коллективы исполнили по три песни, они новые в их репертуаре, – сказала участница отборочного тура, руководитель вокального ансамбля «Снежица» и хора русской песни «Соломбалочка» культурного центра «Северный» **Елена Ушина**.

Всего в округах Архангельска пройдут три отборочных тура. Завершающий конкурсный отбор среди коллективов, прошедших первую ступень, состоится 4 апреля. Гала-концерт X городского творческого фестиваля «Мы славим тебя, Победа!» состоится 22 апреля в Архангельском городском культурном центре.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия по рассмотрению материалов и ходатайств о присвоении звания «Почетный гражданин города Архангельска» информирует о получении мотивированного ходатайства Архангельской городской организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации совместно с коллективом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 10» о выдвижении кандидатуры заслуженного учителя Российской Федерации Олега Николаевича Коноплева, внесшего значительный вклад в развитие системы образования, на присвоение звания «Почетный гражданин города Архангельска».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 марта 2025 г. № 356

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившими силу приложений к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск»

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

- Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решениями общих собраний собственников помещений по каждому многоквартирному дому.
- Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 19 февраля 2024 года № 293 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 8 августа 2023 года № 1283 и о признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 3 июня 2022 года № 1068» изменение, исключив пункт 1.
- Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 13 марта 2024 года № 423 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 12 апреля 2023 года № 606 и о признании его утратившим силу» изменение, исключив пункт 2.
- Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 13 марта 2024 года № 423 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 12 апреля 2023 года № 606 и о признании его утратившим силу» изменения, исключив пункты 1, 3 – 6.
- Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 апреля 2023 года № 661 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 17 марта 2022 года № 545».
- Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 21 марта 2024 года № 474 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 16 марта 2023 года № 436».
- Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».
- Настоящее постановление вступает в силу с 24 марта 2025 года, за исключением положений, для которых настоящим пунктом предусмотрен иной срок вступления в силу.
- Положения пунктов 2 и 5 настоящего постановления и пунктов 7, 8 приложения к настоящему постановлению распространяются на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 года.
- Положения пункта 3 настоящего постановления и пункта 2 приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 15 апреля 2025 года.
- Положения пункта 4 настоящего постановления и пунктов 1, 3 – 6 приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 21 апреля 2025 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 5 марта 2025 г. № 356

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Авиационная, 3	42,78	от 11.02.2022 № 1/2022	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
2	Ул. Авиационная, 6	37,71	от 24.01.2022 № 1/2022	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
3	Ул. Авиационная, 7	37,71	от 28.01.2022 № 1/2022	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
4	Ул. Авиационная, 8	38,40	от 15.02.2022 № 1/2022	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
5	Ул. Аэропорт Архангельск, 7	39,67	от 10.02.2022 № 1/2022	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
6	Ул. Аэропорт Архангельск, 9	39,67	от 25.01.2022 № 1/2022	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
7	Ул. Мусинского, 13	30,95	от 11.05.2015 6/н	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
8	Ул. Мусинского, 23	31,35	от 19.01.2024 № 1/2024	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
9	Ул. Школьная, 84	36,86	от 20.02.2023 № 1/2023	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 марта 2025 г. № 357

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 16 декабря 2024 года № 2030

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

- Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.
- Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 18 июня 2021 года № 1134 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска и Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 9.
- Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 апреля 2022 года № 780 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о вне-

сении изменений в приложения к постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 14 июля 2020 года № 1177 и Администрации городского округа «Город Архангельск» от 8 июня 2021 года № 1073» (с изменением) изменение, исключив пункт 4.

4. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 31 мая 2022 года № 1039 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 25 июня 2014 года № 513, к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск» (с изменениями) изменение, исключив пункт 8.

5. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 8 августа 2023 года № 1283 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск» от 11 июня 2021 года № 1102, о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 11 января 2021 года № 6» (с изменением) изменение, исключив пункт 7.

6. Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 16 декабря 2024 года № 2030 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 мая 2023 года № 845».

7. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 года, за исключением положений, для которых настоящим пунктом предусмотрен иной срок вступления в силу.

Положения пункта 6 настоящего постановления и пункта 1 приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 1 января 2026 года.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 5 марта 2025 г. № 357

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора или протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Воскресенская, 95	34,40	от 11.11.2024 № 1/2024	ООО "УК "АРХСИТИ ГРУПП"
2	Ул. Корпусная, 8	29,67	от 18.02.2025 № 1	ООО "Деревянный город"
3	Лактинское шоссе, 18	28,20	от 07.02.2025 № 1	ООО "УК "Левобережье"
4	Ул. Тимме Я., 21, корп. 2	35,15	от 03.08.2023 п. 6.6	ООО "ЛАСТОЛА"
5	Просп. Троицкий, 121, корп. 3	35,33	от 02.05.2023 п. 6.6	ООО "ЛАСТОЛА"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 марта 2025 г. № 358

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственники помещений в многоквартирном доме не выбрали способ управления таким домом

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации» Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

- Определить управляющую организацию ООО «УК Возрождение» (ИНН 2901220573) для управления многоквартирными домами согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Установить, что минимальный перечень обязательных работ и услуг ООО «УК Возрождение» по содержанию и ремонту многоквартирного дома определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» и определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.
- Предоставление коммунальных ресурсов собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме осуществляется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354.
- Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается, в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 4 октября 2021 года № 1996 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда и для собственников помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», собственниками помещений которых не выбран способ управления многоквартирным домом или не установлен размер платы за содержание жилого помещения, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации муниципального образования «Город Архангельск».
- ООО «УК Возрождение» осуществляет деятельность по управлению многоквартирными домами до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О проведении органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», но не более одного года.
- Департаменту городского хозяйства Администрации городского округа «Город Архангельск»:
 - Направить копию настоящего постановления в течение одного рабочего дня со дня даты его принятия в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий региональный государственный жилищный надзор, в ООО «УК Возрождение».
 - Направить копию настоящего постановления собственникам помещений в многоквартирном доме, в течение пяти рабочих дней со дня даты принятия настоящего постановления путем размещения его на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирного дома.
 - В течение одного рабочего дня со дня даты принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.
- Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 5 марта 2025 г. № 358

СПИСОК
многоквартирных жилых домов

№ п/п	Улица	Дом
1	просп. Обводный канал	86

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 5 марта 2025 г. № 358

ПЕРЕЧЕНЬ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ
работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества помещений в многоквартирном доме

Перечень обязательных работ, услуг	Периодичность
1. Деревянный благоустроенный дом с канализацией, центральным отоплением	
I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
5. Сдвигание свежевывапшего снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопад
6. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
7. Организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности	По необходимости
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
8. Сезонный осмотр конструкций здания (фасадов, стен, фундаментов, кровли, перекрытий). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
9. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных за- полнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлитель- ный ремонт	По мере необходимости
10. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое об- служивание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, удаление воздуха из системы отопления, смена отдельных участков трубопрово- дов по необходимости	1 раз(а) в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
11. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных уста- новок, внутридомовых электросетей, контроль состояния и восстановление ис- правности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, про- верка автоматических регуляторов и устройств, проверка работоспособности и обслуживание устройств водоподготовки для системы горячего водоснабжения, проверка исправности и работоспособности оборудования тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах, консервация и расконсервация системы отопления, промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправ- ности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежа- ков 2 раза в год. Проведение ремон- тов по мере необходимости
12. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабже- ния, теплоснабжения, газоснабже- ния, канализации, энергоснабжения
13. Ремонт текущий	По мере необходимости в течение года
14. Дератизация	4 раз(а) в год
15. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно
VII. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площа- док	Организация и содержание – постоян- но, уборка 5 раз(а) в неделю

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 5 марта 2025 г. № 359

Об определении управляющей организации
для управления многоквартирными домами, в отношении которых
собственниками помещений в многоквартирном доме
не выбран способ управления таким домом

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управ- ляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации» Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Определить управляющую организацию ООО «Профсервис» (ИНН 2901229086) для управления многоквартирными домами согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Установить, что минимальный перечень обязательных работ и услуг ООО «Профсервис» по содержанию и ремонту многоквартирного дома определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» и определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.
- Предоставление коммунальных ресурсов собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме осу- ществляется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помеще- ний в многоквартирных домах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354.
3. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается, в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 4 октября 2021 года № 1996 «О плате за содержание жилого помещения для нанIMATEЛЕЙ жилых помещений по договорам социаль- ного найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда и для соб- ственников помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», собственниками помещений которых не выбран способ управления многоквартирным домом или не установлен размер платы за содержание жилого помещения, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации муниципального образования «Город Архангельск».
4. ООО «Профсервис» осуществляет деятельность по управлению многоквартирными домами до выбора собственни- ками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в много- квартирном доме или по результатам открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления много- квартирными домами, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О проведении органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», но не более одного года.
5. Департаменту городского хозяйства Администрации городского округа «Город Архангельск»:
 - 5.1. Направить копию настоящего постановления в течение одного рабочего дня со дня даты его принятия в орган ис- полнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий региональный государственный жилищный надзор, в ООО «Профсервис».
 - 5.2. Направить копию настоящего постановления собственникам помещений в многоквартирном доме, в течение пяти рабочих дней со дня даты принятия настоящего постановления путем размещения его на информационном стендах, рас- положенных в подъездах многоквартирного дома.
 - 5.3. В течение одного рабочего дня со дня даты принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.
6. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по городскому хозяйству.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 5 марта 2025 г. № 359

СПИСОК
многоквартирных жилых домов

№ п/п	Улица	Дом
1	просп. Советских космонавтов	111

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 5 марта 2025 г. № 359

ПЕРЕЧЕНЬ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ
работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества помещений
в многоквартирном доме

Перечень обязательных работ, услуг	Периодичность
1. Деревянный благоустроенный дом с канализацией, печным отоплением (без центрального отопления)	
I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
5. Сдвигание свежевывапшего снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего мате- риала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после на- чала снегопад
6. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
7. Организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности	По необходимости
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
8. Сезонный осмотр конструкций здания (фасадов, стен, фундаментов, кровли, перекрытий). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
9. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных за- полнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости.
10. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслу- живание, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, смена отдельных участков трубопроводов по необходимости. Заделка щелей в печах, оштукатуривание, прочистка дымохода	1 раз(а) в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
11. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вен- тилиации и дымоудаления, устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований, техническое обслужи- вание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канали- зации, канализационных вытяжек, проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения	Проверка наличия тяги в дымо- вентилиационных каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправно- сти печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежаков 2 раза в год. Проведение ремонтов по мере необходимости
12. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснаб- жения, газоснабжения, канализа- ции, энергоснабжения
13. Ремонт текущий	По мере необходимости в течение года
14. Дератизация	4 раз(а) в год
15. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно
VII. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площа- док	Организация и содержание – по- стоянно, уборка 5 раз(а) в неделю

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 6 марта 2025 г. № 363

О внесении изменения в распределение обязанностей
между Главой городского округа «Город Архангельск»
и заместителями Главы городского округа «Город Архангельск»

1. Внести в раздел «Заместитель Главы городского округа «Город Архангельск» по городскому хозяйству «Распреде- ление обязанностей между Главой городского округа «Город Архангельск» и заместителями Главы городского округа «Го- род Архангельск», утвержденного постановлением мэра города Архангельска от 12 марта 2010 года № 135 (с изменениями и дополнениями), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Заместитель Главы городского округа
«Город Архангельск» по городскому хозяйству

В непосредственном подчинении находятся: департамент городского хозяйства Администрации городского округа «Город Архангельск».

В функциональном подчинении находятся: помощник заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по городскому хозяйству управления секретариата Администрации городского округа «Город Архангельск», ведущий специалист управления секретариата Администрации городского округа «Город Архангельск», администрации терри- торияльных округов Администрации городского округа «Город Архангельск», муниципальное унитарное предприятие «Горсвет» городского округа «Город Архангельск», муниципальное унитарное предприятие «Городское благоустройство» городского округа «Город Архангельск», муниципальное унитарное предприятие «Водоочистка» городского округа «Го- род Архангельск», муниципальное унитарное предприятие «Спецтрест по обслуживанию населения» городского округа «Город Архангельск», муниципальное унитарное предприятие «Городские бани» городского округа «Город Архангельск», муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Архангельск» «Городской центр гражданской защиты», муниципальное учреждение городского округа «Город Архангельск» «Информационно-расчетный центр», муниципаль- ное казенное учреждение городского округа «Город Архангельск» «Чистый город».

Решает вопросы функционирования и развития городского энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, со- держания городских территорий, использования жилищного фонда;

вносит Главе городского округа «Город Архангельск» на утверждение согласованные с заместителем Главы городского округа «Город Архангельск» – руководителем аппарата структуру и штатную численность органов Администрации го- родского округа «Город Архангельск», находящихся в непосредственном и функциональном подчинении;

вносит Главе городского округа «Город Архангельск» на утверждение согласованные с заместителем Главы городского округа «Город Архангельск», находящихся в непосредственном и функциональном подчинении, за исключением органов Администра- ции городского округа «Город Архангельск», являющихся юридическими лицами;

вносит Главе городского округа «Город Архангельск» согласованные с заместителем Главы городского округа «Город Архангельск» – руководителем аппарата предложения о назначении и освобождении от должности руководителей орга- нов Администрации городского округа «Город Архангельск», находящихся в непосредственном подчинении;

вносит Главе городского округа «Город Архангельск» проекты уставов муниципальных унитарных предприятий и уч- реждений городского округа «Город Архангельск», функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществ- ляют органы Администрации городского округа «Город Архангельск», находящиеся в его непосредственном подчинении;

издает распоряжения (приказы) по вопросам, делегированным Главой городского округа «Город Архангельск», в том числе распоряжения о проведении открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквар- тирными домами; на основании заключений межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, и муниципального жилищного фонда, расположенных на территории городского округа «Город Архангельск» распоряжения о признании по- мещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также много- квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности); распоряжения об отнесении жилых помещений к маневренным жилым помещениям и их исключении из маневренных жилых помещений; распоряжения об отнесении жилых помещений к жилым помещениям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их исключении из жилых помеще- ний для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попе- чения родителей; распоряжения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, о признании молодой семьи участником мероприятия соответствующих программ по обеспечению жильем молодых семей;

согласовывает письменные обращения о выделении средств из резервного фонда Администрации городского округа «Город Архангельск» по вопросам, входящим в его компетенцию;

согласовывает документы по вопросам, подготовленным органами Администрации городского округа «Город Архан- гельск», находящимися в непосредственном и функциональном подчинении;

осуществляет контроль за муниципальными учреждениями городского округа «Город Архангельск», функции и полно- мочия учредителя в отношении которых осуществляют органы Администрации городского округа «Город Архангельск», находящиеся в его непосредственном подчинении;

подписывает договоры от имени Администрации городского округа «Город Архангельск» по вопросам своей компетен- ции на основании доверенности Главы городского округа «Город Архангельск»;

утверждает конкурсную документацию по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными до- мами в городском округе «Город Архангельск»;

подписывает от имени Администрации городского округа «Город Архангельск» государственные жилищные сертифи- каты – свидетельства о выделении субсидии на приобретение жилья;

осуществляет связь Администрации городского округа «Город Архангельск» с общественными организациями;

обеспечивает разработку проекта схемы управления городским хозяйством городского округа «Город Архангельск»;

согласовывает планы социально-экономического развития городского округа «Город Архангельск»;

утверждает бухгалтерскую отчетность муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Архан- гельск», находящихся в его непосредственном подчинении;

организует и контролирует комплексное развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа «Город Архангельск»;

обеспечивает проведение мероприятий по повышению уровня благоустройства, сохранению и расширению зеленых насаждений на территории городского округа «Город Архангельск»;

организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения на территории городского округа «Город Архангельск»;

организует содержание и использование муниципального жилищного фонда городского округа «Город Архангельск»;

организует работу по содержанию и развитию объектов энерго-, газо- и тепло- и водоснабжения и водоотведения; согласовывает результаты технического обследования централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения городского округа «Город Архангельск».

организует работу по охране окружающей среды на территории городского округа «Город Архангельск»;

готовит предложения Главе городского округа «Город Архангельск» по пользованию водными объектами, расположенными на территории городского округа «Город Архангельск»;

организует объединение долевых средств на проведение природоохранных мероприятий в городском округе «Город Архангельск»;

обеспечивает контроль за объектами жизнеобеспечения городского округа «Город Архангельск»;

организует работу по разработке и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

организует работу по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Город Архангельск»;

организует контроль за выполнением мер пожарной безопасности на территории городского округа «Город Архангельск»;

организует исполнение Администрацией городского округа «Город Архангельск», органами Администрации городского округа «Город Архангельск», находящимися в непосредственном подчинении, решений судов, арбитражных судов по вопросам, входящим в его компетенцию, и контролирует их исполнение;

ведет служебный и личный прием, рассматривает служебные документы и письменные обращения граждан, поступающие Главе городского округа «Город Архангельск», в Администрацию городского округа «Город Архангельск», по вопросам своей компетенции, дает поручения по их исполнению;

исполняет обязанности заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам, заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по инфраструктурному развитию, заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» – руководителя аппарата, заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по социальным вопросам в период их временного отсутствия.

Возглавляет:

комиссию по выдаче жилищных сертификатов гражданам, уволенным с военной службы.

Исполнение обязанностей заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» по городскому хозяйству может быть возложено на директора департамента городского хозяйства Администрации городского округа «Город Архангельск» на основании распоряжения Главы городского округа «Город Архангельск».).

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Глава городского округа «Город Архангельск»	Д.А. Морев
--	------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 6 марта 2025 г. № 364

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 2 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», пунктом 7 статьи 39.5, статьей 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации, областным законом от 7 октября 2003 года № 192-24-ОЗ «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» Администрации городского округа «Город Архангельск» **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Глава городского округа «Город Архангельск»	Д.А. Морев
--	------------

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 6 марта 2025 г. № 364

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»**

1. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур и административных действий при осуществлении полномочий по предоставлению земельных участков в границах городского округа «Город Архангельск» отдельным категориям граждан, имеющим право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – Администрация).

1.2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические лица:

1) военнослужащие, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и являющиеся ветеранами боевых действий, которые на день завершения своего участия в специальной военной операции имели место жительства (место пребывания) на территории Архангельской области (далее – участники специальной военной операции);

2) члены семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (далее – погибшие участники специальной военной операции), совместно проживавшие (пребывавшие) на территории Архангельской области с погибшими участниками специальной военной операции на день начала их участия в специальной военной операции.

3. К членам семьи погибшего участника специальной военной операции относятся:

1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (с ней) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

2) родители погибшего участника специальной военной операции;

3) дети погибшего участника специальной военной операции, не достигшие возраста 18 лет, а также старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети погибшего участника специальной военной операции в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

4. От имени физических лиц, указанных в пункте 2 настоящего административного регламента, вправе выступать:

представитель физического лица при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством;

законный представитель физического лица при представлении документов, подтверждающих права законного представителя.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

5. Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск».

2.2. Наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу

6. Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Администрацией в лице департамента муниципального имущества Администрации.

7. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) департамент протокола и общественных связей Администрации;

2) Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

3) Федеральная налоговая служба Российской Федерации.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы Администрации, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами Администрации городского округа «Город Архангельск» и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 21 марта 2012 года № 410.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) распоряжение заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» о постановке на учет в реестр участников специальной военной операции (членов семей погибших участников специальной военной операции), имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность (далее – распоряжение о постановке на учет);

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

9. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

в Администрации на бумажном носителе при личном обращении заявителя;

посредством почтового отправления;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) в форме скан-копии документа.

10. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, могут быть получены законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.4. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги – до 30 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Администрации либо на Едином портале.

2.4.2. Максимальный срок ожидания в очереди

12. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги и информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих размещаются на Едином портале, Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал), официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и обязательные для представления участником специальной военной операции:

1) заявление участника специальной военной операции о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию). При обращении посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителю заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию). При обращении посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

4) согласие на обработку персональных данных участника специальной военной операции;

5) документ, подтверждающий участие заявителя в специальной военной операции в качестве военнослужащего, лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или лица, проходящего (проходившего) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции;

6) документы, подтверждающие присвоению заявителю, звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации (орденами Российской Федерации) за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

7) документ, подтверждающий наличие у заявителя статуса ветерана боевых действий;

8) документ, подтверждающий место жительства заявителя (место пребывания) на территории Архангельской области на день завершения его участия в специальной военной операции.

15. Документ, необходимый для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и представляемый участником специальной военной операции по собственной инициативе:

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, заявителя.

16. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и обязательные для представления членами семьи погибшего участника специальной военной операции:

1) заявление членов семьи погибшего участника специальной военной операции о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность (далее – заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию). При обращении посредством Единого портала, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителю заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию). При обращении посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

4) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, каждого из членов семьи погибшего участника специальной военной операции, которые наряду с заявителем, изъявили желание приобрести земельный участок в собственность;

5) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи погибшего участника специальной военной операции, с погибшим участником специальной военной операции;

6) документ, подтверждающий совместное проживание (пребывание) на территории Архангельской области погибшего участника специальной военной операции и членов его семьи на день начала участия в специальной военной операции данного участника специальной военной операции;

7) согласие каждого члена семьи погибшего участника специальной военной операции на получение земельного участка в собственность либо отказ от такого получения;

8) согласие на обработку персональных данных членов семьи погибшего участника специальной военной операции;

9) документ, подтверждающий факт гибели (смерти) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции;

10) документ, подтверждающий участие погибшего участника специальной военной операции в специальной военной операции в качестве военнослужащего, лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, до его гибели (смерти);

11) документ, подтверждающий присвоение погибшему участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации (орденами Российской Федерации) за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

12) документ, подтверждающий наличие у погибшего участника специальной военной операции статуса ветерана боевых действий;

13) документ, подтверждающий обучение ребенка погибшего участника специальной военной операции в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, в случае если дети погибшего участника специальной военной операции в возрасте от 18 до 23 лет, обучаются в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

17. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и представляемые членами семьи погибшего участника специальной военной операции по собственной инициативе:

1) свидетельство о заключении брака между супругой (супругом) погибшего участника специальной военной операции и погибшим участником специальной военной операции в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3 настоящего административного регламента;

2) документ, подтверждающий установление инвалидности ребенку-инвалиду погибшего участника специальной военной операции старше 18 лет, если он стал инвалидом до достижения им возраста 18 лет, – в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 3 настоящего административного регламента;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

18. В случае непредставления документов, указанных в пунктах 15, 17 настоящего административного регламента, Администрация в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

19. Документы, предусмотренные подпунктами 1, 4 пункта 14, подпунктами 1, 7 пункта 16 настоящего административного регламента составляются по формам, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 19 января 2024 года № 28-пп «О мерах по реализации областного закона «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» и представляется в виде оригинала в одном экземпляре.

20. Документы, предусмотренные подпунктами 2, 3, 5 – 8 пункта 14 и подпунктами 2 – 6, 9 – 13 пункта 16 настоящего административного регламента, представляются в виде копии в одном экземпляре каждый.

Копии документов должны полностью соответствовать подлинникам документов.

21. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представленных в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителями к заявлению о предоставлении земельного участка, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

22. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, а также прилагаемые к нему документы, указанные в подпунктах 2 – 8 пункта 14 или подпунктах 2 – 13 пункта 16 настоящего административного регламента представляются заявителем или его представителем по выбору одним из следующих способов:

1) в электронной форме посредством Единого портала.

В случае представления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах 2 – 8 пункта 14 или подпунктах 2 – 13 пункта 16 настоящего административного регламента. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

23. Администрация не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органа Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, иных органов Администрации, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Администрацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации или муниципального служащего Администрации, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пунктах 14, 16 настоящего административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

2) неполное заполнение полей в форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в интерактивной форме на Едином портале;

3) предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 14, 16 настоящего административного регламента;

4) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги;

5) представленные документы содержат подкисы и исправления текста;

6) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

7) заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, указанные в подпунктах 2 – 8 пункта 14 и в подпунктах 2 – 13 пункта 16 настоящего административного регламента, представлены с нарушением требований, установленных пунктами 19 – 22 настоящего административного регламента;

8) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме;

9) подача заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно неуполномоченным на то лицом.

25. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пунктах 14, 16 настоящего административного регламента, оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

26. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пунктах 14, 16 настоящего административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в Администрацию.

27. Отказ в приеме документов, указанных в пунктах 14, 16 настоящего административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

28. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

29. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) основание для отнесения заявителя к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего административного регламента, не подтверждено документами, указанными в пунктах 14, 16 настоящего административного регламента;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

3) заявителем ранее реализовано право на однократное бесплатное приобретение земельного участка в собственность по одному из оснований, предусмотренных подпунктом 6 или подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе в одном из случаев, установленных областным законом от 7 октября 2003 года № 192-24-ОЗ «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан» (далее – Закон № 192-24-ОЗ).

30. В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

31. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

32. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в Администрацию.

33. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

34. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

35. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения органа, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих Администрации, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в специально предназначенных для этого помещениях Администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов, имен и отчеств муниципальных служащих Администрации, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей на информационном стенде размещается образец заполнения заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и перечень документов, необходимых для ее предоставления.

36. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия для беспрепятственного доступа к помещениям, расположенным в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного, с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски, с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, предназначенным для предоставления муниципальной услуги, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.11. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

37. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск», на Едином портале, Региональном портале;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого портала;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей.

38. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.12. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.12.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

39. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги

40. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов» (далее – СИР);

Архангельская система межведомственного электронного взаимодействия;

ЕСИА.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

41. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, проверка документов и регистрация заявления;
- 2) получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия;
- 3) рассмотрение документов и сведений;
- 4) принятие решения;
- 5) выдача результата.

Земельные участки в соответствии с Законом № 192-24-ОЗ предоставляются в порядке очередности включения заявителей в реестр участников специальной военной операции.

Описание административных процедур представлено в приложении № 9 к настоящему административному регламенту.

3.1. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

42. Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту, на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

43. В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, Администрация вносит исправления в ранее выданный документ.

44. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту направляется заявителю, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

45. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

- а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;
- б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2. Порядок выдачи дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

46. Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением о выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги (далее – заявление о выдаче дубликата) по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

47. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 49 настоящего административного регламента, Администрация выдает дубликат документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, с присвоением того же регистрационного номера, который был указан в ранее выданных документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

48. Дубликат документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, либо решение об отказе в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту направляется заявителю, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

49. Основанием для отказа в выдаче дубликата документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, является несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 настоящего административного регламента.

3.3. Порядок оставления заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

50. Заявитель не позднее одного рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления муниципальной услуги, вправе обратиться в Администрацию с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию либо посредством почтового отправления.

51. На основании поступившего заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения Администрация принимает решение об оставлении заявления о предоставлении земельного участка в собственности бесплатно без рассмотрения.

52. Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

53. Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за получением услуги.

3.4. Порядок предоставления муниципальной услуги в электронной форме
--

54. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются: получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги; формирование заявления; прием и регистрация Администрацией заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги; получение сведений о ходе рассмотрения заявления; осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих.

55. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

56. Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

57. При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- 1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в настоящем административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- 3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- 4) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- 5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- 6) возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также к частично сформированным уведомлениям – в течение не менее трех месяцев.

58. Сформированное и подписанное заявление о предоставлении муниципальной услуги и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Администрацию посредством Единого портала.

59. Администрация обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления на Едином портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления.

60. Электронное заявление о предоставлении муниципальной услуги становится доступным для муниципального служащего Администрации, ответственного за рассмотрение вопроса предоставления муниципальной услуги, в СИР, используемой Администрацией для предоставления муниципальной услуги.

61. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с Единого портала с периодом не реже двух раз в день; рассматривает поступившие заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и приложенные к нему документы;

производит действия в соответствии с пунктом 41 настоящего административного регламента.

62. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме скан-копии, направленной заявителю в личный кабинет на Едином портале;

в виде бумажного документа, который заявитель получает при личном обращении в Администрацию.

Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

63. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- 1) уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

64. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

65. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения и действия (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих в соответствии со статьями 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений
--

66. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе директором департамента муниципального имущества Администрации.

67. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги; выявления и устранения нарушений прав граждан; рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядка и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

68. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

69. Плановые проверки осуществляются на основе годовых планов органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, утверждаемых его руководителем.

70. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги подлежат: соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги; соблюдение положений настоящего административного регламента; правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

71. Основанием для проведения внеплановых проверок является: получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Архангельской области и муниципальных нормативных правовых актов; обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги
--

72. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Архангельской области и муниципальных нормативных правовых актов осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

73. Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций
--

74. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

75. Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги; вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

76. Должностные лица Администрации принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

77. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих

78. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

5.1. Информация о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы в порядке досудебного (внесудебного) обжалования

79. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться с жалобой в письменной форме или в электронной форме.

80. В случае несогласия заявителя с решениями или действиями (бездействием) должностных лиц либо муниципальных служащих органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба подается руководителю органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу.

81. Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, подается Главе городского округа «Город Архангельск» или заместителю Главы городского округа «Город Архангельск», курирующему его деятельность.

5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих

82. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных и муниципальных услуг или их работников регулируется: Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением мэрии города Архангельска от 28 августа 2014 года № 712 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов Администрации городского округа «Город Архангельск», их должностных лиц либо муниципальных служащих, а также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования, а также формы и способы подачи заявителями жалобы
--

83. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск», Едином портале, Региональном портале и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»	
Бланк	Адресат

РЕШЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

В приеме документов для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга) Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента ¹	Наименование основания для отказа	Разъяснения причин отказа
--	-----------------------------------	---------------------------

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
-------------	-----------	--

¹ Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»
--

РЕШЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»
--

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга) от _____ 20 ____ № _____ принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента ²	Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа
--	-----------------------------------	---------------------------

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию городского округа «Город Архангельск», а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
-------------	-----------	--

² Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет в реестр участников
специальной военной операции,
членов семей погибших участников
специальной военной операции,
имеющих право на бесплатное
предоставление земельных участков
в собственность на территории
городского округа «Город Архангельск»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)
при предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции,
членов семей погибших участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа «Город Архангельск»

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет в реестр участников специальной военной операции, членов семей погибших участников специальной военной операции на бесплатное предоставление земельных участков в собственность на территории городского округа "Город Архангельск" (далее – муниципальная услуга) в Администрацию городского округа "Город Архангельск" (далее – Администрация)	Прием и проверка комплектности документов на наличие/ отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 административного регламента предоставления муниципальной услуги (далее – административный регламент)	До 2 рабочих дней с даты получения заявления	Посредством личного обращения - муниципальной служащий Администрации, ответственный за прием документов; в электронном виде, почтовым отправлением - муниципальной служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги	Администрация, Архангельская региональная система исполнения регламентов (далее – СИР)	Основания для отказа в приеме документов предусмотренные пунктом 24 административного регламента	Регистрация заявления и документов и передача документов муниципальному служащему Администрации, ответственному за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, либо направление решения об отказе в приеме документов способом, выбранным заявителем для получения результата предоставления муниципальной услуги
	Принятие решения об отказе в приеме документов в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов					
2. Получение сведений посредством Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ)						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших муниципальному служащему Администрации, ответственному за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в: Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в целях предоставления страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность; о предоставлении документа, подтверждающего установление инвалидности ребенку-инвалиду погибшего участника специальной военной операции старше 18 лет, если он стал инвалидом до достижения им возраста 18 лет; Федеральную налоговую службу Российской Федерации в целях предоставления сведений о государственной регистрации акта гражданского состояния о заключении брака	10 рабочих дня со дня регистрации заявления	Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги	Департамент муниципального имущества Администрации / СИР/СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктами 14, 16 административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	2 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию				Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших муниципальному служащему Администрации, ответственному за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	До 15 рабочих дней со дня регистрации заявления	Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги	Департамент муниципального имущества Администрации /СИР/СМЭВ	Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 29 административного регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги
4. Принятие решения						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги и его формирование	До 10 рабочих дней со дня рассмотрения документов и сведений	Муниципальный служащий Администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги	Департамент муниципального имущества Администрации/СИР/система электронного документооборота "Дело"	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 29 административного регламента	Распоряжение заместителя Главы городского округа "Город Архангельск" о постановке на учет в реестр участников специальной военной операции (членов семей погибших участников специальной военной операции), имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность, либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное директором департамента муниципального имущества Администрации
5. Выдача результата						
Формирование и регистрация результата предоставления муниципальной услуги	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	До 2 рабочих дней со дня принятия решения	Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги	Департамент муниципального имущества Администрации		Передача результата предоставления муниципальной услуги муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги	СИР	Подача заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)	Направление результата муниципальной услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)
	Направление результата предоставления муниципальной услуги в департамент протокола и общественных связей Администрации	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, муниципальный служащий Администрации, ответственный за выдачу документов	Департамент муниципального имущества Администрации/ департамент протокола и общественных связей Администрации	Выбор заявителем способа выдачи результата предоставления муниципальной услуги. В случае если заявитель не указал способ получения результата предоставления муниципальной услуги, результат предоставления муниципальной услуги выдается заявителю лично	Выдача результата предоставления муниципальной услуги в Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 марта 2025 г. № 380

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 20 марта 2024 года № 470

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 23 декабря 2021 года № 2595 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального

найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска и Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 12 октября 2016 года № 1126» (с изменениями) изменение, исключив пункт 4.

3. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 18 марта 2022 года № 553 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 29 июня 2020 года № 1090 и в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» (с изменением) изменение, исключив пункт 3.

4. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 7 апреля 2023 года № 575 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 27 марта 2014 года № 242 и приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск», о признании утратившим силу постановления мэрии города Архангельска от 28 января 2013 года № 64» изменение, исключив пункт 2.

5. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 4 августа 2023 года № 1272 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и Администрации городского округа «Город Архангельск», о признании утратившими силу приложений к постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 22 августа 2017 года № 983 и Администрации городского округа «Город Архангельск» от 19 февраля 2021 года № 319» (с изменениями) изменение, исключив пункт 11.

6. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 20 марта 2024 года № 470 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск» (с изменением) изменение, исключив пункт 1.

7. Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации городского округа «Город Архангельск» от 20 марта 2024 года № 470 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации городского округа «Город Архангельск».

8. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением положений, для которых настоящим пунктом предусмотрен иной срок вступления в силу.

Положения пункта 6 настоящего постановления и пункта 1 приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 24 апреля 2025 года.

Положения пункта 7 настоящего постановления и пункта 2 приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 28 апреля 2025 года.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа
«Город Архангельск»

Д.В. Шапошников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа
«Город Архангельск»
от 11 марта 2025 г. № 380

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах городского округа «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Вологодская, 26	38,44	от 26.01.2023 № 1/2023	ООО "Индустрия"
2	Ул. Воронина В.И., 35	32,75	от 16.03.2023 № 1/2023	ООО "Индустрия"
3	Ул. Гайдара, 30	34,40	от 03.03.2025 № 1/2025	ООО "УК АРХСИТИ ГРУПП"
4	Ул. Комсомольская, 9, корп. 1	38,83	от 18.12.2024 № 1/2024	ООО "Индустрия"
5	Просп. Ломоносова, 9, корп. 2	29,00	от 27.02.2025 № 1	ООО "УК ВОСКРЕСЕНСКИЙ РАЙОН"
6	Просп. Ломоносова, 222	33,15	от 19.02.2025 № 1/2025	ООО "Индустрия"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 марта 2025 г. № 375

О внесении изменений
в постановление Администрации муниципального образования
«Город Архангельск» от 22 мая 2020 года № 878
и карту-схему границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581, Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

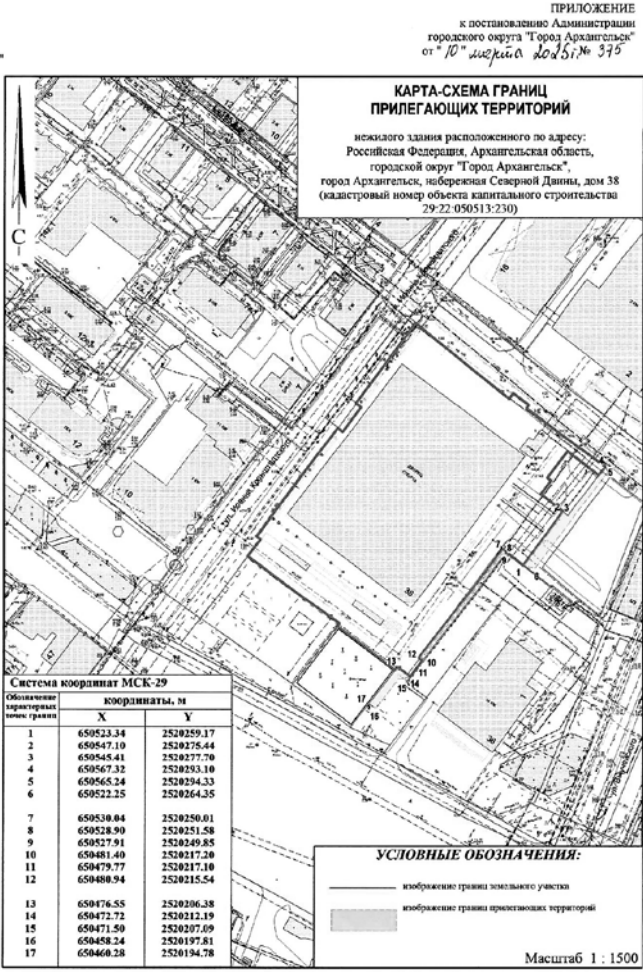
1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 22 мая 2020 года № 878 «Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий» изменения, заменив в пунктах 1, 4 слова «муниципальное образование «Город Архангельск» в соответствующем падеже словами «городской округ «Город Архангельск» в соответствующем падеже.

2. Внести в карту-схему границ прилегающих территорий, утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 22 мая 2020 года № 878, изменение, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 марта 2025 г. № 376

О внесении изменений
в постановление Администрации муниципального образования
«Город Архангельск» от 22 мая 2020 года № 877
и карту-схему границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581, Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

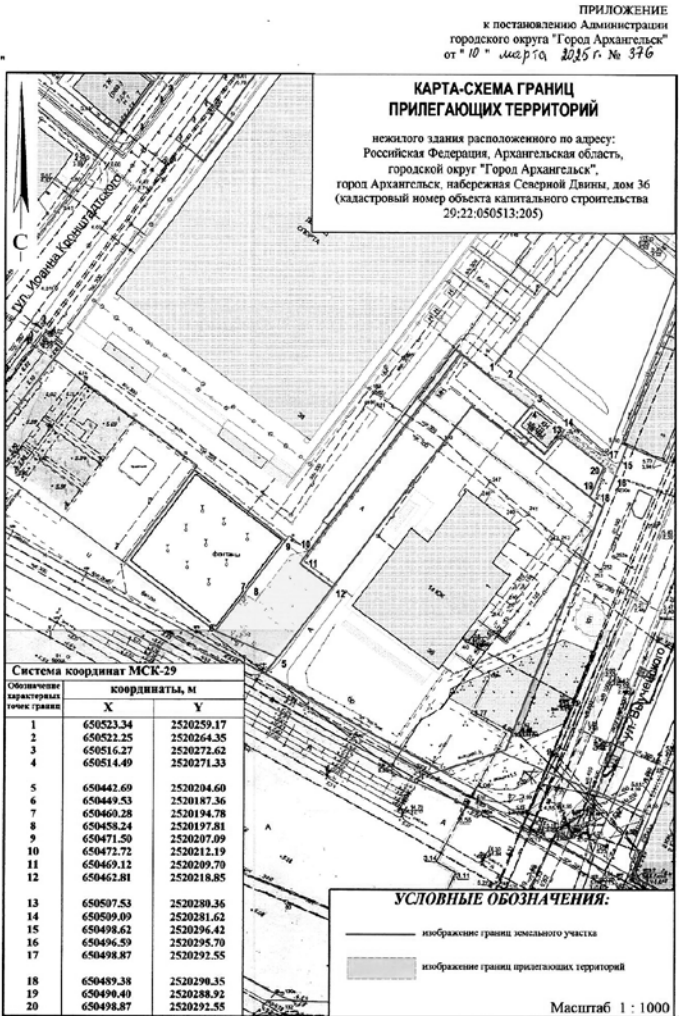
1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 22 мая 2020 года № 877 «Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий» изменения, заменив в пунктах 1, 4 слова «муниципальное образование «Город Архангельск» в соответствующем падеже словами «городской округ «Город Архангельск» в соответствующем падеже.

2. Внести в карту-схему границ прилегающих территорий, утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 22 мая 2020 года № 877, изменение, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2025 г. № 381

О плате за содержание жилого помещения
для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма
и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме
по наб. Северной Двины, 12, корп. 2 в городе Архангельске
и о признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации
городского округа «Город Архангельск» от 8 ноября 2021 года № 2224

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава городского округа «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией городского округа «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21 декабря 2015 года № 69, Администрация городского округа «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Архангельск, наб. Северной Двины, д. 12, корп. 2 в размере 48 руб. 00 коп. за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц в соответствии с решением общего собрания собственников помещений товарищества собственников недвижимости «Чайка» от 24 февраля 2025 года № 1.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 8 ноября 2021 года № 2224 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по наб. Северной Двины, 12, корп. 2 и о признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 3 марта 2016 года № 210».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа
«Город Архангельск»

Д.В. Шапошников

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 марта 2025 г. № 1017р

Об отклонении проекта внесения изменений в проект планировки
межмагистральной территории (жилой район Кузнечиха)
муниципального образования «Город Архангельск»
в границах элемента планировочной структуры:
ул. Гагарина, наб. Северной Двины, пр. Сибиряковцев
площадью 10,9356 га и направлении его на доработку

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Архангельск», учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Отклонить проект внесения изменений в проект планировки межмагистральной территории (жилой район Кузнечиха) муниципального образования «Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры: ул. Гагарина, наб. Северной Двины, пр. Сибиряковцев площадью 10,9356 га и направить его на доработку.

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 6 марта 2025 г. № 1036р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений,
о признании утратившим силу распоряжения Администрации
городского округа «Город Архангельск»
от 25 января 2022 года № 312р

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 5 сентября 2017 года № 2763р «О признании дома № 69 по ул.Терехина в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 873 кв. м (кадастровый номер 29:22:022539:280), расположенный в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Терехина, д. 69.
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Терехина, д. 69:
квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:022539:143) общей площадью 59,3 кв. м;
2/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:022539:156) общей площадью 59,6 кв. м;
1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:022539:156) общей площадью 59,6 кв. м.
3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 января 2022 года № 312р «Об изъятии земельного участка и жилых помещений».
4. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 марта 2025 г. № 1059р

О внесении изменений в задание на подготовку проекта внесения
изменений в проект планировки района «Майская горка»
муниципального образования «Город Архангельск»
в границах элемента планировочной структуры:
ул. Героя Советского Союза Петра Лушева, ул. Холмогорская,
ул. Дачная, просп. Ленинградский
площадью 28,6770 га

В связи с обращением технического заказчика:

1. Внести изменение в абзац седьмой пункта 7 задания на подготовку проекта внесения изменений в проект планировки района “Майская горка” муниципального образования “Город Архангельск” в границах элемента планировочной структуры: ул. Героя Советского Союза Петра Лушева, ул. Холмогорская, ул. Дачная, просп. Ленинградский площадью 28,6770 га, утвержденного распоряжением Главы городского округа “Город Архангельск” от 10 января 2025 года № 38р “О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки района “Майская горка” муниципального образования “Город Архангельск” в границах элемента планировочной структуры: ул. Героя Советского Союза Петра Лушева, ул. Холмогорская, ул. Дачная, просп. Ленинградский площадью 28,6770 га», изложив его в следующей редакции:
“размещение индивидуальной жилой застройки с приусадебными участками / зоны планируемого размещения объектов капитального строительства на перспективу в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 29:22:000000:8463, 29:22:060417:11 до границ красных линий”;
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Глава городского округа
«Город Архангельск»

Д.А. Морев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 марта 2025 г. № 1081р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы городского округа «Город Архангельск» от 23 декабря 2022 года № 8523р «О признании дома по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, городской округ «Город Архангельск», город Архангельск, улица Вычегодская, дом 13 аварийным и подлежащим сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок 29:22:081104:3У92 площадью 1 155 кв. м, расположенный в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Вычегодской, д. 13, согласно проекту межевания территории городского округа «Город Архангельск» в границах кадастрового квартала 29:22:081104, утвержденному распоряжением Главы городского округа «Город Архангельск» от 21 февраля 2023 года № 891р (с изменениями).
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Вычегодской, д. 13:
квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:081104:466) общей площадью 33 кв. м;
квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:081104:462) общей площадью 40,8 кв. м;
квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:081104:463) общей площадью 32,6 кв. м;
1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:081104:460) общей площадью 32,5 кв. м;
1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:081104:460) общей площадью 32,5 кв. м;
1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:081104:460) общей площадью 32,5 кв. м;
1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:081104:460) общей площадью 32,5 кв. м;
1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:081104:460) общей площадью 32,5 кв. м;
1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:081104:460) общей площадью 32,5 кв. м;
квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:081104:467) общей площадью 25,1 кв. м;
квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:081104:464) общей площадью 32,7 кв. м;
квартиру № 8 (кадастровый номер 29:22:081104:465) общей площадью 41,9 кв. м;
1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 9 (кадастровый номер 29:22:081104:461) общей площадью 33,3 кв. м;
1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 9 (кадастровый номер 29:22:081104:461) общей площадью 33,3 кв. м;
1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 9 (кадастровый номер 29:22:081104:461) общей площадью 33,3 кв. м;
квартиру № 10 (кадастровый номер 29:22:081104:470) общей площадью 41,2 кв. м;
квартиру № 11 (кадастровый номер 29:22:081104:468) общей площадью 32,9 кв. м;
49/100 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:081104:469) общей площадью 41 кв. м;
49/100 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:081104:469) общей площадью 41 кв. м;
1/100 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:081104:469) общей площадью 41 кв. м;
1/100 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:081104:469) общей площадью 41 кв. м.
3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – Город воинской славы» и на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск».

Исполняющий обязанности
Главы городского округа
«Город Архангельск»

Д.В. Шапошников

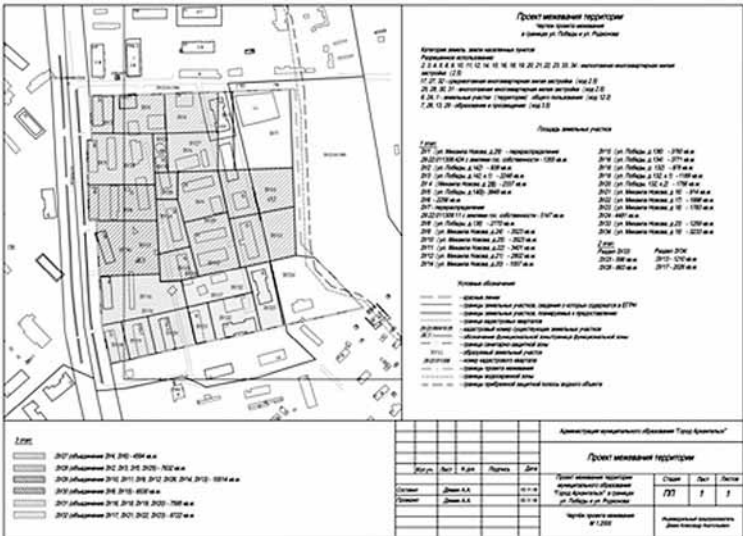
Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд
по адресу: г. Архангельск, ул. Речников, д. 33, корп. 2

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 33, корп. 2 по ул. Речников в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.
2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Речников, д. 33, корп. 2. Кадастровый номер земельного участка 29:22:081102:281.
На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:
ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 2, кадастровый номер 29:22:081102:92;
ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 3, кадастровый номер 29:22:081102:97;
ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 4, кадастровый номер 29:22:081102:98;
ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 5, кадастровый номер 29:22:081102:93;
ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 7, кадастровый номер 29:22:081102:99;
ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 8, кадастровый номер 29:22:081102:100;
ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 9, кадастровый номер 29:22:081102:95;

- ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 11, кадастровый номер 29:22:081102:101;
- ул. Речников, д. 33, корп. 2, кв. 12, кадастровый номер 29:22:081102:102.
3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 436, тел. (8182) 60-74-68. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.
4. Официальный информационный интернет-портал городского округа «Город Архангельск», где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.
5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация городского округа «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск».

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд
по адресу: г. Архангельск, ул. Михаила Новова, д. 19

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 19 по ул. Михаила Новова в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.
2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Михаила Новова, д. 19. Границы земельного участка 29:22:011306:3У34 определены проектом межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» ул. Победы и ул. Родионова площадью 6,0588 га, утвержденным распоряжением Главы городского округа «Город Архангельск» от 17.04.2023 № 2050р:



- На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:
- ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 1, кадастровый номер 29:22:011306:413;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 4, кадастровый номер 29:22:011306:367;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 5, кадастровый номер 29:22:011306:375;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 6, кадастровый номер 29:22:011306:414;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 7, кадастровый номер 29:22:011306:365;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 8, кадастровый номер 29:22:011306:364;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 10, кадастровый номер 29:22:011306:366;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 11, кадастровый номер 29:22:011306:382;
 - ул. Михаила Новова, д. 19, кв. 12, кадастровый номер 29:22:011306:436.
3. Ознакомиться с проектом межевания, а также получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 436, (вторник, четверг с 14:00 до 16:00 часов) тел. (8182) 60-74-68. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.
 4. Официальный информационный интернет-портал городского округа «Город Архангельск», где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.
 5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация городского округа «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации городского округа «Город Архангельск».

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественных обсуждений проекта внесения изменений в проект планировки центральной части муниципального образования «Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры: наб. Северной Двины, просп. Троицкий, ул. Попова, ул. Логинова площадью 3,8295 га.

Общественные обсуждения проводятся с 21 марта 2025 года по 2 апреля 2025 года.
Документация по проекту внесения изменений в проект планировки центральной части муниципального образования «Город Архангельск» в границах элемента планировочной структуры: наб. Северной Двины, просп. Троицкий, ул. Попова, ул. Логинова площадью 3,8295 га представлена:

1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <https://arhcity.ru/?page=3329/0>
 2. На экспозиции по адресу: официальный информационный интернет-портал Администрация городского округа «Город Архангельск» <https://arhcity.ru/?page=3329/0>.
- Экспозиция проекта открыта с 21 марта 2025 года на официальном сайте и проводится с 14:00 21 марта 2025 года по 16:00 2 апреля 2025 года.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 502	25 марта 2025 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 502	1 апреля 2025 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: адрес электронной почты: architect@arhcity.ru;
 - письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
- Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа “Город Архангельск”.

Контактные данные организатора:
В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
тел./факс (8182) 60-74-66;
адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.
Форма подачи предложений и (или) замечаний по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <https://arhcity.ru/?page=3329/0>.

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественных обсуждений проекта внесения изменений в проект планировки территории района «Левобережье» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Рейдовая площадью 2,3492 га.

Общественные обсуждения проводятся с 21 марта 2025 года по 2 апреля 2025 года.
Документация по проекту внесения изменений в проект планировки территории района «Левобережье» муниципального образования «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Рейдовая площадью 2,3492 га представлена:

1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: <https://arhcity.ru/?page=3329/0>
 2. На экспозиции по адресу: официальный информационный интернет-портал Администрация городского округа «Город Архангельск» <https://arhcity.ru/?page=3329/0>.
- Экспозиция проекта открыта с 21 марта 2025 года на официальном сайте и проводится с 14:00 21 марта 2025 года по 16:00 2 апреля 2025 года.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 502	25 марта 2025 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 502	1 апреля 2025 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: адрес электронной почты: architect@arhcity.ru;

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа “Город Архангельск”.
Контактные данные организатора:
В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
тел/факс (8182) 60-74-66;
адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.
Форма подачи предложений и (или) замечаний по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа “Город Архангельск”: https://arhcity.ru/?page=3329/0.

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественных обсуждений по проекту планировки территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в отношении двух несмежных территорий, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории: в границах части элемента планировочной структуры: просп. Троицкий, ул. Вологодская, просп. Ломоносова, ул. Гайдара площадью 1,0792 га (Территория 1); в границах части элемента планировочной структуры: просп. Обводный канал, ул. Гагарина, ул. Самойло площадью 0,2989 га (Территория 2).
Общественные обсуждения проводятся с 21 марта 2025 года по 26 марта 2025 года.
Документация по планировке территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в отношении двух несмежных территорий, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории: в границах части элемента планировочной структуры: просп. Троицкий, ул. Вологодская, просп. Ломоносова, ул. Гайдара площадью 1,0792 га (Территория 1); в границах части элемента планировочной структуры: просп. Обводный канал, ул. Гагарина, ул. Самойло площадью 0,2989 га (Территория 2) представлена:
1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: https://arhcity.ru/?page=3329/0
2. На экспозиции по адресу: официальный информационный интернет- портал Администрация городского округа «Город Архангельск» https://arhcity.ru/?page=3329/0.
Экспозиция проекта открыта с 21 марта 2025 года на официальном сайте и проводится с 14:00 – 21 марта 2025 года по 16:00 26 марта 2025 года.
Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 502	25 марта 2025 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 30 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:
- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: адрес электронной почты: architect@arhcity.ru;
- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа “Город Архангельск”.
Контактные данные организатора:
В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
тел/факс (8182) 60-74-64; (8182) 60-74-84;
адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.
Форма подачи предложений и (или) замечаний по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа “Город Архангельск”: https://arhcity.ru/?page=3329/0.

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественных обсуждений по проекту межевания территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Адмиралтейская, ул. Советская, ул. Валявкина, просп. Никольский общей площадью 0,3724 га, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории.
Общественные обсуждения проводятся с 21 марта 2025 года по 26 марта 2025 года.
Документация по проекту межевания территории жилой застройки городского округа «Город Архангельск» в границах части элемента планировочной структуры: ул. Адмиралтейская, ул. Советская, ул. Валявкина, просп. Никольский общей площадью 0,3724 га, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории представлена:
1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: https://arhcity.ru/?page=3330/0
2. На экспозиции по адресу: официальный информационный интернет- портал Администрация городского округа «Город Архангельск» https://arhcity.ru/?page=3330/0.
Экспозиция проекта открыта с 21 марта 2025 года на официальном сайте и проводится с 14:00 – 21 марта 2025 года по 16:00 26 марта 2025 года.
Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 502	25 марта 2025 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 30 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:
- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: адрес электронной почты: architect@arhcity.ru;
- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа “Город Архангельск”.
Контактные данные организатора:
В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
тел/факс (8182) 60-74-64; (8182) 60-74-84;
адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.
Форма подачи предложений и (или) замечаний по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа “Город Архангельск”: https://arhcity.ru/?page=3330/0.

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Архангельск» извещает о начале проведения общественных обсуждений схем расположения земельных участков, расположенных:
в территориальном округе Вараино-Фактория г. Архангельска по ул. Почтовый тракт, 17;
в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по ул. Дружбы, 12;
в пос. Турдеевск городского округа «Город Архангельск» по ул. Центральной, 20.
Общественные обсуждения проводятся с 21 марта 2025 года по 9 апреля 2025 года.
Схемы расположения земельных участков представлены:
1. На официальном информационном интернет-портале городского округа «Город Архангельск»: https://www.arhcity.ru/?page=3004/1.
2. На экспозиции по адресу: официальный информационный интернет-портал Администрация городского округа «Город Архангельск» https://www.arhcity.ru/?page=3004/1.
Экспозиция открыта: с 21 марта 2025 года на официальном сайте и проводится с 14:00 21 марта 2025 года по 16:00 9 апреля 2025 года.
Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Вишняковой Инной Федоровной согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 505	26 марта 2025 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:
- официального информационного интернет-портала городского округа «Город Архангельск»: адрес электронной почты: architect@arhcity.ru;
- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000.
Организатором общественных обсуждений является Комиссия по землепользованию и застройке городского округа “Город Архангельск”.
Контактные данные организатора:
В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;
тел/факс (8182) 60-74-18;
адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.
Форма подачи предложений и (или) замечаний по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале городского округа “Город Архангельск”: https://www.arhcity.ru/?page=3004/1.

Извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилого строительства

Департамент градостроительства Администрации городского округа «Город Архангельск» извещает о возможности предоставления земельного участка в кадастровом квартале 29:22:020801 в соответствии с прилагаемой схемой расположения земельного участка, расположенного в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Маймаканской, площадью 949 кв. м для индивидуального жилищного строительства, утвержденной распоряжением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 19 июля 2024 года № 3803р.
Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для вышеуказанных целей, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды данного земельного участка.
Граждане имеют право подать заявление:
- на адрес электронной почты департамента градостроительства Администрации городского округа «Город Архангельск»: architect@arhcity.ru;
- почтовым отправлением на адрес: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, департамент градостроительства Администрации городского округа «Город Архангельск».

Утверждена

Распоряжением Администрации городского округа "Город Архангельск"

(заполняется документ об утверждении, включая наименование)

органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение об утверждении схемы

или подписавших соглашение о передаче/приобретении земельных участков

от 19 июля 2024 г. № 3803р

Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории

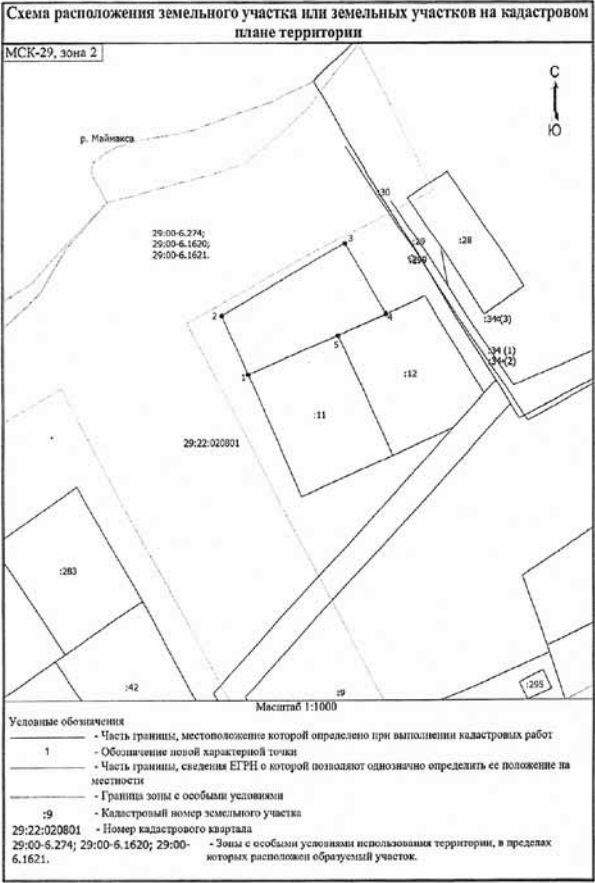
Кадастровый квартал 29:22:020801.

Площадь земельного участка 949 м²

Местоположение: Архангельская область, городской округ "Город Архангельск", г. Архангельск, ул. Маймаканская. Категория: земля населенных пунктов. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства. Зона действия градостроительных регламентов: ж-1.

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	660739.24	2517660.40
2	660757.28	2517652.35
3	660777.67	2517689.01
4	660757.36	2517701.79
5	660751.26	2517687.89
1	660739.24	2517660.40

подготовил кадастровый инженер Рыбаса Степан Александрович 8-911-006-15-10.



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута с целью строительства и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Строительство двухтрансформаторной ПС 35/10 кВ с подключением от ВЛ-35 кВ «Нефтебаза-1,2», ЛЭП-10 кВ и ПКУ-10 кВ в г. Архангельске Архангельской области (ФКУ «Ространс модернизация2, АРХ-00012-Э-А/24 от 14.05.2024)» (ВОЛС)

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	Администрация городского округа "Город Архангельск"
2. Цель установления публичного сервитута	Для строительства и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства.
3. Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск, поселок Талажский авиагородок, кадастровый номер 29:16:064702:3159; установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир автозаправочная станция. Участок находится примерно в 508 м от ориентира по направлению на восток. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, Кузнечихинский промузел, Четвертый проезд, дом, кадастровый номер 17:29:22:000000:32; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, кадастровый номер 29:22:000000:12733; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск по Шестому проезду (Кузнечихинский промузел), кадастровый номер 29:22:040215:33; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск по Восьмому проезду (Кузнечихинский промузел), кадастровый номер 29:22:040301:32; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская обл., г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по Первому проезду, 15, корп. 1, кадастровый номер 29:22:040214:15; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание. Участок находится примерно в 15 м. от ориентира по направлению на юг. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, Первый проезд, 15, корпус 1, строение 4, кадастровый номер 29:22:040214:47; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): обл. Архангельская, г. Архангельск, проезд Первый проезд, дом 15, кадастровый номер 29:22:040214:24;

	земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская обл., г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, Четвертый проезд (Кузнечихинский промузел), кадастровый номер 29:22:040214:51; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская обл., г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по Первому проезду (Кузнечихинский промузел), кадастровый номер 29:22:040203:326; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская обл., г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по Первому проезду (Кузнечихинский промузел), д.13, кадастровый номер 29:22:000000:67; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое здание. Участок находится примерно в 4 м от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Архангельск, проезд Четвёртый, дом 5, корпус 2, строение 1, кадастровый номер 29:22:040203:91; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): обл. Архангельская, г. Архангельск, Талажское шоссе, дом 14, кадастровый номер 29:22:040203:81; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, кадастровый номер 29:22:040203:388; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск, кадастровый номер 29:22:000000:7385; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск, кадастровый номер 29:22:000000:12616; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, кадастровый номер 29:22:000000:7863; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): Архангельская область, г. Архангельск, кадастровый номер 29:22:000000:8693; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): обл. Архангельская, г. Архангельск, Окружное шоссе, дом 1, кадастровый номер 29:22:040201:11; земельный участок, расположенный по адресу (местоположение): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание. Участок находится примерно в 90 м от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Архангельск, Окружное шоссе, дом 1, кадастровый номер 29:22:040201:60; земли кадастрового квартала 29:22:040201; земли кадастрового квартала 29:22:040203; земли кадастрового квартала 29:22:040214; земли кадастрового квартала 29:22:040215; земли кадастрового квартала 29:22:040301.
4. Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Администрации городского округа "Город Архангельск": по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 407, тел. (8182) 607-279. Приемное время: понедельник - пятница (8:30-16:30), перерыв с 12:30 до 13:30. Правообладатели земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут подать заявления в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" об учете их прав (обременения прав) на земельный участок с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичных сервитутов.
5. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута	www.arhcity.ru
6. Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута	Постановление Министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 29.09.2020 № 68-п "Об утверждении правил землепользования и застройки городского округа "Город Архангельск"; Решение Архангельской городской Думы от 28.11.2012 № 495 "Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования "Город Архангельск" на период до 2025 года"
7. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута	www.arhcity.ru, www.dvinaland.ru

Графическое описание местоположения границ публичных сервитутовс указанием координат характерных точек границ публичного сервитута:

